

Kunnanhallitus

Aika 15.08.2022 klo 18:00 - 18:24

Paikka Tyrvään kunnantalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 175	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 176	Esityslistan hyväksyminen	4
§ 177	Otto-oikeusasiat	5
§ 178	Ajankohtaiset asiat	6
§ 179	Teknisen osaston osastopäällikön nimeäminen	7
§ 180	Tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän uudistaminen	9
§ 181	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	13

Kunnanhallitus

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suotula Annukka Matinolli Maarit Partanen Marko Heikkilä-Tuomaala Hannele Karppinen Ossi Kauppi Pasi Mällinen Seija Patala Heikki Rusila Tiia	Puheenjohtaja 1. Varapuheenjohtaja 2. Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Ylitalo Jussi		
Muu	Myllyoja Emilia Törmä Visa Vesa Anttila Jarno Kilpinen Eskola Teija	Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Kunnanjohtaja Talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja	Paikalla § 180 aikana

Allekirjoitukset

	Annukka Suotula puheenjohtaja	Jarno Kilpinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	175 - 181	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty. Tyrvävällä 17.8.2022	
	Seija Mällinen pöytäkirjantarkastaja	Tiia Rusila pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.tyrnava.fi 22.08.2022

Sara Kämäräinen
ilmoitustaulunhoitaja

Kunnanhallitus

Kokouksen järjestäytyminen

Kunnanhallitus 15.08.2022 § 175

Päätösehdotus	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Seija Mällinen ja Tiia Rusila.

Kunnanhallitus

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 15.08.2022 § 176

Päätösehdotus	Hyväksytään kokoukselle esityslistan mukainen käsittelyjärjestys.
---------------	---

Päätös	Hyväksyttiin.
--------	---------------

Kunnanhallitus

Otto-oikeusasiat

Kunnanhallitus 15.08.2022 § 177

Oheismateriaalina on jäljennökset päätöksistä viranhaltijoittain sekä muuta aineistoa ajankohtaisista asioista.

Lautakuntien pöytäkirjat: ---

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset:

13.7.2022 § 1 / Omakotitalotontin kauppakirjan hyväksyminen

Hankinnat:

1.8.2022 § 2 / Asfalttiurakoitsijan valinta vuodelle 2022

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä päätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 15.08.2022 § 178

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksessa esitellään seuraavat asiat:

- Seminaari Rokualla 19. – 20.9.2022

Päätös

Merkittiin esiteltyt asiat tiedoksi.

Kunnanhallitus

Teknisen osaston osastopäällikön nimeäminen

Kunnanhallitus 15.08.2022 § 179
21/00.03.01/2022

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen p. 040 4868 300.

Asian aiempi käsittely:

Asianumero:	795/19/2021
Kunnanhallitus § 250	16.8.2021
Kunnanhallitus § 290	20.9.2021

OSASTOPÄÄLLIKÖIDEN NIMEÄMINEN 2021 ALKAVALLE
VALTUUSTOKAUDELLE

795/19/2021

KHALL § 250 Valmistelu: hallinto- ja talousjohtaja Jarno Kilpinen p. 040 4868 300.

Kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen kullekin osastolle johtavista viranhaltijoista osastopäällikön ja hänen sijaisensa sekä kunnanjohtajan sijaisen (hallintosääntö 6 §).

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen vuosille 2021 - 2025 osastopäälliköt ja osastopäälliköiden sijaiset seuraavasti:

Hallinto- ja kehittämisosasto
Osastopäällikkö: hallinto- ja talousjohtaja Jarno Kilpinen
Sijainen: asiahallintavastaava Jaana Koski

Sosiaali- ja terveysosasto
Osastopäällikkö: sosiaali- ja terveysjohtaja Teija Eskola
Sijainen: palvelupäällikkö Helinä Honkanen

Sivistys- ja hyvinvointiosasto
Osastopäällikkö: sivistys- ja hyvinvointijohtaja Elina Vehkala
Sijainen: kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Elina Huurre

Tekninen osasto
Osastopäällikkö: tekninen johtaja Aulis Kokko
Sijainen: kunnallistekniikkapäällikkö Kyösti Isopahkala

Kunnanjohtajan sijaiseksi valitaan hallinto- ja talousjohtaja Jarno Kilpinen

Kunnanhallitus: Hyväksyttiin.

TEKNISEN OSASTON OSASTOPÄÄLLIKÖN NIMEÄMINEN

Kunnanhallitus

795/19/2021

KHALL § 290

Valmistelu: hallinto- ja talousjohtaja Jarno Kilpinen p. 040 4868 300

Kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen kullekin osastolle johtavista viranhaltijoista osastopäällikön ja hänen sijaisensa sekä kunnanjohtajan sijaisen (hallintosääntö 6 §).

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.8.2021 § 250 nimennyt teknisen osaston osastopäälliköksi tekninen johtaja Aulis Kokon. Kokon virkavapaasta johtuen osastolle tulee nimetä uusi osastopäällikkö.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee teknisen osaston osastopäälliköksi vs. tekninen johtaja Tomi Leinosen.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin.

Valmistelu: talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen p. 040 4868 300

Kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen kullekin osastolle johtavista viranhaltijoista osastopäällikön ja hänen sijaisensa sekä kunnanjohtajan sijaisen (hallintosääntö 6 §).

Kunnanhallitus on kokouksessaan 20.9.2021 § 290 nimennyt teknisen osaston osastopäälliköksi tekninen johtaja Tomi Leinosen ja 16.8.2021 osastopäällikön sijaiseksi Kyösti Isopahkalan. Leinosen irtisanouduttua osastolle tulee nimetä uusi osastopäällikkö ja Isopahkalan eläköitymisen johdosta osastolle pitää valita myös osastopäällikön sijainen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee teknisen osaston osastopäälliköksi tekninen johtaja Hannu Komun ja hänelle varahenkilöksi kunnallistekniikkapäällikkö Juha Petäjäniemen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän uudistaminen

Yhteistoimintaryhmä 08.08.2022 § 21

Asian aiempi käsittely:

Asianumero:	56/136/2022
Yhteistoimintaryhmä § 3	17.2.2022
Yhteistoimintaryhmä § 14	12.5.2022

TEHTÄVÄN VAATIVUUDEN ARVIOINTIJÄRJESTELMÄN UUDISTAMINEN

YHTTR § 3

Valmistelu: Sosiaali- ja terveystoimen johtaja Teija Eskola, p. 050 5148 673

Tyrvään kunta käynnistää työn vaativuuden arviointi (TVA) prosessin koskien kunnan työntekijöitä.

Tehtävän vaativuudella tarkoitetaan tehtävän edellyttämiä vaatimuksia eli sitä, miten vaativuustekijät (osaaminen, tehtävän vaikutukset ja vastuu, yhteistyötaidot, työolosuhteet) tehtävässä ilmenevät. Tässä tarkastelussa ei huomioida henkilökohtaisia ominaisuuksia.

Tehtävän vaativuuden arviointi (TVA) perustuu tehtäväkuvaukseen ja paikalliseen tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmään. Tehtävän vaativuuden arvioinnin kohteena on aina tehtävä eikä tehtävää hoitavan henkilön ominaisuudet. Arvioinnin perusteella tehtävän vaativuus kiinnitetään arviointijärjestelmän mukaiseen vaativuustasoon.

KVTES:ssa suositellaan kokonaisarviointia, joka perustuu etukäteen määriteltuihin vaativuustekijöihin. KVTES:n mukaan tehtävien vaativuuden arvioinnin kohteena ovat samanaikaisesti saman työnantajan samaan palkkahinnoittelukohtaan kuuluvat tehtävät ja näiden tehtävien keskinäinen vertailu. Tehtävien vaativuuden arviointi voidaan ulottaa koskemaan kunkin palkkaliitteen eri palkkahinnoittelukohdassa olevia tehtäviä, jotka ovat vertailukelpoisia keskenään. Paikallisesti voidaan kuitenkin käyttää myös laajempaa vertailua, mikäli sitä yhteisesti pidetään tarkoituksenmukaisena.

Nykyinen arviointijärjestelmä on perustunut kokonaisarviointiin käyttäen hyväksi tehtäväkuvauksia. Edelleenkin TVA perustuisi tehtäväkuvauksiin, mutta nyt harkitaan otettavaksi mukaan myös pisteytykseen perustuvaa arviointijärjestelmään.

Tavoitteena on saada käytyä läpi TVA prosessi vuoden 2022 aikana koskien 1.1.2023 kunnan palveluksessa olevia työntekijöitä. Valmisteluprosessi tullaan käymään läpi työehtosopimuksittain. TVA

Kunnanhallitus

prosessin valmistelu tehdään virkamiestyönä. Valmistelun aikana on mahdollista kuulla henkilöstön edustajia. Uudistuksen seurauksena havaitut palkantarkistustarpeet tullaan tasaamaan 10 vuoden siirtymäajan aikana käyttäen järjestelyeriä sekä mahdollisesti myös muita harkinnanvaraisia eriä.

Sosiaali- ja terveysjohtaja: Yhteistoimintaryhmä merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistoimintaryhmä: Merkittiin tiedoksi.

Järjestöedustajat ottivat kantaa seuraavilla huomiolla:

- uudistusta pidettiin hyvänä ja odotettuna uudistuksena
- uudistus tulisi tehdä yhdessä järjestöedustajien kanssa, ei yksin virkamiestyönä
- JHL esitti työryhmän perustamista arviointijärjestelmän uudistamiseen, työryhmään kuulusivat myös järjestöjen pääluottamusmiehet, jolloin heillä olisi aito vaikutusmahdollisuus järjestelmän uudistamiseen
- 10 vuotta koettiin liian pitkäksi ajaksi palkkojen harmonisointiin
- palkkojen harmonisointia ei voida laskea paikallisten järjestelyvaraerien tai muiden harkinnanvaraisten erien varaan, koska erien saatavuus on epävarmaa
- toivottiin erillistä palkkavarausta budjettiin, jolla palkkoja voidaan vuosittain harmonisoida
- todettiin, että mikäli järjestelmä laaditaan, tulee myös varata rahaa palkkojen harmonisointiin

Asian valmistelu on juuri alkamassa ja edellä mainitut kommentit huomioidaan jatkotyöskentelyssä.

YHTTR § 14

Valmistelu: Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola, p. 050 514 8673

Talous- ja hallintojohtaja antaa yhteistoimintaryhmälle katsauksen TVA-prosessin etenemisestä.

Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja:

Yhteistoimintaryhmä merkitsee talous- ja hallintojohtajan katsauksen tiedoksi.

Yhteistoimintaryhmä: Merkitään tiedoksi.

Työskentely alkaa tehtävän/työnkuvien päivittämisellä.

Kunnanhallitus

Työ aloitetaan KVTES:n piirissä olevista, aloitus kunnantalon henkilöstöstä. Työskentelyssä on mukana myös esihenkilöt.

Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja sekä talous- ja hallintojohtaja laativat TVA:n yleiset periaatteet ja arviointiperusteet, jotka tuodaan tuodaan henkilöstöjärjestöjen edustajille kommenteille.

Tavoitteena on, että samaan palkkahinnoittelukohtaan kuuluvien tehtäväkohtaiset palkat ovat tehtävien vaativuuteen edellyttämässä suhteessa toisiinsa.

Yhteistoimintaryhmä 08.08.2022 § 21

Valmistelu:	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola, p. 050 514 8673
	Talous- ja hallintojohtaja antaa selvityksen yhteistoimintaryhmälle TVA-prosessin etenemisestä ja arviointiperusteista.
Esittelijä	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Eskola Teija
Päätösehdotus	TVA-prosessi käynnistetään KVTES:n alaisen kunnantalon henkilöstön osalta. Myöhemmin edetään perhepäivähoitajien sekä Teknisen sopimuksen alaisen henkilöstön osalta. Johtoryhmä on TVA-arvioinnin ulkopuolella. Yhteistoimintaryhmä hyväksyy käytettävän tehtäväkuvauslomakkeen sekä arviointiperusteet (liitteenä) ja TVA-prosessin etenemisen suunnitelman mukaisesti ja siirtää asian edelleen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin ja asia siirretään edelleen kunnahallitukselle käsiteltäväksi.
	Jarno Kilpinen poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 14.18.

Kunnanhallitus 15.08.2022 § 180
10/01.01.03.02/2022

Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus käynnistää TVA-prosessin. TVA-prosessi aloitetaan KVTES:n alaisen kunnantalon henkilöstön osalta. Myöhemmin edetään perhepäivähoitajien, muiden KVTES alaisen henkilöstön sekä Teknisen sopimuksen alaisen henkilöstön osalta. Johtoryhmä on TVA-arvioinnin ulkopuolella. Kunnanhallitus hyväksyy käytettävän tehtäväkuvauslomakkeen sekä arviointiperusteet (liitteenä) ja TVA-prosessin etenemisen suunnitelman mukaisesti.

Kunnanhallitus

Päätös Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola oli läsnä kokouksessa klo 18.15-18.20 asian esittelyn aikana.

Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Tehtäväkuvaus ja työn vaativuuden arviointi -lomake
Liite 2	Tehtävänkuvaus -lomake

Kunnanhallitus

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Kunnanhallitus 15.08.2022 § 181

Päätösehdotus	Ei ilmoitusasioita.
---------------	---------------------

Päätös	Hyväksyttiin.
--------	---------------

Kunnanhallitus

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 175, § 176, § 177, § 178, § 181

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Kunnanhallitus

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 179, § 180

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tyrvään kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Tyrvään kunta / kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: Tyrvään kunta

Postiosoite: Kunnankuja 4, 91800 TYRNÄVÄ

Käyntiosoite: Kunnankuja 4, 91800 Tyrvää

Sähköpostiosoite: kunta@tyrnava.fi

Faksinumero: -

Kunnanhallitus

Puhelinnumero: 050 360 2302

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tyrvään kunnan kirjaamosta.