

Kunnanhallitus

---

Aika 05.09.2022 klo 18:00 - 19:51

Paikka Tyrvään kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 182	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 183	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 184	Ajankohtaiset asiat	6
§ 185	Otto-oikeusasiat	7
§ 186	Kunnanvaltuuston koollekutsuminen	8
§ 187	Aluepäiväkodinjohtajan viran perustaminen	10
§ 188	Lomarahan maksaminen / 2022	11
§ 189	Tyrvään kunnan selvitys Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle	13
§ 190	Hallinto- ja kehittämisosaston osastopäällikön sijaisen nimeäminen	20
§ 191	Menotositteiden vastaanottajat ja hyväksyjät vuonna 2022 / Hallinto- ja kehittämisosasto	21
§ 192	Aloite / Tilavuokrien hinnoittelumuutos	23
§ 193	Aloite / Matonpesupaikka	24
§ 194	Aloite / Vastaantulevien tervehtiminen	25
§ 195	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	26
§ 196	Kunnan tilojen vuokraus 2022	27

Kunnanhallitus

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suotula Annukka Matinoli Maarit Partanen Marko Heikkilä-Tuomaala Hannele Karpainen Ossi Kauppi Pasi Mällinen Seija Patala Heikki Rusila Tiia	Puheenjohtaja 1. Varapuheenjohtaja 2. Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Ylitalo Jussi		
Muu	Myllyoja Emilia Törmä Visa Anttila Vesa Kilpinen Jarno Eskola Teija Komu Hannu Lyijynen Lasse Vehkala Elina	Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Kunnanjohtaja Talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Tekninen johtaja Tyrnävän Kehitys Oy:n toimitusjohtaja Sivistysjohtaja	

Allekirjoitukset

Annukka Suotula  
puheenjohtaja

Jarno Kilpinen  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

182 - 196

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Tyrnävällä 12.9.2022

Hannele Heikkilä-Tuomaala  
pöytäkirjantarkastaja

Heikki Patala  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.tyrnava.fi 12.09.2022

Sara Kämäräinen

Kunnanhallitus

---

ilmoitustaulunhoitaja

Kunnanhallitus

---

### **Kokouksen järjestäytyminen**

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 182

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannele Heikkilä-Tuomaala ja Heikki Patala.

Kunnanhallitus

---

### **Esityslistan hyväksyminen**

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 183

Päätösehdotus	Hyväksytään kokoukselle esityslistan mukainen käsittelyjärjestys.
Päätös	Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi lisäyksellä, että lisälistalle hyväksyttiin asia Kunnan tilojen vuokraus 2022.

Kunnanhallitus

---

## Ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 184

Ajankohtaisissa asioissa esitellään seuraavat asiat:

- Esihenkilöiden koulutusseminaari järjestetään lokakuussa
- Yhteistyö Visit Oulun kanssa, Yrjötapio Kivisaari, toimitusjohtaja
- Tuunaa Tyrvävä

Päätös

Sivistysjohtaja Elina Vehkala, Tyrvään Kehitys Oy:n toimitusjohtaja Lasse Lyijynen sekä Visit Oulun Oy:n toimitusjohtaja Yrjötapio Kivisaari saapuivat kokoukseen klo 18.05 ja esittelivät asian yhteistyö Visit Oulun kanssa. Lyijynen ja Kivisaari poistuivat kokouksesta klo 18.42.

Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola ja tekninen johtaja Hannu Komu saapuivat kokoukseen klo 18.42 ja esittelivät yhdessä Vehkalan kanssa asian Tuunaa Tyrvävä. Eskola poistui klo 19.02.

Vehkala ja Komu esittelivät päätösasian lisälistalta Kunnan tilojen vuokraus 2022. Komu poistui klo 19.09.

Vehkala esitteli päätöskohdan aluepäiväkodinjohtajan viran perustaminen ja poistui kokouksesta klo 19.14.

Esitellyt asiat merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

---

## Otto-oikeusasiat

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 185

Oheismateriaalina on jäljennökset päätöksistä viranhaltijoittain sekä muuta aineistoa ajankohtaisista asioista.

Lautakuntien pöytäkirjat: Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.8.2022  
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 25.8.2022

### **Kunnanjohtajan päätökset:**

- 27.6.2022 § 1 / Lainan ottaminen

#### Henkilöstöhallinnon viranhaltijapäätökset:

- Pohjois-Pohjanmaan teollisuushamppuklusterin projektipäällikkö

#### Kiinteistöluovutusilmoitukset:

- 30.8.2022 § 7 / kesä-heinäkuu 2022

### **Talous- ja hallintojohtajan päätökset:**

#### Henkilöstöhallinnon viranhaltijapäätökset:

- 18.8.2022 § 5 / Järjestelmäasiantuntijan viran täyttäminen
- 30.8.2022 § 6 / Asiahallintavastaavan viran täyttäminen

### **Teknisen johtajan päätökset:**

#### Omakotitalotontin vuokrauspäätökset:

- 23.8.2022 § 1

Päätösehdotus Toimielin merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä päätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

## Kunnanvaltuuston koollekutsuminen

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 186  
68/00.01.01.03/2022

### Asian aiempi käsittely:

**Asianumero: 754/021/2021**  
**Kunnanhallitus 14.6.2021 § 214**  
**Kunnanvaltuusto 2.8.2021 § 50**

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Valtuuston kutsuu koolle valtuuston puheenjohtaja. Kuntalain 94 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Valtuuston työjärjestyksen 9 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Valtuusto voi päättää kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista toimitetaan.

Edellisen valtuuston päätöksen mukaan kokouksen ajasta ja kokouspaikasta sekä pöytäkirjan nähtävillä pidosta on ilmoitettu niissä lehdissä, joissa muutkin kunnan ilmoitukset eri päätöksen mukaan julkaistaan.

Kokouskutsussa ilmoitetaan kokousaika ja -paikka sekä kokouksessa käsiteltävät asiat ja kokouskutsu lähetetään ja annetaan yleisesti tiedoksi vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kutsumisajassa mahdollisuuksien mukaan pyritään siihen, että kutsumisaika on seitsemän päivää.

Hallintosääntö § 75 mukaan valtuuston sähköinen kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikennyhteudet ovat käytettävissä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto muuttaa aiempaa 2.8.2021 § 50 tekemäänsä päätöstä valtuuston koollekutsumisesta siten, että kokouskutsu, joka sisältää esityslistan sekä liitteet lähetetään 1.11.2022 alkaen vain sähköisesti, mikäli kunnanhallitus pystyy varmistumaan siitä, että kaikki valtuutetut sekä ne varavaltuutetut joille



Kunnanhallitus

---

kokouskutsu tulee lähettää, omaavat sellaiset tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet, että pystyvät kokouskutsun vastaanottamaan ja käsittelemään.

Viranhaltijatyönä, kunnanjohtajan tai hänen nimeämänsä toimesta, toteutetaan kysely sen toteamiseksi, että kaikilla kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti kokouskutsun saavilla on sellaiset tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet, että pystyvät kokouskutsun vastaanottamaan ja käsittelemään.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

## Aluepäiväkodinjohtajan viran perustaminen

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 187  
69/01.01.00.00/2022

Valmistelija

Sivistysjohtaja Elina Vehkala, p. 040 5683 404

Kunnanhallitus on muuttanut Käpytikan aluepäiväkodin johtajan viran varhaiskasvatusjohtajan viraksi 1.10.2020 alkaen. Virkaan on sisältynyt Käpytikan aluepäiväkodin johtajan tehtävät.

Varhaiskasvatuksen lisääntyneen lapsi- ja henkilöstömäärän ja uusien hallinnollisten tehtävien takia on syytä muuttaa varhaiskasvatusjohtajan tehtävää siten, että siihen ei jatkossa sisälly aluepäiväkodin johtajan tehtäviä.

Edellä mainituista syistä johtuen on tarpeen perustaa aluepäiväkodinjohtajan virka 1.10.2022 alkaen. Aluepäiväkodinjohtajan virkaan sisältyy päiväkodin johtamisen lisäksi mahdollisesti muiden varhaiskasvatuksen yksiköiden ja perhepäivähoidon johtamistehtäviä. Varhaiskasvatuksen johtajien vastuualueet vahvistetaan syksyn 2022 aikana, kun kaikki tehtävät on täytetty.

Tyrvään kunnan hallintosäännön 61§:n mukaan kunnanhallituksen ratkaisultaan kuuluu mm. virkojen perustaminen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus perustaa aluepäiväkodinjohtajan viran. Virka täytetään 1.11.2022 alkaen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

### Lomarahan maksaminen / 2022

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 188  
56/01.02.01.00/2022

#### Asian aiempi käsittely:

Asianumero: 233/135/2022  
Yhteistoimintaryhmä § 18 12.5.2022

### LOMARAHAN MAKSAMINEN / 2022

#### YHTTR § 18

Valmistelu: Valmistelu: talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300.

Kunnanhallitus on 20.5.2013 päättänyt lomarahan maksamisesta siten, että lomarahat henkilöstölle maksetaan kesäkuussa. Toukokuussa lomalle jääville voidaan pyynnöstä maksaa lomaraha toukokuun palkanmaksun yhteydessä. Pynnön palkkatoimistoon antaa esimies kirjallisesti riittävän ajoissa, viimeistään viikkoa ennen palkanmaksupäivää.

Kunta on vuonna 2021 siirtynyt käyttämään uutta Populus palkanlaskenta-ohjelmaa. Populus ohjelmalla ei ole teknisesti mahdollista maksaa lomarahoja yksittäiselle työntekijälle. Täten aikaisempaa päätöstä tulee muuttaa.

KVTES IV luku 20 § mukaan lomaraha maksetaan elokuun palkanmaksun yhteydessä.

Valmistelijan esitys: Yhteistoimintaryhmä esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää, että lomarahat henkilöstölle maksetaan kesäkuussa.

Yhteistoimintaryhmä: Hyväksyttiin.

Jarno Kilpinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14.26.

**Kunnanhallitus 05.09.2022 § 188**  
**56/01.02.01.00/2022**

Valmistelija Valmistelu: talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300.

Yhteistoimintaryhmän esityksen mukaisesti lomarahat on maksettu kesäkuussa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Kunnanhallitus

---

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy yhteistoimintaryhmän esityksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

## Tyrvään kunnan selvitys Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 189  
63/03.03/2022

### Asian aiempi käsittely:

KHALL § 39 14.2.2022  
KVALT § 7 21.2.2022  
KHALL § 159 20.6.2022

## TYRNÄVÄN KUNNAN SELVITYS POHJOIS-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEELLE

817/300/2021

KHALL § 39

Valmistelu: hallinto- ja talousjohtaja Jarno Kilpinen, puh 040 486 8300.

### Selvityksen taustaa

Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle. Pohjois-Pohjanmaan kunnilta/ kuntayhtymiltä vastuu siirtyy Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansaannosta annettu laki 616/2021 (myöhemmin VPL) tuli voimaan 1.7.2021. Lain 26.1 §:n mukaan kunnan/kuntayhtymän on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta.

Muihin kuin 20 §:ssä tarkoitettuihin sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviä sekä alueen pelastustoimea hoitaviin kuntayhtymiin sovelletaan, mitä kunnasta säädetään 22–26, 28–31 ja 42 §:ssä.

Hyvinvointialueen aluevaltuusto käsittelee kunnan/kuntayhtymän antaman selvityksen viimeistään 31.3.2022 ja päättää sen perusteella irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle (VPL 28 §).

Hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeellisiksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Jos hyvinvointialue katsoo, että kunnan antaman selvityksen mukaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät toimitilat, irtaimisto ja sopimukset eivät turvaa sosiaali- ja terveystoimen tai pelastustoimen järjestämistä alueella, hyvinvointialueen on neuvoteltava kunnan kanssa (VPL 26.2 §).

Kunnan on täydennettävä edellä tarkoitettua selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi (VPL 26.3 §).

Edellä 26 §:ssä säädetty selvitys sekä 28 §:ssä tarkoitettu päätös vastaavat omaisuuden saantokirjaa (VPL 40 §).

Kuntaliiton tulkinnan mukaan lähtökohta on se, että kunnan selvityksen antaa kunnan valtuusto, mikäli hallintosäännössä ei toisin määrätä.

### **Selvitys käytössä olevista toimitiloista**

Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan. Siirtymäkauden vuokrasopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen vähintään kolme vuotta, ja hyvinvointialueella on oikeus pidentää sopimuksen voimassaoloa vuodella.

Valtioneuvosto ohjeistaa asetuksella siirtymäkauden vuokran laskentaperiaatteista kunnan ja hyvinvointialueen välissä vuokrasopimuksissa. Asetusluonnos on lausunnolla kunnissa 24.1.2022 saakka. Keväällä 2022 valmistunee lopullinen asetus, jolla ohjeistetaan siirtymäkauden (v.2023–2026) vuokrasopimuksen vuokran määrittelyssä. Voimaanpanolain 22 §:n mukaan vuokran on katettava kohtuulliset pääoma- ja ylläpitokulut. Kunta ja hyvinvointialue voivat sopia vuokraamisesta tai vuokra-ajasta toisin, mutta siirtymäajan vuokran tulee olla säädetyn mukainen.

Kuntien markkinoilta sisään vuokraamien, sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevien tilojen vuokrasopimukset siirtyvät sellaisenaan nykyisin ehdoin hyvinvointialueen vastuulle. Sellaiset toimitilaa koskevat vuokrasopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä eivät siirry, mikäli kunta ja hyvinvointialue eivät toisin sovi.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät tilat Tyrnävän kunnan osalta ilmoitetaan kohdassa vuokravastuut, luettelo liitteeksi.

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin omistamat toimitilarakennukset siirtyvät kokonaisuudessaan hyvinvointialueen omistukseen.

Toimitilatietoja tarkistetaan ja päivitetään 30.6.2022 saakka ja tämän jälkeenkin tapahtuvat muutokset huomioidaan 1.1.2023 alkavissa kunnan ja hyvinvointialueen välisissä vuokrasopimuksissa.

### **Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta**

Voimaanpanolain 23 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät 1.1.2023 sen järjestämisvastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat.

Hyvinvointialueelle siirtyvät vain sellaisen osakeyhtiön osakkeet, jotka kunta omistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä tai tuottamista varten, jos osakeyhtiön tosiasiallinen päätoimiala on sosiaali- ja terveystalvelujen tuottaminen.

Selvitys Tyrvään kunnan siirtyvästä omaisuudesta ilmoitetaan kohdassa siirtyvä irtain omaisuus.

### **Selvitys siirtyvistä sopimuksista**

Voimaanpanolain 25 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät kunnista 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset. Hyvinvointialue ja kunta voivat sopia siitä, että jokin sopimus ei siirry hyvinvointialueelle.

Kuten edellä toimitilojen osalta on todettu, hyvinvointialueelle siirtyvät myös toimitilaa koskevat vuokrasopimukset, pois lukien sellaiset sopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä. Tällöinkin hyvinvointialue ja kunta voivat sopia asiasta toisin.

Hyvinvointialueelle eivät siirry vahingonkorvausvastuut tai muut sopimuksen päättämisestä seuraavat vastuut sellaisista sopimuksista, jotka kunta tekee ajalla 1.7.2021 – 31.12.2022.

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimieliin on hankkinut Clou dia-sopimustenhallintajärjestelmän, johon kunta on tallentanut siirtyvät sopimukset. Siirtyvät tilavuokrasopimukset ja muut sopimukset ilmoitetaan erillisellä liitteellä, jonka hyvinvointialue toimittaa kullekin kunnalle erikseen Clou dia sopimustenhallintajärjestelmästä. Kunta antaa sopimuksista lisätiedot myös selvityspohjassa sopimuksista pyydettyihin kysymyksiin.

Tyrvään kunta ehdottaa, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvät liitteessä mainitut sopimukset.

### **Selvitys siirtyvistä vastuista**

Tyrvään kunta ehdottaa, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvät liitteessä mainitut sopimuksiin ym. liittyvät vastuut.

Jos sopimus liittyy myös kunnan jäljelle jääviin tehtäviin eikä sitä ole mahdollista siirtää tai jakaa, kunnan on tehtävä esitys siitä, miten

Kunnanhallitus

sopimukseen liittyvät vastuut jakautuisivat kunnan ja hyvinvointialueen välillä sopimuksen voimassaoloajan.

### **Selvitys siirtyvästä henkilöstöstä**

Voimaanpanolain 18 §:n mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään.

Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, mikäli tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Siirtyvällä henkilöstöllä tarkoitetaan luovuttajan palveluksesta hyvinvointialueen palvelukseen siirtyviä henkilöitä, jotka yksilöidään kussakin luovuttavassa organisaatiossa käytävässä yhteistoimintamenettelyssä.

Luovutuksen piiriin kuuluvat edellä mainituilla perusteilla sekä vakinaiset että määräaikaiset, joiden palvelussuhde on voimassa luovutushetkellä.

Määräaikaisen työntekijän tai viranhaltijan, jonka palvelussuhde päättyy 31.12.2022, katsotaan olevan liikkeen luovutuksen piirissä, mikäli hänen palvelussuhteitaan jatketaan ilman päivänkään keskeytystä. Määräaikaisen palvelussuhteen päättyessä 1.1.2023 jälkeen, sitä ei automaattisesti jatketa, vaan se päättyy alkuperäisen työsopimuksen / viiranhoitomääräyksen mukaisesti, ellei sitä erikseen uusita.

Liikkeenluovutushetkellä luovuttajan palveluksesta työ- / virkavapaalla olevat siirtyvät myös liikkeenluovutuksen periaattein hyvinvointialueen palvelukseen.

Tyrvään kunta antaa liitteenä olevan arvion Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto:

1. Antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle liitteiden mukaisen selvityksen,
2. Esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Tyrvään kunnalta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle,
3. Varaa Tyrvään kunnalle oikeuden täydentää annettua selvitystä ja



Kunnanhallitus

---

4. Valtuuttaa kunnanhallituksen tekemään tarvittavat täydennykset ja muutokset liitteinä oleviin selvityksiin.

Kunnanhallitus: Hyväksyttiin.

KVALT § 7

Kunnanvaltuusto: Hyväksyttiin.

KHALL § 159

Valmistelu: asiahallintavastaava Jaana Koski, p. 050 316 8773.

Helmikuussa annettua selvitystä täydennetään seuraavasti:

**Selvitys käytössä olevista toimitiloista:**

Toimistotilojen vuokrissa on huomioitu yhteiskäyttötilojen käyttö. Kokoustilojen käytöstä veloitetaan Tyrvävän kunnan tilaohjelman mukaisesti.

Selvitykseen on lisätty tieto siitä, että terveyskeskuksen kiinteistössä sijaitseva Tyrvävän kunnan päätearkiston arkistotila ei siirry vuokralle hyvinvointialueelle.

**Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta:**

Irtain omaisuus on muulta osin tasearvoltaan nolla. Sosiaali- ja terveydenhuollon käytössä oleva irtain omaisuus siirtyy hyvinvointialueelle, vaikkei se näy taseessa.

**Selvitys siirtyvistä sopimuksista:**

Selvitykseen helmikuun jälkeen lisätyt sopimukset näkyvät liitteessä ensimmäisenä.

Jaettavien sopimusten osalta neuvotellaan Tyrvävän kunnan, hyvinvointialueen sekä palveluntuottajan kesken, kuinka jako voidaan toteuttaa.

**Selvitys siirtyvistä vastuista:**

Selvitystä on täydennetty leasing-sitoumusten osalta.

**Selvitys siirtyvästä henkilöstöstä:**

Selvitystä on täydennetty nuorten työpajatoiminnan henkilöstön osalta.

Kunnanjohtaja: Hyväksytään täydennetty selvitys. Varataan oikeus täydentää selvitystä vuoden 2022 loppuun saakka.

Kunnanhallitus: Hyväksyttiin

Kunnanhallitus

---

Kunnanhallitus 05.09.2022

Asianumero: 63/03.03/2022

Valmistelija Asiahallintavastaava Jaana Koski, p. 050 316 8773.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen 24.8.2022 päivätty kirje liitteineen on tämän kokousasian liitteenä.

Hyvinvointialue pyytää kunnalta seuraavia asioita:

1. Kunnan täytyy tarkistaa, että se edelleen esittää listauksessa olevien sopimusten siirtämistä hyvinvointialueelle. Jos listaus sisältää sopimuksia, joita kunta ei enää esitä siirtyväksi, tulee kunnan merkitä nuo sopimukset listaukseen. Tällaisia voivat olla esimerkiksi jo päättyneet sopimukset.
2. Näistä edellä 1-kohdassa siirrettäväksi esitettävistä sopimuksista kunnan tulee tehdä päätös ao. toimitelmissä. Mikäli jotakin sopimusta ei ole käsitelty kunnassa 23.9.2022 mennessä, kunnan tulee merkitä tästä tieto listaukseen.
3. Kunnan täytyy **viimeistään 23.9.2022** palauttaa tarkistettu Excel-listaus. Lisäksi kunnan tulee ilmoittaa tieto siitä, mitkä toimitelmit ovat siirtyviä sopimuksia käsitelleet ja käsitelypäivät. Tietoa toimitelinkäsittelyistä ja niiden ajankohdista ei tarvitse kuitenkaan ilmoittaa sopimuskohtaisesti.

Lisäksi hyvinvointialue vaatii VPL 13 §:n mukaisesti asiakaskohtaisten sopimusten siirtämistä hyvinvointialueen Cloudiaan.

Tyrvään kunta on käsitellyt kaikki tällä hetkellä Cloudiassa olevat sopimukset asianomaisissa toimitelmissä (viimeisin käsittely KHALL § 159 20.6.2022). Liitteenä olevaan taulukkoon on merkitty tällä hetkellä tiedossa olevat ei-siirrettävät sopimukset. Mahdolliset puuttuvat sopimukset lisätään Cloudiaan syksyn 2022 aikana. Asiakaskohtaisten sopimusten siirto hyvinvointialueen Cloudiaan aloitetaan syyskuussa 2022.

Valmistelijan päätösehdotus:

Tyrvään kunta ehdottaa hyvinvointialueen toimittaman Excel-listauksen sopimusten siirtämistä hyvinvointialueelle liitteenä olevan päivitetyn taulukon mukaisesti.

Asiakaskohtaiset sopimukset siirretään viranhaltijatyönä hyvinvointialueen Cloudiaan vuoden 2022 aikana. Myös muita sopimuksia päivitetään tarvittaessa hyvinvointialueen Cloudiaan.

Kunnanhallitus

---

30.6.2022 jälkeen Cloudiaan siirretyt sopimukset käsitellään kunnanhallituksessa Tyrvään kunnanvaltuuston valtuutuksen mukaisesti (KVALT § 7 21.2.2022).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy valmistelijan päätösesityksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

### Hallinto- ja kehittämisosaston osastopäällikön sijaisen nimeäminen

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 190  
21/00.03.01/2022

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300  Kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen kullekin osastolle johtavista viranhaltijoista osastopäällikön ja hänen sijaisensa sekä kunnanjohtajan sijaisen (hallintosääntö 6 §).  Kunnanhallitus on 16.8.2021 §250 valinnut hallinto- ja kehittämisosaston osastopäällikön sijaiseksi asiahallintavastaava Jaana Kosken. Hänen irtisanouduttua virastaan valitsee hallitus uuden osastopäällikön sijaisen.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus valitsee jäljellä olevalle toimikaudekseen hallinto- ja kehittämisosastolle osastopäällikön sijaiseksi asiahallintavastaava Kati Yoshizawan.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

## Menotositteiden vastaanottajat ja hyväksyjät vuonna 2022 / Hallinto- ja kehittämisosasto

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 191  
13/02.06.01.00.03/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Sisäisen valvonnan ohje määrää ostolaskujen hyväksymiskäytännöt sekä ohjeistaa myyntilaskujen käsittelyn ja tulojen kannon.

Toimielimen on vuosittain määrättävä ne henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä tositteet. Kirjanpitoon on toimitettava pöytäkirjanote hyväksyjistä ja vastaanottajista. Tavarain, työsuorituksen tai muun palveluksen perusteena olevat tositteet hyväksytään pääosin sähköisessä järjestelmässä. (Sisäisenvalvonnan ohje 6.1.)

Kunnanhallitus on päättänyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa seuraavasti: "Lautakunta tai muu viranomainen määrää vuosittain ne henkilöt, jotka hyväksyvät kunkin talousarvioalueen menot ja tulot." Muun muassa äkillisten henkilöstövaihdosten, sairauslomien tai muiden poissaolosten johdosta saattaa tulla tilanteita, että päätäntäoikeus hyväksymisoikeuksista annetaan myös johtavalle viranhaltijalle.

Vastaanottajan on tarkastettava, että tosittteen tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu. Hyväksyjän on tarkastettava, että tositte on muodollisesti ja asiallisesti oikea, tavara, työsuoritus tai muu palvelu on merkitty vastaan otetuksi, tositteessa on oikea tiliöinti, oikea toimittajatieto sekä oikea arvonlisäverokoodi. Hyväksyjä vastaa myös siitä, ettei käytettävissä olevaa määrärahaa ylitetä. Ostolaskujen käsittelijöiden tulee toimia niin, ettei kunnalle aiheudu viivästyskorkoja laskujen käsittelyn takia.

Kukin hallintokunta on omalta osaltaan vastuussa kunnan maksuvalmiuden hoidosta. Tämä edellyttää tulojen laskuttamista ja perimistä viivytyksettä. Maksumuistutus lähetetään kahden viikon kuluessa siitä kun lasku on erääntynyt. Laskutuksen tulee perustua päätöksiin ja sopimuksiin.

Tulot pitää hyväksyä samoin periaattein kuin menot. Hyväksyjä varmistaa hyväksymismerkinnällään tulo- ja kirjauserusteen oikeellisuuden. Hyväksymismerkintä voidaan tehdä laskutuksen toimeksiantolomakkeelle, laskutusluetteloon tai tiliöintimerkintään. (Sisäisen valvonnan ohje 6.2.)

Hallinto- ja kehittämisosaston tulot hyväksyy ao. tulosalueen/ - yksikön hyväksyjä (sama kuin menojen hyväksyjä).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

---

Kunnanhallitus hyväksyy hallinto- ja kehittämisosaston laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät 6.9.2022 lukien esityslistan liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti. Lisäksi talous- ja hallintojohtajalle annetaan oikeus myöntää tarpeellisille katsomilleen viranhaltijoille, enintään 30 päivän ajaksi, oikeus vastaanottaa tai hyväksyä hallinto- ja kehittämisosaston laskujen tositteet.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

**Aloite / Tilavuokrien hinnoittelumuutos**

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 192  
61/00.01.02.02/2022

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300
	Anu Kanerva-aho on tehnyt kuntalaisaloitteen, missä esitetään että kunnan vuokraamissa tiloissa olisi sama hinta (20 € / 0-4 h ja 30 € / 4-8 h) kaikille kunnan luokkatiloja vuokraaville, alle 18-vuotiaille harrastetoimintaa tarjoaville toimijoille alasta riippumatta. Sama hinta kaikille - oli kyse yhdistyksestä, yrityksestä, tiekunnasta tai yksityishenkilöstä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Aloite annetaan Sivistys- ja hyvinvointiosastolle valmisteltavaksi.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

**Aloite / Matonpesupaikka**

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 193  
5/00.01.02.02/2022

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300
	Tehdyssä kuntalaisaloitteessa esitetään matonpesupaikkojen rakentamista Tyrvään keskustaan joen varteen. Matonpesupaikoille ehdotetaan saatavaksi myös vedensaanti kunnan vesijohtoverkosta sekä myös mankeli mattojen kuivaamiseen.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus antaa aloitteen tekniselle osastolle lausuttavaksi.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

---

**Aloite / Vastaantulevien tervehtiminen**

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 194  
58/00.01.02.02/2022

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300
	Tyrnävän kirkonkylän kyläyhdistys on tehnyt aloitteen, missä esitetään kunnan viranhaltijoista yhdyshenkilön nimeämistä hankkeelle, jolla pyritään elvyttämään tapa kaikkien vastaantulevien tervehtimisestä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus toteaa, että aloitteessa esitetty toiminta ei kuulu kunnan toimivaltaan.  Kunnanhallitus pitää kohteliasta muiden kuntalaisten tervehtimistä positiivisena asiana ja kannustaa kuntalaisia hyvien käytöstapojen laajempaankin omaksumiseen.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

**Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat**

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 195

Koulutuskuntayhtymä OSAO

- yhtymähallituksen 29.8.2022 esityslista

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri

- Tilinpäätös 2021

Valtiovarainministeriö

- 1.8.2022 / Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2022

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

---

## Kunnan tilojen vuokraus 2022

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 196  
73/10.03.02.00/2022

### Asian aiempi käsittely:

Asianumero: 51/671/2020  
Kunnanhallitus 16.3.2020 § 54  
Kunnanhallitus 2.11.2020 § 267  
Kunnanhallitus 30.11.2020 § 295

## KUNNAN TILOJEN VUOKRAUS, HINNASTO SEKÄ VUOKRAUSEHDOT 1.1.2021 ALKAEN

51/671/2020

KHALL § 54

Valmistelu: Kiinteistöpäällikkö Matti Mannonen,  
p. 050 430 9239

Tyrvävällä on ollut kirjava käytäntö kunnan kiinteistöjen tilojen käytöstä. On ollut epäselvää, että kuka vuokraa tiloja, ketkä maksavat käytöstä ja keitä ei peritä vuokraa.

On haluttu yhtenäiset pelisäännöt kaikille käyttäjille. Tilojen vuokrauksen pääperiaatteita, käyttäjäryhmiä, vuokrausehtoja sekä hintoja on valmisteltu työryhmissä.

Varattavissa ja vuokrattavissa olevat kunnan tilat on jaettu kokous- ja koulutustiloihin sekä liikunta- ja kuntoilutiloihin.

Kokous- ja koulutustilojen osalta tilojen käyttäjät on jaettu kolmeen käyttäjäryhmään. Käyttäjäryhmät esitetty erillisellä liitteellä.

Liikunta- ja kuntoilutilojen osalta tilojen käyttäjät on jaettu kahteen käyttäjäryhmään. Käyttäjäryhmät esitetty erillisellä liitteellä.

Aluksi tilojen varaus sekä laskutus hoidetaan manuaalisesti sentraalin kautta, mutta kun sähköinen tilanvaraus ohjelma saadaan käyttöön, niin sekä varaus, maksu sekä laskutus hoituvat sähköisesti. Sähköinen tilanvarausjärjestelmä otetaan käyttöön vaiheittain. Ensivaiheessa ovat kiinteistöt, joissa meillä on olemassa oleva sähköinen lukitusjärjestelmä, kuten Kuulammen koulu ja sali, Auditorio, Kivipirtti, Temmeksen liikuntahalli, Murron koulu ja sali, Kunnantalo.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen kiinteistöpäällikön esityksen kunnan omistamien tai hallinnoimien tilojen vuokraamisesta, vuokraushinnoista sekä vuokrausehdoista 1.4.2020 alkaen.

Kunnanhallitus:

Ympäristöjohtaja Aulis Kokko saapui kokoukseen klo 19.57 ja esitteli tämän pykälän.

Kunnanhallitus

---

Kunnanjohtajan kokouksessa antama muutettu päätösesitys: Siirretään jatkovalmisteluun ympäristöjohtajalle.

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

Ympäristöjohtaja Aulis Kokko poistui kokouksesta klo 20.17.

KHALL § 267

Valmistelu: Ympäristöjohtaja Aulis Kokko, p. 050 4672045

Kunnan omistamien tilojen vuokraukseen, vuokrahinnoitteluun ja vuokrausehtoihin on tehty eri asiantuntijoiden ja toimielimien toivomat/edellyttämät muutokset.

Vuokrattavien tilojen taulukot ja hinnoittelut liitteenä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen esityksen kunnan omistamien tai hallinnoimien tilojen vuokraamisesta, vuokraushinnoista sekä vuokrausehdoista 1.1.2021 alkaen.

Kunnanhallitus:

Ympäristöjohtaja Aulis Kokko saapui kokoukseen klo 18.08 ja esitteli tämän asiakohdan.

Päätösesitys hyväksyttiin.

KHALL § 295

Valmistelu: Ympäristöjohtaja Aulis Kokko, p. 050 4672045

Kunnan omistamien tilojen vuokraukseen, vuokrahinnoitteluun ja vuokrausehtoihin on tehty eri asiantuntijoiden ja toimielimien toivomat/edellyttämät tarkennukset.

Vuokrattavien tilojen taulukot ja hinnoittelut, päiväys 25.11.2020, liitteenä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen esityksen kunnan omistamien tai hallinnoimien tilojen vuokraamisesta, vuokraushinnoista sekä vuokrausehdoista 1.1.2021 alkaen.

Kunnanhallitus:

Hyväksyttiin.

Valmistelija

Tekninen johtaja Hannu Komu, p. 040 544 0329

Kunnan tilojen vuokrahinnoista on tullut palutetta, etteivät ne ole kohtuullisia ja oikeudenmukaisia. Kunnanhallituksessa 30.11.2020 § 295 on hyväksytty vuokrahinnat ja ehdot, jotka ovat astuneet voimaan 1.1.2021.

Kunnan tilojen vuokriin tehdään liitteen mukaiset muutokset, jolla mahdollistetaan paremmin alle 18-vuotiaille järjestettävä toiminta.

Kunnanhallitus

---

Uudet hinnat astuisivat voimaan 1.1.2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää tehdä kunnan tilojen vuokriin liitteen mukaiset muutokset, jolla mahdollistetaan paremmin alle 18-vuotiaille järjestettävä toiminta. Uudet hinnat astuvat voimaan 1.1.2023.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 182, § 183, § 184, § 185, § 186, § 189, § 192, § 193, § 195**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Kunnanhallitus

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 187, § 188, § 190, § 191, § 194, § 196

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tyrvään kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Tyrvään kunta / kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: Tyrvään kunta

Postiosoite: Kunnankuja 4, 91800 TYRNÄVÄ

Käyntiosoite: Kunnankuja 4, 91800 Tyrvävä

Sähköpostiosoite: kunta@tyrnava.fi

Faksinumero: -

Kunnanhallitus

---

Puhelinnumero: 050 360 2302

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tyrvään kunnan kirjaamosta.