

Kunnanvaltuusto

Aika 26.06.2023 klo 18:00 - 18:58

Paikka Tyrvään kunnantalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 38	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 39	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 40	Ajankohtaiset asiat	6
§ 41	Kirkkomännikön päiväkodin KVR-urakka / urakoitsijan valinta	7
§ 42	Kaavoituskatsaus 2022-2023	9
§ 43	Eropyyntö luottamustehtävästä / Alaraappana	10
§ 44	Valtuustoaloitteet 2022	12
§ 45	Kuntalaisaloitteet 2022	14
§ 46	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	17

Kunnanvaltuusto

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ylitalo Jussi	Puheenjohtaja	
	Myllyoja Emilia	1. Varapuheenjohtaja	
	Bäckman Tarja	Jäsen	
	Erkkilä Senja	Jäsen	
	Heikkilä-Tuomaala Hannele	Jäsen	
	Karppinen Kari	Jäsen	
	Karppinen Ossi	Jäsen	
	Kauppi Pasi	Jäsen	
	Lithovius Helena	Jäsen	
	Manninen Ville-Juhani	Jäsen	
	Matinlauri Minna	Jäsen	
	Mällinen Seija	Jäsen	
	Ojala Timo	Jäsen	
	Paaso Maria	Jäsen	
	Partanen Jari	Jäsen	
	Partanen Marko	Jäsen	
	Patala Heikki	Jäsen	
	Pokka Soili	Jäsen	
	Rusila Tiia	Jäsen	
	Sainio Lauri	Jäsen	
Väisänen Seija	Jäsen		
Alapirtti Mirka	Varajäsen		
Kantola Jukka	Varajäsen		
Huurre Kaarina	Varajäsen		
Kääriäinen Timo	Varajäsen		
Suutari Anu	Varajäsen		
Junttila Anita	Varajäsen		
Poissa	Herrala Helena		
	Matinolli Jari		
	Matinolli Maarit		
	Törmä Visa		
	Suotula Annukka		
	Uitto Jaakko		
Pahkasalo Alisa			
Muu	Anttila Vesa	Kunnanjohtaja	
	Kilpinen Jarno	Talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Eskola Teija	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja	
	Komu Hannu	Tekninen johtaja	
	Kumpula Janna	Kehittämispäällikkö	
Vehkala Elina	Sivistysjohtaja		

Allekirjoitukset

Kunnanvaltuusto

Jussi Ylitalo
puheenjohtaja

Jarno Kilpinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

38 - 46

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Tyrvävällä 28.6.2023

Senja Erkkilä
pöytäkirjantarkastaja

Anu Suutari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.tyrnava.fi 03.07.2023

Sara Kämäräinen
ilmoitustaulunhoitaja

Kunnanvaltuusto

Kokouksen järjestäytyminen

Kunnanvaltuusto 26.06.2023 § 38

Kokouskutsun julkaisu ja lähettäminen

- asetettu kunnan ilmoitustaululle 21.6.2023
- julkaistu paikallislehdessä Rantalakeus kunnanhallituksen päätöksen 16.8.2021 mukaisesti
- kutsut postitettu valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 21.6.2023
- kutsumisajassa (4-7 päivää) noudatettu kuntalain määräystä ja valtuuston päätöstä.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

- valtuuston kokous on päätösvaltainen, kun 2/3 valtuutetuista on läsnä
- valtuuston kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle eo. tavalla.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä sekä tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kunnantoimistossa aukioloaikana 3.7.2023.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Kokous hyväksyttiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja jäsenmäärältään päätösvaltaiseksi. Suoritetussa nimenhuudossa paikalla oli 21 valtuutettua ja kuusi varavaltuutettua. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Senja Erkkilä ja Anu Suutari.

Kunnanvaltuusto

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 26.06.2023 § 39

Päätösehdotus Hyväksytään kokoukselle esityslistan mukainen käsittelyjärjestys.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Ajankohtaiset asiat

Kunnanvaltuusto 26.06.2023 § 40

Päätös

Ei ajankohtaisia asioita.

Kunnanvaltuusto

Kirkkomännikön päiväkodin KVR-urakka / urakoitsijan valinta

Kunnanhallitus 19.06.2023 § 152

Valmistelija

Tekninen johtaja Hannu Komu, p. 040 544 0329

Kirkkomännikön päiväkodin rakennushankkeen kilpailutus alkoi 8.2.2023 lähettämällä EU-hankintailmoituksen osallistumispyyntö KVR-hankkeesta.

Osallistumisilmoituksia saatiin määräaikaan 13.3.2023 mennessä 7 kpl, joista teknisen johtaja hankinta-asiakirjoissa tarkemmin esitettyjen kriteerien mukaisesti valitsi viranhaltijapäätöksellä 20.3.2023 § 1 neuvotteluvaiheeseen kolme parhaiten pisteytettyä urakoitsijaa.

Neuvotteluvaiheeseen valitut urakoitsijat olivat Hartela Pohjois-Suomi Oy, Oulun Rakennusteho Oy ja Rakennusliike Sorvoja Oy. Neuvotteluvaiheessa käytiin ehdokkaiden kanssa kaksi työpajaa 2.-4.5.2023 ja 16.-17.5.2023, joihin tilaajan puolelta osallistuivat rakennushankkeen työryhmä ja käyttäjien edustajia.

Työpajoissa tarkennettiin laadullisia tavoitteita suunnitteluun mm. käyttäjien toimintoja ja pedagogisia tarpeita sekä tontinkäytön ja arkkitehtuurin osalta.

Tarjouspyyntö lähetettiin neuvotteluvaiheessa mukana olleille yrityksille 19.5.2023 Cludia tarjouspyyntöpalvelun kautta rajoitettuna menettelyinä.

Tarjousten jättöaika oli 9.6.2023 ja kaikki neuvotteluvaiheeseen osallistuneet yritykset jättivät tarjouksensa. Kaikki tarjotukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouspyyntö rakentui laadullisista asioista sekä hintatarjouksesta, vertailuperusteena laadun ja hinnan suhde oli 40% / 60%.

Rakennushankkeen työryhmän jäsenet, jotka osallistuivat 2.-4.5.2023 järjestettyihin työpajoihin pisteytti laatuosion 12.6.2023. Pisteytysosa-alueet, kriteerit ja pisteytystulos on esitetty liitteessä. Tarjoushinta ja takuu-aika osio pisteytettiin 13.6.2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Kirkkomännikön päiväkotihankkeen urakoitsijaksi valitaan laatu- ja hintapisteytyksen voittanut Oulun Rakennusteho Oy.

Päätös

Tekninen johtaja Hannu Komu oli läsnä kokouksessa klo 18.22-19.05 ja esitteli asian.

Kunnanvaltuusto

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 26.06.2023 § 41

167/10.03.02.00/2022

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Kaavoituskatsaus 2022-2023

Kunnanhallitus 19.06.2023 § 153

Valmistelija Kehittämispäällikkö Janna Kumpula, p. 040 162 6149

Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista sekä sellaisista päätöksistä ja toimista, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen (MRL 7 §).

Kaavoituskatsaus 2022–2023 on valmistunut. Katsauksessa esitellään hankkeiden lisäksi niiden suunnitelman mukaiset aikataulut. Katsauksessa esitettyjen hankkeiden lisäksi kunnassa voi tulla vireille sellaisia uusia hankkeita, joista ei ole ollut tietoa katsauksen laatimisen yhteydessä. Kaavoituskatsaukseen on koottu myös voimassa oleva kaavatilanne. Kaavoituskatsausta päivitetään tarvittaessa.

Liite: Kaavoituskatsaus 2022–2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen 2022–2023. Kaavoituskatsaus saatetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 26.06.2023 § 42

165/10.02.02/2023

Päätös Merkittiin kaavoituskatsaus tiedoksi.

Kunnanvaltuusto

Eropyyntö luottamustehtävästä / Alaraappana

Kunnanhallitus 19.06.2023 § 158

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen p. 040 4868 300.

Anna Alaraappana on sähköpostitse pyytänyt eroa teknisen lautakunnan varajäsenyydestä paikkakunnalta poismuuton johdosta.

Kuntalain 71§ mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Sen jälkeen kun henkilö on valittu luottamustoimeen, hän voi erota pätevästä syystä kesken toimikauden. Eron myöntää se toimielin, jonka valittava luottamushenkilö on. Valtuutetulle ja varavaltuutetulle, jotka valitaan vaaleissa, eron myöntää valtuusto (Kuntalaki 70 §).

Kuntalain 14§ mukaan valtuusto päättää jäsenten valitsemisesta toimielimiin.

Hallintosäännön 8 §:n mukaan teknisessä lautakunnassa on yhdeksän jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi.

Kuntalain 74 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtävä alueellatoimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Lautakunnan vaalissa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain vaatimukset. Sekä naisia että miehiä on oltava varsinaisina että varajäseninä vähintään 40 %. (Lautakunnan jäseniä on 9, joten naisia ja miehiä vähintään 4).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Kunnanvaltuusto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus:

- 1) esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy Anna Alaraappanan eropyynnön ja hänelle myönnetään ero teknisen lautakunnan varajäsenyydestä ja
- 2) esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee tekniseen lautakuntaan varajäsenen Anna Alaraappanan tilalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 26.06.2023 § 43

215/00.00.01.02/2023

Päätös

Kunnanvaltuusto

- 1) hyväksyi Anna Alaraappanan eropyynnön ja hänelle myönnettiin ero teknisen lautakunnan varajäsenyydestä ja
- 2) valitsi Senja Erkkilän tekniseen lautakuntaan varajäseneksi Anna Alaraappanan tilalle.

Kunnanvaltuusto

Valtuustoaloitteet 2022

Kunnanhallitus 19.06.2023 § 156

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Tyrvään kunnan valtuuston työjärjestyksen 5 §:n mukaan valtuuston kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2022 saapuneet valtuustoaloitteet:

Valtuustoaloite koskien Temmeksen aluetta (85/020/2022) 21.2.2022

Kunnanvaltuuston todennut aloitteen loppuunkäsittelyksi 7.11.2022 § 71

Valtuustoaloite / Polkupyöräedun tarjoaminen Tyrvään kunnan työntekijöille (142/020/2022) 4.4.2022

Valtuustoaloitteessa he esittävät, että Tyrvään kunta selvittäisi henkilöstölle tarjottavan työsuhdet polkupyöräedun käyttöönottoa.

Aloitteen mukaisen edun käyttöönoton vaikutuksista palkanlaskentaan on pyydetty lausunto Kuntatyönantajalta. Lausunto on saatu toukokuussa 2023 ja asian valmistelu jatkuu.

Valtuustoaloite / Yleishyödyllisten yhdistysten toiminnan tukeminen 3.10.2022

Kunnanvaltuuston todennut aloitteen loppuunkäsittelyksi 7.11.2022 § 73

Valtuustoaloite Tyrvään kunnan ja Temmeksen Meijerikylän kehittämiseksi 3.10.2022

Kunnanvaltuuston käsitellyt aloitetta 7.11.2022 § 72 ja laittanut sen uudelleen valmisteluun.

Kaavoitustoimikunta on käsitellyt aloitetta 25.1.2023. Kaavoitustoimikunta totesi ” Käynnistyvä yleiskaavoitus omalta osaltaan tulee tarkastelemaan

Kunnanvaltuusto

Temmeksen rakennuspaikkoja ja Meijerikylän rakennuskaavan aikainen asemakaava on ajantasaistamisen tarpeessa. Tavoitteena on myös laajentaa asemakaavaa ulottumaan koulukeskukseen asti. Talousarviossa asemakaavan päivitys on aikataulutettu vuoteen 2024.”

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja saattaa edelleen valtuustolle tiedoksi vuonna 2022 saapuneet, loppuun käsitellyt ja valmistelussa olevat valtuustoaloitteet.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 26.06.2023 § 44
253/00.01.02.02/2023

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Kuntalaisaloitteet 2022

Kunnanhallitus 19.06.2023 § 157

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Kunnan asukkaalla on Kuntalain 23 §:n mukaan oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Vuonna 2022 saapuneet kuntalaisaloitteet:

17.1.2022 Aloite / Moottorikelkkailureitin tai uran laajentaminen Liminka-Tyrvävä-Muhos välille

- Käsitelty kh 31.1.2022 § 30 tekla 15.3.2022 § 36

- Käynnistyvässä yleiskaava tarkastelussa tätä yhteystarvetta tullaan tarkastelemaan uudelleen. Asiasta järjestetään avoin yleisötilaisuus 29.3.2022.

10.2.2022 Aloite / Murtoon lisää roskiksia

- Annettu tekniselle osastolle toimeksi

8.4.2022 Aloite / Mopoilijoille tempualue

- Annettu tekniselle osastolle lausuttavaksi kh 2.5.2022 § 120

2.5.2022 Aloite / Kuntoilupisteen rakentaminen

- Käsitelty kh 16.5.2022 § 134, tekla 14.6.2022 § 83, kh 20.6.2022 § 163

- Uuden kuntoilupisteen rakentaminen huomioidaan tulevien vuosien investointiohjelmassa.

11.5.2022 Aloite / Maantie 827 Liikenneturvallisuuden parantaminen

- Käsitelty kh 16.5.2022 § 133, tekla 14.6.2022 § 82, kh 20.6.2022 § 162

- Kunnanhallitus hyväksyi teknisen lautakunnan esittämän lausunnon aloitteeseen, minkä mukaisesti odotetaan moottorikelkkareiston suunnittelun valmistumista. Mikäli päädytään rakentamaan kelkkailijoille parkkipaikka Cafe Conradin viereen, sitä voi käyttää myös kahvilan asiakkaat.

27.5.2022 Aloite sentraalin toiminnasta

- Käsitelty kh 21.11.2022 § 282

- Hallitus totesi tehdyn aloitteen olevan palautetta palvelupisteen toiminnasta ja sisältävän parannusehdotuksia operatiiviseen toimintaan.

Kunnanvaltuusto

Hallitus antoi aloitteen tiedoksi hallinto- ja kehittämisosastolle ja totesi aloitteen loppuunkäsittelyksi.

30.6.2022 Aloite / Matonpesupaikka

- Käsitelty kh 5.9.2022 § 193 tekla 15.11.2022 § 110
- kartoitetaan kustannuksiltaan ja saavutettavuudeltaan optimi - matonpesupaikka Tyrväältä vuoden 2023 aikana ja taloudellisten resurssien salliessa varataan hankkeelle vuoden 2024-2025 investointeihin määräraha.

22.8.2022 Aloite / vastaantulevien tervehtiminen

- Käsitelty kh 5.9.2022 § 194
- Kunnanhallitus toteaa, että aloitteessa esitetty toiminta ei kuulu kunnan toimivaltaan. Kunnanhallitus pitää kohteliasta muiden kuntalaisten tervehtimistä positiivisena asiana ja kannustaa kuntalaisia hyvien käytöstapojen laajempaankin omaksumiseen.

26.8.2022 Aloite / Tilavuokrien hinnoittelumuutos

- Käsitelty kh 5.9.2022 § 192, sivla 22.9.2022 § 111 kh 3.10.2022 § 217
- Kunnanhallitus toteaa päivitetyn tilaohjelman vastaavan aloitteessa esitettyihin asioihin ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

17.10.2022 Aloite / Ilmanpainemittari abc aseman yhteyteen

- Käsitelty kh 31.10.2022 § 253
- Kunnanhallitus toteaa, että tehty aloite ei kuulu kunnan toimintaan eikä anna aihetta toimenpiteisiin. Hallitus toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

18.10.2022 Aloite / Erityisryhmien liikuntamahdollisuuksien edistäminen

- Käsitelty kh 19.12.2022 § 292 sivla 23.2.2023 § 26
- kuntaan esitetään perustettavan uusi liikuntakoordinaattorin toimi, mikä parantaa kuntalaisille tarjottavien liikuntapalvelujen monipuolisen ja myös erityisryhmien tarpeita huomioivan liikuntatarjonnan kehittämisen.

8.11.2022 Aloite / Uuden skeittipuiston rakentaminen

- Käsitelty kh 14.11.2022 § 263
- aloite annettiin tekniselle osastolle vastattavaksi.

23.11.2022 Aloite / Kunnan osallistuminen yksityisteiden pidossa

- määritetty palautteeksi. Ei muita toimenpiteitä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja saattaa edelleen valtuustolle tiedoksi vuonna 2022 saapuneet, loppuun käsitellyt ja valmistelussa olevat kuntalaisaloitteet.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Kunnanvaltuusto 26.06.2023 § 46

Kunnanvaltuuston tietoon saatetaan seuraavat asiat:

Päätös

Merkittiin tiedoksi valtuutettu Helena Herralan lähettämä kirjallinen ilmoitus erota keskustapuolueen valtuustoryhmästä.

Merkittiin tiedoksi valtuutettu Helena Herralan lähettämä kirjallinen ilmoitus liittyä perussuomalaisten valtuustoryhmään sekä perussuomalaisten valtuustoryhmän kirjallinen hyväksyminen Herralan liittymisestä.

Kunnanvaltuusto

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 38, § 39, § 40, § 42, § 44, § 45, § 46

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Kunnanvaltuusto

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 41

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Kunnanvaltuusto

Hankintayksikön yhteystiedot: Tyrnävän kunta
hankintayksikkö:
käyntiosoite: Kunnankuja 4, 91800 TYRNÄVÄ
sähköposti: kunta@tyrnava.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8-15.

Hankintaohjelmavaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku-aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Kunnanvaltuusto

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Kunnanvaltuusto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:
Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Kunnanvaltuusto

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Kunnanvaltuusto

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomen.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 5642 841
Puhelinnumero: 029 5642 800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Kunnanvaltuusto

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Kunnanvaltuusto

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tyrnävän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kunnankuja 4, 91800 TYRNÄVÄ

Käyntiosoite: Kunnankuja 4, 91800 Tyrnävä

Sähköpostiosoite: kunta@tyrnava.fi

Faksinumero: -

Puhelinnumero: 050 360 2302

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.