

Tekninen lautakunta

Aika 21.09.2023 klo 17:30 - 18:54

Paikka Tyrvään kunnantalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 59	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 60	Esityslistan hyväksyminen	4
§ 61	Ajankohtaiset asiat	5
§ 62	Otto-oikeusasiat	6
§ 63	Hirvelän katuvalaistusurakka 2023 / urakoitsijan valinta	7
§ 64	Teknisen osaston osavuosisiraportti 1-8 / 2023	8
§ 65	Menotositteiden vastaanottajat ja hyväksyjät 2023 / Tekninen osasto	9
§ 66	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	11
§ 67	Lausuntopyyntö valmisteluvaiheen aineistosta / kirkonseudun asemakaavan muutos, korttelit 132-133	12

Tekninen lautakunta

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karppinen Kari Matinolli Jari Hietikko Veli-Matti Junttila Anita Kauppi Pasi Lithovius Helena Ojala Timo	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Alapirtti Mirka Bäckman Tarja Heikkilä-Tuomaala Hannele Arffman Veikka		
Muu	Komu Hannu Mikkonen Teija Partanen Jari	Tekninen johtaja Pöytäkirjanpitäjä Kunnanhallituksen varaedustaja	

Allekirjoitukset

	Kari Karppinen puheenjohtaja	Teija Mikkonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	59 - 67	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty. Tyrnävällä 21.9.2023	
	Veli-Matti Hietikko pöytäkirjantarkastaja	Pasi Kauppi pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.tyrnava.fi 28.09.2023

Sara Kämäräinen
ilmoitustaulunhoitaja

Tekninen lautakunta

Kokouksen järjestäytyminen

Tekninen lautakunta 21.09.2023 § 59

Päätösehdotus	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjantarkastajina toimivat Veli-Matti Hietikko ja Pasi Kauppi.

Tekninen lautakunta

Esityslistan hyväksyminen

Tekninen lautakunta 21.09.2023 § 60

Päätösehdotus Hyväksytään kokoukselle esityslistan mukainen käsittelyjärjestys.

Päätös Hyväksyttiin. Lisättynä lisälistan asialla.

Tekninen lautakunta

Ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 21.09.2023 § 61

Teknisen johtajan ajankohtaiskatsauksessa esitellään seuraavat asiat:

Päätös

Ajankohtaiset asiat merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

Otto-oikeusasiat

Tekninen lautakunta 21.09.2023 § 62

Oheismateriaalina on jäljennökset päätöksistä viranhaltijoittain sekä muuta aineistoa ajankohtaisista asioista.

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat viranhaltijapäätökset:

Tekninen johtaja:

§ 5/2023 Tyrvään kunnan ja tytäryhtiön rakennuskohteiden valvonta

Rakennustarkastaja:

Myönnetyt rakennusluvut 24.7.-14.9.2023

Yhdyskuntatekniikanpäällikkö:

Ateria- ja puhtauspalvelupäällikkö:

Päätösehdotus

Toimielin merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä päätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

Hirvelän katuvalaistusurakka 2023 / urakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 21.09.2023 § 63

254/02.08.00/2023

Valmistelija Yhdyskuntatekniikan päällikkö Juha Petäjaniemi, p. 040 195 1963

Tekninen osasto on pyytänyt tarjouksia Hirvelän asemakaava-alueen katuvalaistuksen rakentamisesta. Tarjoukset pyydettiin kokonaishintaisena urakkana ja valintaperusteena on kokonaishinnaltaan edullisin tarjous.

Tarjouspyyntö on julkaistu Cloudiassa 14.08.2023. Tarjosten jättöaika päättyi 27.08.2023 klo 14.00 mennessä. Tarjouspyyntö sisälsi myös optiokohteita. Määräaikaan mennessä saapui 3 tarjousta. Saapuneet tarjoukset on avattu 28.8.2023 ja niistä on laadittu tarjosten avauspöytäkirja ja vertailutaulukko. Avauspöytäkirja ja vertailutaulukko oheismateriaalina.

Hirvelän katuvalaistuksen rakentamiselle on varattu talousarvion investointiosassa vuodelle 2023 menokohdassa 90498 määrärahaa 100 000,00 €, joka ei tule riittämään.

Aikaisemman päätöksen mukaan Haurukylän teollisuusalueen kunnallistekniikan rakentaminen jätetään tältä vuodelta tekemättä. Tästä jäävillä budjettivaroilla katetaan Murron II-vaiheen budjettiylityksen lisäksi myös Hirvelän alueen katuvalaistuksen rakentaminen kokonaisuudessaan optioineen. Tämän hetken ennusteen mukaan Liikenneväylien ja yleisten alueiden investointibudjetti kokonaisuudessaan tulee em. muutokset huomioiden riittämään (toteutumaennuste 2023 investointibudjetille on noin 94 %).

Esittelijä Tekninen johtaja Komu Hannu

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy valittavaksi Hirvelän katuvalaistuksen rakentamisen urakoitsijaksi kokonaishinnaltaan edullisimman urakkatarjouksen antaneen Kempeleen Sähkö Oy:n. Urakkatarjous on 160 200,00 € (alv 0 %). Ylimenevä summa 60 200,00 € saadaan katettua, kun on pidättäydytty rakentamasta Haurukylän teollisuusalueen II vaihetta.

Päätös Hyväksyttiin. Tämän asian käsittelyyn liittyen todetaan, että teknisen lautakunnan päätös tulee julkiseksi välittömästi, mutta sen perusteena olevat liiteasiakirjat vasta sopimuksen allekirjoituksen jälkeen. Sopimus allekirjoitetaan päätöksen laillistuttua. Perusteluasiakirjat ovat kuitenkin julkisia asianosaisille pöytäkirjan allekirjoituksen jälkeen lukuun ottamatta tarjouksiin liittyviä liikesalaisuuksia.

Tekninen lautakunta

Teknisen osaston osavuosisiraportti 1-8 / 2023

Tekninen lautakunta 21.09.2023 § 64
160/02.02.02/2023

Valmistelija	<p>Tekninen johtaja Hannu Komu, p. 040 544 0329</p> <p>Tyrvään kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan "päävastuualueiden johtajien on raportoitava asetetuista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista sekä muista olennaisista sisäisessä valvonnassa tulleista havainnoista kunnanjohtajalle. Kunnanjohtajan on vähintään neljännesvuosittain annettava raportti kunnanhallitukselle talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta."</p> <p>Kunnanhallitus arvioi seurantaraporttien perusteella kunnan talustilannetta ja päättää millaisiin toimiin hallintokuntien tulee ryhtyä talousarvion tavoitteisiin pääsemiseksi.</p> <p>Tyrvään kunnan hallinto- ja kehittämisosasto on pyytänyt tulosalueilta koosteen talousarvion tavoitteiden toteutumisesta toiminnan ja talouden osalta 1–8/2023.</p> <p>Tekninen johtaja on koonnut teknisen osaston osavuosisiraportin lautakunnalle ja toimittaa osavuosisiraportin edelleen hallinto- ja kehittämisosastolle. Teknisen osaston toiminta on kunnanvaltuuston osoittamissa sitovuustasoissa pysynyt pääosin annetun talousarvion keskilukuluksessa tai hieman ylittynyt.</p>
Esittelijä	<p>Tekninen johtaja Komu Hannu</p>
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta merkitsee osavuosisiraportin tiedoksi ja siirtää sen edelleen kunnanhallitukselle käsiteltäväksi.</p>
Päätös	<p>Hyväksyttiin.</p>

Tekninen lautakunta

Menotositteiden vastaanottajat ja hyväksyjät 2023 / Tekninen osasto

Tekninen lautakunta 24.01.2023 § 6

Valmistelija

Palvelusihteri Teija Mikkonen, p. 044 4971050

Tyrvään kunnan sisäisen valvonnan ohjeessa kohdassa 6.1 ostolaskujen käsittelystä ja maksuliikenteestä on annettu seuraava ohje:

"Lautakunnan ja muun viranomaisen on vuosittain määrättävä henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä tositteet. Kirjanpitoon on toimitettava pöytäkirjaote hyväksyjistä ja vastaanottajista. Tavarain, työsuorituksen tai muun palveluksen perusteena olevat tositteet hyväksytään pääosin sähköisessä jär-jestelmässä.

Vastaanottajan on tarkastettava, että tosittteen tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu. Hyväksyjän on tarkastettava, että tosite on muodollisesti ja asiallisesti oikea, tavara, työsuoritus tai muu palvelu on merkitty vastaan otetuksi, tositteessa on oikea tiliöinti, oikea toimittajatieto sekä oikea arvonlisäverokoodi. Hyväksyjä vastaa myös sii-tä, ettei käytettävissä olevaa määrärahaa ylitetä.

Ostolaskujen käsittelijöiden tulee toimia niin, ettei kunnalle aiheudu viivästyskorkoja laskujen käsittelyn takia. Laskut tulee käsitellä viivytyksettä ja asiatarkestajien ja hyväksyjien tulee huolehtia sähköiseen järjestelmään poissaolo- ja sijaismerkinnöistä lomiansa ajaksi. Ostolaskujen käsittelijöiden varahenkilöjärjestelyt tulee hoitaa siten, että laskut tulevat myös loma-aikoina käsitellyiksi eräpäivään mennessä."

Hyväksyjä ja tarkastaja eivät voi olla sama henkilö ja omia laskuja ei voi hyväksyä. Laskulla on oltava vähintään kaksi käsittelijää.

Esityslistan liitteenä on ehdotus teknisen osaston menotositteiden vastaanottajien ja hyväksyjien nimeämiseksi vuodelle 2023.

Esittelijä

Tekninen johtaja Komu Hannu

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy esityksen mukaisesti teknisen osaston menotositteiden vastaanottajat ja hyväksyjät vuodelle 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 21.09.2023 § 65

4/02.06.01.00.03/2023

Tekninen lautakunta

Valmistelija	Palvelusihteeri Teija Mikkonen, p. 044 497 1050
Esittelijä	Tekninen johtaja Komu Hannu
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy päivitetyn listan teknisen osaston menotositteiden vastaanottajista ja hyväksyjistä toimintavuodelle 2023.
Päätös	Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Tekninen lautakunta 21.09.2023 § 66

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

Ote kunnanhallituksen 28.8.2023 päätöksestä § 175, Kunnanhallituksen edustaja tekniseen lautakuntaan

Muut lautakunnan tai esittelijän esiintuomat asiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

Lausuntopyyntö valmisteluvaiheen aineistosta / kirkonseudun asemakaavan muutos, korttelit 132-133

Tekninen lautakunta 21.09.2023 § 67
13/10.02.03/2023

Valmistelija Palvelusihteri Teija Mikkonen, p. 044 4971 051

Tyrnävän kunnanhallitus on päättänyt asettaa nähtäville Kirkonseudun asemakaavan alueen muutoksen valmisteluvaiheen aineiston 1.9.–30.9.2023 väliseksi ajaksi.

Valmisteluvaiheeseen on valmisteltu kaavaluonnos korttelin 133 ja osin korttelin 132 asemakaavan muuttamiseksi. Kaavassa esitetään muutoskohteena olevalle alueelle muutoksia olemassa oleviin aluevarauksiin sekä niihin liittyviä katu- ja virheralueisiin.

Aineisto on luettavissa osoitteessa www.tyrnava.fi/kaavoitus Kirkonseudun asemakaavan muutos, korttelit 132-133 -otsikon alla.

Tekniseltä lautakunnalta on pyydetty lausuntoa valmisteluvaiheen aineistosta 30.9.2023 mennessä.

Esittelijä Tekninen johtaja Komu Hannu

Päätösehdotus Tekninen lautakunta keskustelee asiasta ja antaa lausunnon.

Päätös Tekninen lautakunta keskusteli asiasta eikä sillä ole lausuttavaa valmisteluvaiheen aineistosta.

Tekninen lautakunta

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59, § 60, § 61, § 62, § 64, § 66, § 67

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Tekninen lautakunta

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 63

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Tekninen lautakunta

Hankintayksikön yhteystiedot: Tyrnävän kunta
hankintayksikkö:
käyntiosoite: Kunnankuja 4, 91800 TYRNÄVÄ
sähköposti: kunta@tyrnava.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8-15.

Hankintaohjelmavaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku-aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Tekninen lautakunta

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Tekninen lautakunta

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:
Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Tekninen lautakunta

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 65

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tyrnävän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tyrnävän kunta / tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: Tyrnävän kunta / kirjaamo

Postiosoite: Kunnankuja 4, 91800 TYRNÄVÄ

Käyntiosoite: Kunnankuja 4

Sähköpostiosoite: kunta@tyrnava.fi

Faksinumero: -

Puhelinnumero: 050 360 2302

Tekninen lautakunta

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tyrnävän kunnan kirjaamosta.