

Kunnanvaltuusto

Aika 03.10.2022 klo 18:00 - 20:49

Paikka Tyrvään kunnantalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 47	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 48	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 49	Ajankohtaiset asiat	6
§ 50	Kunnanvaltuuston koollekutsuminen	7
§ 51	Sidonnaisuusilmoitukset	9
§ 52	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	10

Kunnanvaltuusto

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ylitalo Jussi	Puheenjohtaja	
	Myllyoja Emilia	1. Varapuheenjohtaja	
	Törmä Visa	2. Varapuheenjohtaja	
	Erkkilä Senja	Jäsen	
	Heikkilä-Tuomaala Hannele	Jäsen	
	Karppinen Kari	Jäsen	
	Karppinen Ossi	Jäsen	
	Kauppi Pasi	Jäsen	
	Lithovius Helena	Jäsen	
	Manninen Ville-Juhani	Jäsen	
	Matinlauri Minna	Jäsen	
	Matinolli Jari	Jäsen	
	Matinolli Maarit	Jäsen	
	Ojala Timo	Jäsen	
	Paaso Maria	Jäsen	
	Partanen Jari	Jäsen	
	Patala Heikki	Jäsen	
	Pokka Soili	Jäsen	
	Rusila Tiia	Jäsen	
	Sainio Lauri	Jäsen	
	Suotula Annukka	Jäsen	
	Väisänen Seija	Jäsen	
	Herrala Helena	Varajäsen	
	Huotari Esko	Varajäsen	
	Kantola Jukka	Varajäsen	
	Markus Anu	Varajäsen	
	Mäkelä Timo	Varajäsen	
Poissa	Bäckman Tarja		
	Mällinen Seija		
	Partanen Marko		
	Saikkonen Miska		
	Uitto Jaakko		
	Pahkasalo Alisa		
Muu	Kilpinen Jarno	Talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Anttila Vesa	Kunnanjohtaja	
	Eskola Teija	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja	
	Komu Hannu	Tekninen johtaja	
	Kumpula Janna	Kehittämispäällikkö	
	Lehtinen Mikko	Viestintäkoordinaattori	
	Vehkala Elina	Sivistysjohtaja	
	Lyijynen Lasse	Tyrnävän Kehitys Oy:n toimitusjohtaja	
	Kuusela Paavo	Tyrnävän Vesihuolto Oy:n toimitusjohtaja	

Kunnanvaltuusto

Allekirjoitukset

Jussi Ylitalo
puheenjohtaja

Jarno Kilpinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

47 - 52

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Tyrnävällä 6.10.2022

Maria Paaso
pöytäkirjantarkastaja

Pasi Kauppi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.tyrnava.fi 10.10.2022

Sara Kämäräinen
ilmoitustaulunhoitaja

Kunnanvaltuusto

Kokouksen järjestäytyminen

Kunnanvaltuusto 03.10.2022 § 47

Kokouskutsun julkaisu ja lähettäminen

- asetettu kunnan ilmoitustaululle 27.9.2022

- julkaistu paikallislehdessä Rantalakeus kunnanhallituksen päätöksen 16.8.2021 mukaisesti

- kutsut postitettu valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 27.9.2022

- kutsumisajassa (4-7 päivää) noudatettu kuntalain määräystä ja valtuuston päätöstä.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

- valtuuston kokous on päätösvaltainen, kun 2/3 valtuutetuista on läsnä

- valtuuston kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle eo. tavalla.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä sekä tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kunnantoimistossa aukioloaikana 10.10.2022.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Kokous hyväksyttiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja jäsenmäärältään päätösvaltaiseksi. Suoritettua nimenhuudossa paikalla oli 22 valtuutettua ja viisi varavaltuutettua.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maria Paaso ja Pasi Kauppi.

Kunnanvaltuusto

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 03.10.2022 § 48

Päätösehdotus Hyväksytään kokoukselle esityslistan mukainen käsittelyjärjestys.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Ajankohtaiset asiat

Kunnanvaltuusto 03.10.2022 § 49

- Talousarvio 2023 ja investointiohjelma
- Kouluhanke
- Osavuosisikatsaus 1-8/22 hallinto- ja kehittämisosasto
- Osavuosisikatsaus 1-8/22 sosiaali- ja terveysosasto
- Osavuosisikatsaus 1-8/22 sivistys- ja hyvinvointiosasto
- Osavuosisikatsaus 1-8/22 tekninen osasto
- Osavuosisikatsaus 1-8/22 Tyrvään Kehitys Oy
- Osavuosisikatsaus 1-8/22 Tyrvään Vesihuolto Oy

Päätös

Merkittiin esitellyt asiat tiedoksi.

Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuuston koollekutsuminen

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 186

Asian aiempi käsittely:

Asianumero: 754/021/2021
Kunnanhallitus 14.6.2021 § 214
Kunnanvaltuusto 2.8.2021 § 50

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Valtuuston kutsuu koolle valtuuston puheenjohtaja. Kuntalain 94 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Valtuuston työjärjestyksen 9 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Valtuusto voi päättää kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista toimitetaan.

Edellisen valtuuston päätöksen mukaan kokouksen ajasta ja kokouspaikasta sekä pöytäkirjan nähtävillä pidosta on ilmoitettu niissä lehdissä, joissa muutkin kunnan ilmoitukset eri päätöksen mukaan julkaistaan.

Kokouskutsussa ilmoitetaan kokousaika ja -paikka sekä kokouksessa käsiteltävät asiat ja kokouskutsu lähetetään ja annetaan yleisesti tiedoksi vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kutsumisajassa mahdollisuuksien mukaan pyritään siihen, että kutsumisaika on seitsemän päivää.

Hallintosääntö § 75 mukaan valtuuston sähköinen kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto muuttaa aiempaa 2.8.2021 § 50 tekemäänsä päätöstä valtuuston koollekutsumisesta siten, että kokouskutsu, joka sisältää esityslistan sekä liitteet lähetetään

Kunnanvaltuusto

1.11.2022 alkaen vain sähköisesti, mikäli kunnanhallitus pystyy varmistumaan siitä, että kaikki valtuutetut sekä ne varavaltuutetut joille kokouskutsu tulee lähettää, omaavat sellaiset tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet, että pystyvät kokouskutsun vastaanottamaan ja käsittelemään.

Viranhaltijatyönä, kunnanjohtajan tai hänen nimeämänsä toimesta, toteutetaan kysely sen toteamiseksi, että kaikilla kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti kokouskutsun saavilla on sellaiset tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet, että pystyvät kokouskutsun vastaanottamaan ja käsittelemään.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 03.10.2022 § 50
68/00.01.01.03/2022

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 15.09.2022 § 37

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu.

Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta käsittelee saapuneet sidonnaisuusilmoitukset. Sidonnaisuusilmoitukset annetaan tiedoksi valtuustolle.

Päätös Tarkastuslautakunta antaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi valtuustolle.

Kunnanvaltuusto 03.10.2022 § 51 74/00.00.01.01/2022

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Kunnanvaltuusto 03.10.2022 § 52

Kunnanvaltuuston tietoon saatetaan seuraavat asiat:

Päätös

Ei ilmoitusasioita.

Suomen Sosiaalidemokraattisen Puolueen valtuustoryhmä, Kansallisen Kokoomuksen valtuustoryhmä sekä Heikkilä-Tuomaala ja Kauppi jättivät valtuustoaloitteen yleishyödyllisten yhdistysten toiminnan tukemisesta.

Valtuutetut Heikkilä-Tuomaala, Pokka, Törmä ja 18 muuta valtuutettua jättivät valtuustoaloitteen Tyrvään kunnan ja Temmeksen Meijerikylän kehittämiseksi.

Liitteet

Liite 1 Valtuustoaloite / Yleishyödyllisten yhdistysten toiminnan tukeminen

Liite 2 Valtuustoaloite Tyrvään kunnan ja Temmeksen Meijerikylän kehittämiseksi

Kunnanvaltuusto

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 47, § 48, § 49, § 51, § 52

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Kunnanvaltuusto

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 50

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Kunnanvaltuusto

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomen.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 5642 841
Puhelinnumero: 029 5642 800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Kunnanvaltuusto

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Kunnanvaltuusto

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tyrnävän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kunnankuja 4, 91800 TYRNÄVÄ

Käyntiosoite: Kunnankuja 4, 91800 Tyrnävä

Sähköpostiosoite: kunta@tyrnava.fi

Faksinumero: -

Puhelinnumero: 050 360 2302

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.