



LÄÄKEHOITOSUUNNITELMA  
SIVISTYSOSASTO  
TYRNÄVÄN KUNTA 2023

Tyrnävän kunta  
Kunnankuja 4  
91800 Tyrnävä

puh. 050 360 2302  
faksi (08) 5548 250  
kunta@tyrnava.fi

Facebook -profiili Tyrnävän kunta  
Instagram -tili tyrnavan\_kunta  
www.tyrnava.fi



## SIVISTYSOSASTON LÄÄKEHOITOSUUNNITELMA

Sivistysosaston lääkehoitosuunnitelma koskee varhaiskasvatusta, esi- ja perusopetusta ja lukio-opetusta sekä kesäkerho- ja retkitoimintaa.

Suunnitelman laatimisessa lähteenä on käytetty Sosiaali- ja terveysministeriön 2021 julkaisemaa opasta Turvallinen lääkehoito: opas lääkehoitosuunnitelman laatimiseen.

Lääkehoitosuunnitelman laatimisen lähtökohtana on huoltajan ilmoitus lapsen lääkehoidon tarpeesta.

Tässä lääkehoitosuunnitelmassa tarkoitetaan ”lapsi”- sanalla, kaikkia niitä alaikäisiä lapsia, jotka osallistuvat varhaiskasvatukseen, esi-, perus- ja lukio-opetukseen sekä kesäkerho- ja retkitoimintaan.

## PALVELUKUVAUKSET

Varhaiskasvatuspalvelut tuottavat lapsen ja perheen tarvitsemat varhaiskasvatuspalvelut perheen tilanteen ja tarpeen mukaisesti kattuen kokopäivähoidon, osapäivähoidon, perhepäivähoidon, vuorohoidon, avoimen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen.

Opetuspalvelut tarjoavat perus- ja lukio-opetusta.

Lisäksi tätä lääkehoitosuunnitelmaa sovelletaan mm. koulujen aamu- ja iltapäivätoiminnassa sekä kesäkerhoissa ja retkillä.

## 1. LAPSEN LÄÄKEHOIDON VASTUUT, VELVOLLISUUDET JA TYÖNJAKO

Vastuu lääkehoitosuunnitelman laatimisen, toteuttamisen ja seurannan organisoinnista on Tyrnävän kunnalla.

Sivistysjohtaja

- Vastaa siitä, että sivistyspalveluissa on sivistyslautakunnan hyväksymä lääkehoitosuunnitelma.

Työsuojeluvastuu

- Ottaa vastaan kopiot lääkepoikkeama- ja läheltä piti-tapahtumien ilmoituksista ja arvioi yhdessä yksikön esihenkilön henkilön kanssa, mihin jatkotoimenpiteisiin (toimintatapojen tarkistaminen, lisäkoulutus, lisäperehdytys) on tarpeen ryhtyä
- Seuraa poikkeamatilanteiden määrää

Yksikön esihenkilö (päiväkodinjohtaja, rehtori)

- Vastaa siitä, että oman yksikön toimintasuunnitelmassa on kuvattu yksikön lääkehoitoon liittyvät toimintamallit.
- Huolehtii siitä, että sille lapselle, jonka huoltaja on ilmoittanut lääkehoidon tarpeesta, tehdään yksilöllinen lääkehoitosuunnitelma välittömästi toiminnan alettua ja siitä, että henkilökunta saa tarpeenmukaisen perehdytyksen ja koulutuksen ko. lapsen lääkehoitoon
- Huolehtii työvuorosuunnittelussa, että yksikössä on riittävä määrä lääkehoidon osaamisen hallitsevaa henkilöstöä, myös henkilökunnan virkavapaiden aikana.
- Vastaa lapsikohtaisten lääkehoitosuunnitelmien laadinnasta ja allekirjoittaa ne.
- Vastaa siitä, että omassa yksikössä olevien kroonisesti sairaiden, jatkuvaa lääkitystä vaativien, kohtausluonteisesti lääkkeitä tarvitsevien lasten ja muiden erityistä hoitoa ja kasvatusta tarvitsevien lasten hoitamiseksi on riittävä henkilöstömäärä ja että lasten turvallisuuden kannalta tarpeelliset tiedot on huomioitu yksikön omassa turvallisuussuunnitelmassa.
- Vastaa omassa yksikössä asiakirjojen säilyttämisestä Tietosuojakäsikirjan, asiakastietojen käsittely- ohjeen sekä Arkistointiohjeen mukaisesti.
- Vastaa salassa pidettävien asiakirjojen/tietojen säilyttämisestä annettujen säännösten mukaisesti.
- Seuraa lääkepoikkeamien määrää ja käsittelee lääkepoikkeamailmoituksen pohjalta poikkeamatilanteen yhdessä henkilökuntansa kanssa.
- Varmistaa oman yksikkönsä lääkehoitoon koulutetun henkilöstön osaamisen viiden vuoden välein annettavalla koulutuksella ja tentillä.
- Vastaa lääkehoitosuunnitelman perehdyttämisestä henkilöstölle omassa yksikössä.

- Huolehtii siitä, että yksikössä on lääkkeiden säilyttämiseen soveltuvat tilat

#### Ryhmän työntekijä

- Sovitusti esim. luokanopettaja, lastenhoitaja
- Osallistuu oman luokan / ryhmän lapsen henkilökohtaisen lääkehoidonsuunnitelman tekoon ja annettavaan lääkehoidon perehdytykseen.

#### Lapsen lääkehoidon toteuttajat ja toteuttamisen varahenkilöt

Lapsen lääkehoitoa saavat toteuttaa vain ne työntekijät, joilla on Tyrnävän kunnan sivistysosaston voimassa oleva lääkehoidon lupa.

Nimikesuojattu terveydenhuollon ammattihenkilö on koulutuksensa perusteella ensisijainen lääkehoidon toteuttaja.

Myös työntekijä, joka ei ole saanut terveydenhuollon koulutusta, voi toteuttaa lapsen lääkehoitoa, kun hän on saanut terveydenhuollon ammattihenkilön / huoltajien antaman perehdytyksen ja lääkehoidon koulutusta ja hänellä on voimassa oleva lääkehoitolupa.

- Vastaa lääkehoitoa toteuttaessaan omasta toiminnastaan lääkemääräykseen perustuen sekä koulutuksensa ja vastuualueensa lääkehoitosuunnitelman mukaisesti.
- Osallistuu yhdessä huoltajien ja tarvittaessa terveydenhuollon asiantuntijoiden kanssa lapsen lääkehoitosuunnitelman laatimiseen.
- Saatuaan perehdytyksen ja lääkehoitoluvan huolehtii lapsen lääkkeen antamisen.
- Arvioi omalta osaltaan lapsen lääkehoidon vaikuttavuutta ja kertoo havainnoistaan huoltajille.
- Vastaa lapsen lääkkeiden oikeasta ja turvallisesta säilyttämisestä.
- Huolehtii, että koko yksikön henkilökunta on tietoinen, jos jollakin lapsella on erityislääkitys.
- Jos lapsen lääkkeenannossa on tapahtunut poikkeama, ilmoittaa hän asiasta huoltajille ja tekee kirjallisen poikkeamailmoituksen.
- Työntekijä on velvollinen ilmoittamaan, ellei hän arvioi hallitsevansa hänelle annettua työtehtävää. Työnantaja on velvollinen tarvittaessa järjestämään lisäperehdytystä.

#### Lapsen huoltajat

- Vastaavat siitä, että lapsen lääkehoidon tarve ja lääkehoidon kannalta kaikki tarvittava tieto on käytettävissä toimintayksikössä
- Laativat yhdessä lapsen yksikön henkilökunnan kanssa lapsen lääkehoitosuunnitelman.
- Ovat tietoisia siitä, kuka/ ketkä toteuttavat toiminnassa lapsen lääkehoitoa.

- Vastaavat ryhmän henkilökunnan riittävästä perehdyttämisestä lapsen lääkkeenantoon.
- Kutsuvat tarvittaessa alan asiantuntijan perehdyttämään henkilökuntaa
- Huolehtivat lapsen siirtyessä toiseen varhaiskasvatuspaikkaan / kouluun / toimintaryhmään ko. henkilökunnan perehdyttämisestä.

### Lapsen omatoimisen sairauden hoidon tukeminen

Lapsen kykyä huolehtia itsenäisesti lääkehoitosuunnitelman edellyttämistä toimenpiteistä eli pitkäaikaissairautensa hoidosta tulee kasvatuksellisin ja yhteistyön keinoin tukea ikä, kehitystaso, taidot ja hoidon haastavuus huomioiden. Tähän liittyvistä tavoitteista ja toimista voidaan sopia lääkehoitosuunnitelman laadinnan yhteydessä. Lääkehoidon toteuttamisesta tulee tehdä luonteva osa lapsen arkea. Näin lääkehoitosuunnitelman toteuttamisessa korostuu turvallisuuden ja koko yhteisön välittävän asenteen ohella itsenäisyyteen kasvaminen ja itsestä huolehtiminen.

## 2. LÄÄKKEEN ANTAMINEN

Lapsen lääkehoidosta vastaa lasta hoitava lääkäri ja lapsen lääkehoito toteutetaan ensisijaisesti kotona.

Toiminnassa voidaan annostella / antaa lääkärin määräämät lääkkeet, joiden annostelu-aika ajoittuu varhaiskasvatus- tai koulupäivän aikaan. Lääkkeet tulee toimittaa yksikköön annosteluohjeineen alkuperäispakkauksessa, jolloin henkilökunta annostelee lääkkeen.

PKV-lääkkeitä ei anneta lapsen toiminnassa olon aikana.

Liite 1. Toimintaohje lasten ja oppilaiden lääkehoitoon

### 3. LAPSEN YKSILÖLLINEN LÄÄKEHOITOSUUNNITELMA

Lapsen lääkehoitosuunnitelma tehdään ennen varhaiskasvatuksen / koulun / toiminnan aloittamista tai heti kun tarve on ilmennyt yhteistyössä lapsen huoltajien ja yksikön henkilökunnan kanssa. Tarvittaessa kutsutaan mukaan terveydenhuollon asiantuntija.

Suunnitelma päivitetään riittävän usein, vähintään lukuvuosittain ja aina kun lääkehoidossa tapahtuu muutoksia.

Lapsen lääkehoitosuunnitelma huomioidaan yksikön omassa turvallisuussuunnitelmassa.

Varhaiskasvatuksessa olevan lapsen suunnitelma liitetään lapsen henkilökohtaiseen varhaiskasvatus-/ esiopetus suunnitelmaan. Oppilaan mahdollinen osallistuminen iltapäivätoimintaan tulee huomioida. Suunnitelmasta otetaan kopio kaikille osapuolille. Tällä varmistetaan katkeamaton hoitoketju lapsen päivän aikana.

Alkuperäiset lasten lääkehoitoluvat jäävät yksikköön ja ne säilytetään yksikössä arkistointiohjeiden mukaisesti.

Liite 2. Lapsen yksilöllinen lääkehoitosuunnitelma

Liite 3. Lapsen yksilöllinen lääkehoitolupa /lyhytaikainen lääkehoitolupa

#### 4. LAPSEN LÄÄKKEIDEN SÄILYTYS

Lääkkeitä säilytetään toimintayksiköissä lukittavassa kaapissa, lääkkeen säilytysohjeen mukaisesti, poissa lasten ulottuvilta. Lasten tarvitsemat lääkkeet suositellaan säilytettäväksi erillään henkilökunnan käyttöön tarkoitettusta ensiapukaapista.

Jääkaapissa säilytettävät lääkkeet säilytetään suljetussa rasiassa.

Jokaisessa lääkepakkauksessa tulee olla lapsen nimi.



5. LÄÄKEHOIDON OSAAMINEN, OSAAMISEN VARMISTAMINEN JA YLLÄPITÄMINEN

Ammattinimike	Vaadittava lisäkoulutus	Vaadittava näyttö	Luvan myöntäminen
<p><b>Nimikesuojattu terveydenhuollon ammattihenkilö</b></p> <p>Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja (lähihoitaja) Koulunkäynninohjaaja (lähihoitaja)</p>	<p>Lapsen nimellä merkityn lääkeannoksen anto lapselle (pois lukien PKV-lääkkeet) Epipen (allergia, anafylaktinen shokki)</p> <p>Peräruike (epilepsia)</p> <p>Suun limakalvoille annettava lääke (epilepsia)</p> <p>Injektion antaminen ihon alle esim. insuliini (diabetes)</p>	<p>Injektion antaminen ihon alle</p> <p>Laillistettu terveydenhuollon ammattihenkilö vastaanottaa injektion antamiseen liittyvän näytön.</p>	<p>Sopimukseen perustuva, lapsi-, lääke- ja tilannekohtainen.</p> <p>Sivistysjohtaja myöntää luvan yksikön esihenkilön esityksestä.</p> <p><b>Osaamisen varmistaminen:</b></p> <p>Kuitattu vanhempien tai terveydenhuollon ammattihenkilön antama perehdytys lapsikohtaisen lääkkeen antamisesta.</p> <p>Hyväksytty tenttisuoritus Navisec-järjestelmässä.</p> <p>Jos edellytetään injektion antamista ihon alle, ennen luvan myöntämistä tulee suorittaa näyttö hyväksytysti.</p>
<p><b>Lääkehoitoon kouluttamaton henkilöstö</b></p> <p>Koulunkäynninohjaaja Opettaja Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaaja Varhaiskasvatuksen-opettaja</p>	<p>Lapsen nimellä merkityn lääkeannoksen anto lapselle (pois lukien PKV-lääkkeet)</p> <p>Epipen (allergia, anafylaktinen shokki)</p> <p>Peräruike (epilepsia)</p> <p>Suun limakalvoille annettava lääke (epilepsia)</p>		<p>Sopimukseen perustuva, lapsi-, lääke- ja tilannekohtainen.</p> <p>Sivistysjohtaja myöntää luvan yksikön esihenkilön esityksestä.</p> <p><b>Osaamisen varmistaminen:</b></p> <p>Kuitattu vanhempien tai terveydenhuollon ammattihenkilön</p>

	Injektion antaminen ihon alle esim. insuliini (diabetes)	Injektion antaminen ihon alle Laillistettu terveydenhuollon ammattihenkilö vastaanottaa injektion antamiseen liittyvän näytön.	antama perehdytys lapsikohtaisen lääkkeen antamisesta.  Hyväksytty tenttisuoritus Navisec-järjestelmässä.  Jos edellytetään injektion antamista ihon alle, ennen luvan myöntämistä tulee suorittaa näyttö hyväksytysti.
--	--	---	---

### Näyttö

- Lapsen yksilöllisen lääkehoidon osaaminen (esim. monipistoshoito) tulee varmistaa näytöllä.
- Myös nimikesuojatun terveydenhuollon ammattihenkilön (lähihoitajan) tulee antaa käytännön näytöt niiltä lääkehoidon osa-alueilta, joihin osallistuu. Lääkehoidon lupa kattaa vain nämä.
- Näyttö osaamisesta annetaan Pihlajalinnan terveydenhuollon ammattihenkilölle erikseen sovittuna aikana.

## 6. LÄÄKEHOIDON POIKKEAMATILANTEIDEN KIRJAAMINEN JA ARVIOINTI

Kun lapsen lääkkeen annossa on tapahtunut poikkeama, esimerkiksi lapsi on saanut lääkettä liian vähän / liian paljon tai lääkkeen antaminen on unohtunut, otetaan yhteys lapsen huoltajiin ja kirjataan tapahtuma lääkepoikkeama -lomakkeelle, joka toimitetaan esihenkilölle.

Jokainen lääkehoidon poikkeamatilanne käydään yksikössä läpi sovitulla tavalla.

Esihenkilö toimittaa kopiot lääkepoikkeama- ja läheltä piti-tapahtumien ilmoituksista työsuojevaltuutetulle, jolloin arvioidaan mihin jatkotoimenpiteisiin (toimintatapojen tarkistaminen, lisäkoulutus, lisäperehdytys) on tarpeen ryhtyä.

Liite 4. Lääkepoikkeaman ilmoitus

## 9. LÄÄKEHOIDON VERKKOKOULUTUS

- Esihenkilö arvioi henkilöstötarpeen liittyen lääkehoidon toteuttamiseen tarvittavan henkilöstömäärän.
- Lääkehoidon toteuttamiseen tarvittava henkilöstö suorittaa lääkehoidon verkkokoulutuksen Navisec- järjestelmässä.
- Työntekijä sopii esihenkilön kanssa osallistumisesta verkkokoulutukseen ja siihen liittyvään tenttiin.
- Työnantaja mahdollistaa työntekijälle osallistumisen koulutukseen ja tenttiin.

## TIIVISTELMÄ

### LÄÄKEHOITOA TOTEUTTAVA HENKILÖSTÖ

1. Esihenkilö arvioi tarvittavan lääkehoitoon koulutettavan henkilöstön määrän
2. Ensisijaisesti lääkehoidon luvat suorittavat nimikesuojatut työntekijät ja toissijaisesti työntekijät, joiden peruskoulutukseen ei ole kuulunut lääkehoito.
3. Lapsen lääkehoidon toteuttamiseen voi osallistua vain työntekijä, jolla on Tyrnävän kunnan voimassa oleva lääkehoidon lupa.

### LÄÄKEHOIDON LUPA EDELYTTÄÄ

1. Verkkokoulutuksen (sivistystoimen lääkehoitokoulutus) hyväksytty suorittaminen: tentin suorituskertoja voi olla enintään kuusi, työaika voi käyttää lääkehoidon verkkokoulutuksen suorittamiseen yhteensä 8 tuntia
2. Huoltajan antaman perehdytyksen vastaanottaminen
3. Injektion antamisen osalta näytön suorittaminen hyväksytysti

Läkehoidon lupa on voimassa 5 vuotta.

### LIITE 1:

#### **Yleinen toimintaohje lasten ja lääkehoitoon**

Lapsen lääkehoito toteutetaan ensisijaisesti lapsen kotona.

- Varhaiskasvatuksessa, esi- ja perusopetuksessa ja kerho- ja retkitoiminnassa voidaan tarvittaessa annostella ja antaa lapselle kroonisten sairauksien hoitoon tarkoitettuja lääkkeitä, sekä ns. kohtausluontoisia lääkkeitä esim.

- Astma
- Diabetes
- Epilepsia

Toiminnassa voidaan annostella myös tilapäiseen käyttöön määrättyjä lääkkeitä, joiden annosteluajaksi on määrätty päiväaika.

Mikäli toiminta-aikana joudutaan antamaan lapselle lääkkeitä, huoltaja toimittaa lääkkeen toimintayksikköön lapsen nimellä varustettuna,

annosteluohjeineen alkuperäispakkauksessa. Henkilökunta annostelee lääkkeen.

- Silmätipat (esim. antihistamiini/allergia) on suositeltavaa tuoda kerta-annos pipetteinä

Suurin osa lääkkeistä määrätään yleensä aamu- ja ilta-annoksina, jotka annetaan kotona aamulla ennen toimintaan tuloa ja ilta-annos illalla.


Kuuriluontoinen lääkehoito toteutuu pääsääntöisesti kotona, mutta mikäli annostelu päiväaikaan on välttämätöntä, tulee asia sopia ja lääke toimittaa käyttövalmiina ohjeineen hoitopaikkaan.

Huoltajien on keskusteltava henkilökunnan kanssa lapsen lääkityksestä.

- Kun lapsi aloittaa toiminnassa (jatkuva- sekä kohtausluontoinen lääkitys)
- Aamulla toimintaan tullessa (kuuriluonteiset lääkkeet)

Toimintayksiköissä lääkkeet säilytetään lukitussa kaapissa.

## LIITE 2

	<b>LAPSEN YKSILÖLLINEN LÄÄKEHOITOSUUNNITELMA</b>
Lapsen nimi	Henkilötunnus
Huoltajien nimet	Puhelinnumerot, mistä tavoittaa päivän aikana
Lapsen päiväkotia / koulu / ryhmä	Lapsen ohjaaja / hoitaja / opettaja

**Lapsen lääkkeet ja lääkehoito**

Lääke 1	
Sairaus, jonka hoitoon lääkettä käytetään	Lääkkeen nimi
Lääkkeen annostelu / muuta annosteluun liittyvää	Lääkkeen säilytysohje

Lääke 2	
Sairaus, jonka hoitoon lääkettä käytetään	Lääkkeen nimi
Lääkkeen annostelu / muuta annosteluun liittyvää	Lääkkeen säilytysohje

Huoltajat antavat lääkkeen henkilökunnalle henkilökohtaisesti lapsen nimellä varustettuna, annosteluohjeineen. Lääkkeitä säilytetään yksikössä lukittavassa kaapissa, lääkkeen säilytysohjeen mukaisesti, poissa lasten ulottuvilta.

Lapsen lääke tuodaan yksikköön:

---

Lääke tai käytetty väline hävitetään:

---

**HUOLTAJIEN JA/TAI ALAN ASIANTUNTIJAN ANTAMA LAPSEN  
LÄÄKEHOIDON PEREHDYTYS**

Milloin lääkehoitoa tarvitaan	Perehdytetty
Miten lääke annetaan / lääkkeen antamiseen liittyvää	
Mitä muita toimenpiteitä tarvitaan (esim. verensokerin seuranta)	
Mitä oireita seurataan	
Huoltajiin ollaan yhteydessä seuraavissa tilanteissa	
Tarvittaessa lapsen elvytys	
Ambulanssi kutsutaan seuraavissa tilanteissa	
Muuta lapsen hoitoon, lääkehoitoon tai lääkkeeseen liittyvää	

**Lasta hoitava henkilökunta on saanut riittävän perehdytyksen lääkehoidon antamiseen.**

Lapsen yksilöllinen lääkehoitosuunnitelma on laadittu huoltajien ja lasta hoitavan henkilökunnan kanssa yhdessä. Lääkehoitosuunnitelma liitetään lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan ja huomioidaan yksikön turvallisuussuunnitelmassa.

Lupa lapsen yksilöllisen lääkehoidon toteuttamiseen on seuraavilla henkilöillä:


Paikka ja aika \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

---


Yksikön johtajan allekirjoitus

- 1 kopia huoltajille
- 1 lapsen hakupapereiden mukaan
- 1 lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan/

Huomioidaan yksikön turvallisuussuunnitelmassa



## LIITE 3

	<b>LAPSEN YKSILÖLLINEN LÄÄKEHOITOLUPA</b>
Luvan saaja:	
Luvan saajan koulutus ja ammattinimike:	<input type="checkbox"/> Lääkehoitoon koulutettu nimikesuojattu terveydenhuollon ammattihenkilö <input type="checkbox"/> Lääkehoitoon koulutusta saanut sosiaalihuollon ammatillinen henkilöstö <input type="checkbox"/> Lääkehoitoon kouluttamaton henkilöstö
Lapsen nimi ja henkilötunnus:	
Yksikkö tai koulu:	

Lääkehoito perustuu lapsen, hänen omaisensa sekä lääkehoitoa toteuttavan työntekijän ja toimintayksikön johdon väliseen sopimukseen. Lääkehoitoon kouluttamaton henkilökunta voi suostumuksellaan osallistua luonnollista tietä annettavien tai ihon alle pistettävän hoidon toteuttamiseen yksittäistapauksissa tai tilannekohtaisen harkinnan, riittävän lisäkoulutuksen sekä osaamisen varmistamisen jälkeen.

**Osaamisen varmistus:**

Olen saanut huoltajilta ja/tai asiantuntijalta riittävän perehdytyksen lapsen lääkehoitoon ja hoitotoimiin.

Luvan saajan allekirjoitus	
_____ . ____ . 20____	
Huoltajien allekirjoitukset	
_____ . ____ . 20____	
_____ . ____ . 20____	

**Lääkehoitoluvan hyväksyy yksikön toiminnasta vastaava esihenkilö:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_  
Päiväys Allekirjoitus

Lääkehoitolupa on voimassa \_\_\_\_\_ asti

Luvan hyväksyjä toimittaa vuosittain koosteen yksikkönsä lääkehoitoluvista Tyrnävän kunnan sivistysjohtajalle.  
Alkuperäinen lääkehoitolupa jää yksikköön. 1 kopia lääkkeenantoluvasta työntekijälle.

## LIITE 4:

	LÄÄKEVIRHEEN TAI -POIKKEAMAN ILMOITUS
Toimintayksikkö / työyksikkö:	
Lääkevirhe liittyi (määrääminen/kirjaaminen/jakaminen/annostelu/säilytys/muu):	
Tapahtumapaikka ja aika:	
Lapsi / oppilas kehen tapahtuma kohdistui:	
Tapahtuman tarkempi kuvaus:	
Kuinka tilanne hoidettiin ja kenelle ilmoitettu:	
Miksi näin kävi, mitä olisi pitänyt tehdä toisin:	
Jatkotoimenpiteet, raportointi ja seurantasuunnitelma	

Päivämäärä: \_\_\_\_\_

Ilmoittajan allekirjoitus: \_\_\_\_\_

Työyksikön esihenkilön allekirjoitus: \_\_\_\_\_

Kopio ilmoituksesta toimitetaan yksikön esimiehelle ja sivistysjohtajalle.