

Kunnanhallitus

Aika 23.01.2023 klo 18:00 - 20:51

Paikka Tyrvään kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 2	Esityslistan hyväksyminen	4
§ 3	Otto-oikeusasiat	5
§ 4	Ajankohtaiset asiat	6
§ 5	Merkkipäiviä viettävien muistaminen 2023	7
§ 6	Tyrvää Kehitys Oy:n 2023 vuoden rahoitus	8
§ 7	Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet	10
§ 8	Uuden varajäsenen valitseminen keskusvaalilautakuntaan	13
§ 9	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2023	14
§ 10	Työsuojelun toimenpidetaulukko vuodelle 2023	15
§ 11	Menotositteiden vastaanottajat ja hyväksyjät 2023 / Hallinto- ja kehittämisosasto	16
§ 12	Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmän jäsenen nimeäminen 2023-2024	18
§ 13	Kunnanjohtajasopimuksen muuttaminen ja palkan tarkistaminen	19
§ 14	Vanhus- ja vammaisneuvostojen yhdistäminen	21
§ 15	Tyrvään kunnan selvitys Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle	23
§ 16	Kiinteistön myynti / Temmeksen nuortentalo	24
§ 17	Tyrvään jalankulun ja pyöräliikenteen kehittämissuunnitelman hyväksyminen	25
§ 18	Valtuuston 13.12.2022 täytäntöönpanot	27
§ 19	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	28
§ 20	ICT-laitteiden leasingrahoitus- ja elinkaarenhallintapalvelujen suorahankinta	29

Kunnanhallitus

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suotula Annukka	Puheenjohtaja	
	Matinolli Maarit	1. Varapuheenjohtaja	
	Partanen Marko	2. Varapuheenjohtaja	
	Heikkilä-Tuomaala Hannele	Jäsen	
	Karppinen Ossi	Jäsen	
	Kauppi Pasi	Jäsen	
	Mällinen Seija	Jäsen	
	Patala Heikki	Jäsen	
	Rusila Tiia	Jäsen	
Muu	Ylitalo Jussi	Kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Myllyoja Emilia	Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Törmä Visa	Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Anttila Vesa	Kunnanjohtaja	
	Kilpinen Jarno	Talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Eskola Teija	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja	paikalla § 4 aikana
	Kumpula Janna	Kehittämispäällikkö	paikalla § 4 aikana

Allekirjoitukset

Annukka Suotula Maarit Matinolli Jarno Kilpinen
puheenjohtaja Pj § 6 pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 20

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Tyrnävällä 27.1.2023

Tiia Rusila Heikki Patala
pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.tyrnava.fi 30.01.2023

Sara Kämäräinen
ilmoitustaulunhoitaja

Kunnanhallitus

Kokouksen järjestäytyminen

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 1

Päätösehdotus	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
	Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiia Rusila ja Heikki Patala.

Kunnanhallitus

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 2

Päätösehdotus	Hyväksytään kokoukselle esityslistan mukainen käsittelyjärjestys.
Päätös	Hyväksyttiin esityslistan mukainen käsittely lisättynä lisälistan asialla ICT-laitteiden leasingrahoitus- ja elinkaarenhallintapalvelujen suoramankinta.

Kunnanhallitus

Otto-oikeusasiat

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 3

Oheismateriaalina on jäljennökset päätöksistä viranhaltijoittain sekä muuta aineistoa ajankohtaisista asioista.

Lautakuntien pöytäkirjat:	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	15.12.2022
	Sosiaali- ja terveystalokunta	12.12.2022
	Tekninen lautakunta	13.12.2022

Viranhaltijapäätökset: **Kunnanjohtajan päätökset**

Kiinteistönluovutusilmoitukset:

- 13.1.2023 § 1 / Joulukuu 2022

Omakotitalotontin kauppakirjan hyväksymispäätökset:

Hankinnat:

- 19.12.2022 § 4 / Koordinaattorin toimeksianto Pienten kuntien paikkatietohankkeeseen

Talous- ja hallintojohtajan päätökset:

Henkilöstöhallinnon viranhaltijapäätökset:

- 10.1.2023 § 1 / Maaseutuasiamiehen viran täyttäminen

Teknisen johtajan päätökset:

Omakotitalotontin vuokrauspäätökset:

Omakotitalotontin kauppakirjan hyväksymispäätökset:

Päätösehdotus	Toimielin merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä päätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.
---------------	---

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
--------	-----------------------------

Kunnanhallitus

Ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 4

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksessa esitellään seuraavat asiat:

- HYTE-työryhmä
- Moottorikelkkareitistö / maankäyttösuunnitelma
- Vuosikello 2023 esittely
- Kaavoitustoimikunnan tilannekatsaus
- Tilinpäätös 2022 tilannekatsaus
- Katsaus käynnissä olevista YT-neuvotteluista

Päätös

Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola oli läsnä kokouksessa klo 18.05-18.30 ja esitteli kohdan HYTE-työryhmä sekä esityslistan kohdat 9, 10, 12, 14 ja 15.

Kehittämispäällikkö Janna Kumpula oli läsnä kokouksessa klo 18.31-18.56 ja esitteli kohdan Moottorikelkkareitistö / maankäyttösuunnitelma sekä esityslistan kohdan 17.

Esitellyt asiat merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

Merkkipäiviä viettävien muistaminen 2023

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 5

210/01.02.03.00/2022

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300
	Kokoukselle esitellään vuonna 2023 merkkipäiviään viettävien luottamushenkilöiden ja viran- ja toimenhaltijoiden luettelo.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää vuonna 2023 merkkipäiviään viettävien muistamisesta. Päätöksestä laaditaan erillinen muistio. Osastopäällikkö vastaa alaistensa muistamisesta. Kunnanjohtaja vastaa luottamushenkilöiden ja osastopäällikköiden muistamisesta.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Tyrnävä Kehitys Oy:n 2023 vuoden rahoitus

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 6

248/02.05.03/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Kunnanhallitus on perustanut Tyrnävän Kehitys Oy:n 14.12.2020 §311 ja myöntänyt yhtiölle 200.000 euron perusrahoituksen, mikä on jakaantunut tarkemmin 50.000 euron osakepääomaan sekä 150.000 euron sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon. Yhtiö on käyttänyt tehtyä sijoitusta oman toimintansa aloittamiseen sekä toimintansa rahoittamiseen kahden vuoden aikana. Yhtiö tarvitsee lisää rahoitusta toimintansa jatkamiseksi.

Valtuusto on vuoden 2023 talousarviossa budjetoitunut antolainojen muutokseksi 200.000 euroa, mikä on nettomääräisenä valtuustoon nähden sitova erä.

Hallintosäännön §9 mukaisesti kunnanhallitus päättää antolainojen myöntämisestä kunnanvaltuuston talousarviossa asettamissa rajoissa.

Tavoitteena on vuodesta 2024 alkaen siirtyä kehitysyhtiön rahoittamisen osalta ns. palvelusopimusmalliin, jonka mukaan kehitysyhtiö laskuttaisi kuntaa (omistajaa) tuottamistaan palveluista ennalta sovituin perustein.

Keskimäärin kunnat maksavat kehitysyhtiöillensä korvauksia niiden tuottamista palveluista 25-30 €/asukas. Esitetty 178.000 euron rahoitus vastaa noin 27 euroa per asukas.

Esittelijä

Talous- ja hallintojohtaja Kilpinen Jarno

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää Tyrnävän Kehitys Oy:lle 178.000 euron lainan ja valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan sopimaan lainan tarkemmista yksityiskohdista, allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset ja asiakirjat sekä toimeenpanemaan tehdyn päätöksen.

Päätös

Annukka Suotula ja Vesa Anttila ilmoittivat olevansa esteellisiä (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta klo 19.10 ennen asian käsittelyn aloittamista.

Maarit Matinolli toimi kokoksen puheenjohtajana Suotulan ollessa esteellinen.

Päätösesitys hyväksyttiin.

Suotula ja Anttila palasivat kokoukseen asian käsittelyn ja päättämisen jälkeen klo 19.46.

Kunnanhallitus

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 7

105/02.02.00/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 13.12.2022 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2023.

Käyttösuunnitelmalla toimielimet asettavat valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet sekä jakavat käyttötalouden määrärahat tulosityksiköille (kustannuspaikoille).

Sitovuustaso käyttötaloudessa on valtuustoon nähden tulosalue, joten määrärahoja ei voi käyttösuunnitelmassa siirtää tulosalueelta toiselle. Investointiosassa määrärahat on esitetty hankkeittain tai hankeryhmittäin. Investoinnit ovat valtuustoon nähden sitovia toimielimittäin.

Hallintokuntien käyttösuunnitelmat annetaan tiedoksi kunnan hallitukselle 20.2.2023 mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa lautakunnille ja viranhaltijoille seuraavat talousarvion toimeenpano-ohjeet:

Yleistä:

Kuntalain mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvio on valtuuston tärkein ja vaikuttavin toiminnan ja talouden ohjausväline. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Jokaisen kunnan työntekijän, viranhaltijan, esimiehen ja osastopäällikön on osaltaan kannettava erityistä vastuuta siitä, että toiminnassa tavoitellaan talousarvioon kirjattuja päämääriä ja toiminta sopeutetaan talousarviossa hyväksyttyihin määrärahoihin.

Esimies vastaa siitä, että hänen yksikkönsä tavoitteet tukevat ylemmän tason tavoitteita. Samoin hän vastaa siitä, että hänen alaisuudessaan olevien yksiköiden tavoitteet ovat linjassa koko organisaation tavoitteiden kanssa. Tyrvään kunnan sisäisen valvonnan ohjeen tarkoituksena on varmistaa, että yhteisesti sovittuja ja hyväksyttyjä toimintatapoja ja ohjeita noudatetaan hallintokunnissa (sisäisen valvonnanohje on nähtävillä intrassa).

Talousarvion sitovuus:

Kunnanhallitus

Talousarvion 2023 hyväksymisen yhteydessä kunnanvaltuusto on päättänyt kunnanhallituksen ja muiden toimielimien sitovista tavoitteista, tuloarvioista ja määrärahoista. Kunnanhallituksen tulee vastata, että valtuuston asettama tilikauden tulostavoite toteutuu. Valtuuston talousarviossa asettamat toimintaa ja taloutta koskevat tavoitteet ovat toimielimiä ja työntekijöitä sitovia. Sitovuustason määrärahoihin tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Määrärahat ja tuloarviot, jotka ovat valtuustoon nähden määriteltä nettomääräisinä sitovaksi tasoksi, voivat koostua useammasta eri tulosityksiköstä. Toimielin ei ole velvollinen käyttämään määrärahaa kokonaisuudessaan, mikäli asetetut tavoitteet saavutetaan muutoinkin tai toiminta supistuu, eikä vaadi talousarviossa määriteltä taloudellisia resursseja.

Talouden seuranta:

Raportti talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta annetaan valtuustolle tilanteesta 30.4., 31.8. ja 31.12. Kunnanhallitus arvioi seurantareporttien perusteella kunnan taloustilannetta ja päättää millaisiin toimiin hallintokuntien tulee ryhtyä talousarvion tavoitteisiin pääsemiseksi.

Tulosityksiköiden/kustannuspaikkojen vastuuhenkilöiden tulee seurata säännönmukaisesti talousarvionsa ja asetettujen tavoitteiden toteutumista. Toimielin itse päättää ja toteuttaa talousarviossa pysymisen edellyttämät toimenpiteet. Mikäli valtuuston hyväksymä määräraha uhkaa ylittyä tai tulotavoite merkittävästi alittua, on toimielimen talousarvion vastuuhenkilön ensisijaisena tehtävänä ryhtyä etsimään kate omasta toiminnastaan. Tämä merkitsee toimintamenojen karsimista hyväksytyyn käyttösuunnitelmaan verrattuna.

Taloudenhoito:

Lautakunta tai muu viranomainen määrää vuosittain ne henkilöt, jotka hyväksyvät kunkin talousarvioalueen menot ja tulot. Luettelot laskujen vastaanottajista ja hyväksyjistä tulee toimittaa kirjanpitoon.

Vastaanottajan on tarkastettava, että tositteen tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu. Hyväksyjä varmistaa, että tosite on muodollisesti ja asiallisesti oikea, tavarasta, työsuorituksesta tai muusta palveluksesta on vastaanottomerkintä, oikea toimittajatieto ja oikea tiliointi sekä oikea arvonlisäkoodi. Hyväksyjä vastaa myös siitä, ettei käytettävissä olevaa määrärahaa ylitetä.

Ostolaskujen käsittelijöiden tulee toimia niin, ettei kunnalle aiheudu tarpeettomia viivästyskorkoja laskujen käsittelyn takia. Laskut tulee käsitellä viivytyksettä ja sähköiseen järjestelmään tulee huolehtia poissaolo- ja sijaismerkinnät lomien ajaksi sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti. Sisäisen valvonnan ohjeen mukaan tulot pitää hyväksyä samoin periaattein kuin menot. Hyväksyjä varmistaa hyväksymismerkinnällään tulo- ja kirjausperusteen oikeellisuuden.

Kunnanhallitus

Hyväksymismerkintä voidaan tehdä laskutuksen toimeksiantolomakkeelle, laskutusluetteloon tai tiliöintimerkintään.

Tulosalueiden esimiehet huolehtivat siitä, että kunnalle kuuluvat tulot laskutetaan ja peritään viivytyksettä ja oikeanmääräisinä. Laskutuksen tulee perustua päätöksiin ja sopimuksiin. Hallintokunnat hyväksyvät laskutusperusteet. Kaikkien tulojen kirjanpidollinen käsittely hoidetaan saatavareskontran kautta.

Saatavien karhunta siirretään perintätoimistolle, joka edelleen toimittaa suoraan ulosottokelpoiset saatavat suoraan ulosottoon. Suoraan ulosottokelpoiset saatavat, jotka voidaan toimittaa suoraan ulosottoon ilman käräjäoikeuden velkoomustuomiota ovat esim. lasten päivähoitomaksut.

Kassat:

Hallintokunnat vastaavat alaisuudessaan olevista käteiskassoista. Käteiskassoille on nimettävä vastuullinen hoitaja ja hänelle varahenkilö. Kassojen varat on säilytettävä turvallisesti ja tilitettävä säännöllisesti.

Palkkausasiat:

Ylitöihin ei ole pääsääntöisesti varattu määrärahoja. Ylitöihin on aina oltava esimiehen kirjallinen määräys. Kunnanhallitus päättää virkaehtosopimuksen harkinnanvaraisten määräysten soveltamisesta. Mikäli työntekijän tai viranhaltijan palkkausperusteita muutetaan, asian päättää kunnanhallitus, ellei päätösvaltaa ole delegoitu viranhaltijalle. Viranhaltijoiden ratkaisuvallasta henkilöstöasioissa on määrätty hallintosäännössä ja delegointipäätöksissä. Palkkasihteereille toimitetaan palkanmaksua varten työsopimukset ja virkasuhteisten osalta viranhaltijapäätökset, joissa on täytettynä myös hinnoittelutunnus ja menokohta. Tiedot palkanmaksun keskeytyksistä on myös toimitettava palkkasihteereille. Työllistämistuki asiat on keskitetty hallinto- ja kehittämisosastolle.

Hankinta-asiat:

Hankinnoissa noudatetaan hankintalakia, hankintasääntöä ja sitä täydentäviä ohjeita, Tyrvään kunnan hallintosääntöä sekä sisäisen valvonnan ohjeita. Kulloinkin voimassa olevia hankintalain tarkoittamia kynnysarvoja noudatetaan.

Kunnanjohtaja, osastopäällikkö ja tulosalueen tai tulosyksikön (tulosyksikkö on sama kuin kustannuspaikka) esimies päättävät hankinnoista. Kunnanjohtaja ja osastopäälliköt päättävät hankinnoista enintään 50 000 euroon saakka ja tulosyksiköiden/kustannuspaikkojen esimiehet enintään 15 000 euroon saakka. Yli 1 000 euron hankinnoille tulee kuitenkin olla myös osastopäällikön suostumus. Pääsääntöisesti hankinnat tulee kilpailuttaa.

Kunnanhallitus

Kuntien yleiset hankintaohjeet on hyväksytty Tyrvään kunnan hallituksessa 11.8.2010 § 168. Hankintaohjeita on täydennetty kunnanhallituksessa 17.12.2012 §:ssä 277, jossa on erikseen myös investointiosan hankintavaltuudet.

Hankintayhteistyö:

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää hankintayhteistyöstä.

Oulun seudun kunnat ovat tehneet hankintatoimintoja varten yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimuksessa on sovittu, että yhteishankintoina kilpailutettavaksi sovittujen tuotteiden ja palveluiden kilpailuttamis- ja sopimuskäytännön hoitaa Oulun kaupungin yhteishankintayksikkö. Oulun kaupunki on ilmoittanut vuonna 2016 siirtävänsä yhteistyösopimuksen Monetra Oy:lle. Koska yhteishankintayksikkönä toimii jatkossa osakeyhtiö, tulee hankintayhteisöjen olla Monetra Oy:n osakkaana. Tyrvään kunta on merkinnyt yhden osakkeen Monetra Oy:stä, mikä on mahdollistanut yhteistyön jatkumisen. Yhteistyösopimuksen siirto on tapahtunut 1.1.2017. Hankintayhteistyösopimus ei estä muiden yhteishankintayksiköiden hankintojen hyödyntämistä (esim. Hansel, jota myös käytetään hankintojen kilpailutuksessa).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Uuden varajäsenen valitseminen keskusvaalilautakuntaan

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 8

2/00.00.00.01/2023

Valmistelija	asiahallintavastaava Kati Yoshizawa, p. 040 480 2803. Keskusvaalilautakunnan varajäsenen Toivo Kinnusen poismenon vuoksi on hänen tilalleen valittava uusi varajäsen. Vaalilaki 13 §: "Valtuuston on asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta. Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa."
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee uuden varajäsenen Toivo Kinnusen tilalle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2023

Yhteistoimintaryhmä 03.11.2022 § 36

Valmistelija	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola, p. 050 514 8673
	Työnantajalla tulee olla työterveyshuollosta kirjallinen toimintasuunnitelma (1383/2001, 11 §). Tieto työpaikan tarpeista, voimavaroista sekä vaara- ja kuormitustekijöistä toimivat suunnitelman pohjana. Suunnitelman tulee myös huomioida työpaikalla työoloissa, työhön ja henkilöstöön kohdistuvat muutokset. Toimintasuunnitelma laaditaan vuosittain yhteistyössä työterveyshuollon kanssa.
Esittelijä	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Eskola Teija
Päätösehdotus	Yhteistoimintaryhmä hyväksyy työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuodelle 2023 ja saattaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.
Päätös	Hyväksyttiin työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuodelle 2023 ja saatetaan se edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.
	Päivi Nuojua poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 13.44

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 9

164/01.04.02.00/2022

Valmistelija	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola, p. 050 514 8673
	Yhteistoimintaryhmä on hyväksynyt työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuodelle 2023.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuodelle 2023.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Työsuojelun toimenpidetaulukko vuodelle 2023

Yhteistoimintaryhmä 21.12.2022 § 42

Valmistelija	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola, p. 050 514 8673
	Tyrvään kunnassa on voimassa oleva Työsuojelun toimintaohjelma 2022-2025, joka pitää sisältää työolojen kehittämistarpeet, työolosuhteiden vaikutukset työntekijöiden terveyteen ja turvallisuuteen sekä edellisistä johdetut tavoitteet ja keinot terveyden, turvallisuuden ja työkyvyn edistämiseksi. Työkyvyn edistämiseen liittyy olennaisesti työhyvinvoinnin edistäminen, minkä vuoksi työsuojelun toimenpideohjelmaan on liitetty lisäksi työhyvinvointiin liittyvät asiat. Työsuojelutoimikunta laati vuosittain työsuojelun toimenpiteet toimintaohjelman mukaisesti.
Esittelijä	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Eskola Teija
Päätösehdotus	Yhteistoimintaryhmä hyväksyy työsuojelun toimenpidetaulukon vuodelle 2023 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.
Päätös	Hyväksyttiin ja esitetään edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 10

249/01.04.01.01/2022

Valmistelija	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola, p. 050 514 8673
	Yhteistoimintaryhmä on hyväksynyt työsuojelun toimenpidetaulukon vuodelle 2023.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee työsuojelun toimenpidetaulukon vuodelle 2023 tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Menotositteiden vastaanottajat ja hyväksyjät 2023 / Hallinto- ja kehittämisosasto

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 11

4/02.06.01.00.03/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Sisäisen valvonnan ohje määrää ostolaskujen hyväksymiskäytännöt sekä ohjeistaa myyntilaskujen käsittelyn ja tulojen kannon.

Toimielimen on vuosittain määrättävä ne henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä tositteet. Kirjanpitoon on toimitettava pöytäkirjanote hyväksyjistä ja vastaanottajista. Tavarain, työsuorituksen tai muun palveluksen perusteena olevat tositteet hyväksytään pääosin sähköisessä järjestelmässä. (Sisäisen valvonnan ohje 6.1.)

Kunnanhallitus on päättänyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa seuraavasti: "Lautakunta tai muu viranomainen määrää vuosittain ne henkilöt, jotka hyväksyvät kunkin talousarvioalueen menot ja tulot." Muun muassa äkillisten henkilöstövaihdosten, sairauslomien tai muiden poissaolosten johdosta saattaa tulla tilanteita, että päätäntäoikeus hyväksymisoikeuksista annetaan myös johtavalle viranhaltijalle.

Vastaanottajan on tarkastettava, että tosittteen tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu. Hyväksyjän on tarkastettava, että tositte on muodollisesti ja asiallisesti oikea, tavara, työsuoritus tai muu palvelu on merkitty vastaan otetuksi, tositteessa on oikea tiliointi, oikea toimittajatieto sekä oikea arvonlisäverokoodi. Hyväksyjä vastaa myös siitä, ettei käytettävissä olevaa määrärahaa ylitetä. Ostolaskujen käsittelijöiden tulee toimia niin, ettei kunnalle aiheudu viivästyskorkoja laskujen käsittelyn takia.

Kukin hallintokunta on omalta osaltaan vastuussa kunnan maksuvalmiuden hoidosta. Tämä edellyttää tulojen laskuttamista ja perimistä viivytyksettä. Maksumuistutus lähetetään kahden viikon kuluessa siitä kun lasku on erääntynyt. Laskutuksen tulee perustua päätöksiin ja sopimuksiin.

Tulot pitää hyväksyä samoin periaattein kuin menot. Hyväksyjä varmistaa hyväksymismerkinnällään tulo- ja kirjausperusteen oikeellisuuden. Hyväksymismerkintä voidaan tehdä laskutuksen toimeksiantolomakkeelle, laskutusluetteloon tai tiliointimerkintään. (Sisäisen valvonnan ohje 6.2.)

Hallinto- ja kehittämisosaston tulot hyväksyy ao. tulosalueen/ - yksikön hyväksyjä (sama kuin menojen hyväksyjä).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy hallinto- ja kehittämisosaston laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät 24.1.2023 lukien esityslistan liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti. Lisäksi talous- ja hallintojohtajalle annetaan oikeus myöntää tarpeellisille katsomilleen viranhaltijoille, enintään 30 päivän ajaksi, oikeus vastaanottaa tai hyväksyä hallinto- ja kehittämisosaston laskujen tositteet.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmän jäsenen nimeäminen 2023-2024

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 12

10/14.07.00/2023

Valmistelija	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola, p. 050 514 8673 Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun johtoryhmän kokouksessa 16.8.2022 päätettiin jatkaa monialaisen yhteispalveluverkoston toimintaa maakunnalliseen verkostomalliin pohjautuen vuoden 2024 loppuun saakka. Toimintaan koskeva yhteistyösopimus päivitetään vastaavalle ajalle ja toimitetaan sopimusosapuolten käsiteltäväksi. Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelusta annetun asetuksen mukaan (1377/2014) työ- ja elinkeinotoimisto asettaa monialaisen yhteispalvelun johtoryhmän. Johtoryhmän jäseniä ovat työ- ja elinkeinotoimiston, sen toimialueeseen kuuluvien kuntien, hyvinvointialueen ja Kansaneläkelaitoksen nimeämät henkilöt. Jokaiselle jäsenelle nimetään henkilökohtainen varajäsen. Johtoryhmän tehtävänä on muun muassa seurata ja arvioida monialaisen yhteispalvelun toimeenpanoa ja tavoitteiden toteutumista. Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto pyytää esitystä monialaisen yhteistyöverkoston johtoryhmän jäsenen nimeämiseen. Esitys johtoryhmän varsinaisesta jäsenestä ja varajäsenestä tulee toimittaa 25.1.2023.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus nimeää Tyrvään kunnan osalta monialaisen yhteistyöverkoston johtoryhmään jäsenen ja hänelle varajäsenen.
Päätös	Hallitus nimesi Teija Eskolan jäseneksi ja Jarno Kilpisen varajäseneksi.

Kunnanhallitus

Kunnanjohtajasopimuksen muuttaminen ja palkan tarkistaminen

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 13

16/01.01.03.00/2023

Valmistelija

Kunnanjohtajan ollessa esteellinen asian valmistelijana ja esittelijänä päättää kunnanhallitus käsitellä asian hallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta hallintosäännön § 29 mukaisesti.

Kunnanjohtaja ja Tyrvään kunta ovat laatineet johtajasopimuksen, joka on käsitelty kunnanhallituksessa 14.5.2018 §125 ja hyväksytty kunnanvaltuustossa 11.6.2018 §48. Päivitetyn (21.5.2021/419) kuntalain 42§ mukaan johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus.

Johtajasopimuksen kohdan 11 mukaan johtajasopimusta voidaan tarkistaa sopijaosapuolten yhtäpitävällä suostumuksella.

Nyt voimassa olevassa johtajasopimuksen kohdassa 9 lukee seuraavasti:”
Jos kunnan ja kunnanjohtajan välillä syntyy laaja erimielisyys ja se johtaa luottamuspuolaan, menetellään seuraavasti:

Luottamuspuolan syntyminen arvioidaan kunnanvaltuuston päätöksellä. Luottamuspuola todetaan tarvittaessa äänestämällä. Luottamuspuolan toteaminen vaatii yksinkertaisen enemmistön. Todetun luottamuspuolan takia kunnanjohtajalla on oikeus kahdentoista (12) kuukauden palkkaa vastaavaan erokorvaukseen edellyttäen, että hän itse irtisanoutuu tehtävästään.

Sopimuksessa tämä kohta tulee voimaan sen jälkeen, kun koeaika on kulunut umpeen.”

Kuntalain 43§ mukaan valtuusto voi irtisanoa kunnanjohtajan tai siirtää hänet muihin tehtäviin, jos hän on menettänyt valtuuston luottamuksen...Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että sitä kannattaa kaksi kolmasosaa kaikista valtuutetuista...

Johtajasopimuksen kohdan 4 mukaan kunnanvaltuuston puheenjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja käyvät kunnanjohtajan kanssa vuosittain luottamuksellisen kehityskeskustelun. Edellinen kehityskeskustelu pidettiin 19.12.2022, jossa sopijaosapuolet yhtäpitävästi totesivat tarpeen päivittää johtajasopimuksen kohdan 9 ”*luottamuspuolan toteaminen vaatii yksinkertaisen enemmistön*” kuntalain 21.5.2021/419 mukaiseksi: ”*päätöksen tekemiseen vaaditaan, että sitä kannattaa kaksi kolmasosaa kaikista valtuutetuista.*”

Kunnanjohtaja Vesa Anttila on ilmaissut suostumuksensa muuttaa tehtyä johtajasopimusta yllä esitetyllä muutoksella.

Kunnanhallitus

Johtajasopimuksen mukaan kunnanjohtajan palkkauksen taso arvioidaan vuosittain pidettävän kehityskeskustelun yhteydessä. Palkkaa voidaan tarkastaa kehityskeskustelussa tapahtuvan arvioinnin perusteella erillisellä kunnanhallituksen päätöksellä. Tässä arvioinnissa otetaan huomioon kunnanjohtajan työn tuloksellisuus. Kunnanjohtajan johtajasopimuksen mukaisesti kunnanjohtajan luottamuksellinen kehityskeskustelu on järjestetty kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanvaltuuston puheenjohtajan kanssa 19.12.2022.

Kunnanhallitus on edellisen kerran käsitellyt kunnanjohtajan palkan tarkistamista 31.1.2022 §25 ja päättänyt "kunnanjohtajan palkka tulee tarkastella vuosittain johtajasopimuksen mukaisesti"

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Suotula Annukka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus:

- 1) päättää käsitellä asian hallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä,
- 2) Päättää hyväksyä osaltaan Tyrvävän kunnan ja kunnanjohtajan johtajasopimuksen kohdan 9 tarkistamisen siten, että teksti: "...luottamuspuolan toteaminen vaatii yksinkertaisen enemmistön..." korvataan tekstillä: "...päättöksen tekemiseen vaaditaan, että sitä kannattaa kaksi kolmasosaa (2/3) kaikista valtuutetuista..." Muilta osin 11.6.2018 §48 hyväksytyn johtajasopimuksen kohta 9 ja muut kohdat pysyvät ennallaan. Tämä kunnanhallituksen päätös liitetään johtajasopimukseen. ja
- 3) tekee päätöksen kunnanjohtajan palkan tarkistamisesta johtajasopimuksen mukaisesti.

Päätös

Vesa Anttila ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi) ja poistui kokouksesta klo 19.59 ennen asian käsittelyn aloittamista.

Kunnanhallitus:

- 1) päätti käsitellä asian hallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä,
- 2) päätti hyväksyä osaltaan Tyrvävän kunnan ja kunnanjohtajan johtajasopimuksen kohdan 9 tarkistamisen siten, että teksti: "...luottamuspuolan toteaminen vaatii yksinkertaisen enemmistön..." korvataan tekstillä: "...päättöksen tekemiseen vaaditaan, että sitä kannattaa kaksi kolmasosaa (2/3) kaikista valtuutetuista..." Muilta osin 11.6.2018 §48 hyväksytyn johtajasopimuksen kohta 9 ja muut kohdat pysyvät ennallaan. Tämä kunnanhallituksen päätös liitetään johtajasopimukseen. ja
- 3) päätti pitää kunnanjohtajan palkan ennallaan. Palkka tarkastetaan johtajasopimuksen mukaisesti vuosittain.

Vesa Anttila palasi kokoukseen klo 20.31 asian käsittelyn ja päättämisen jälkeen.

Kunnanhallitus

Vanhus- ja vammaisneuvostojen yhdistäminen**Kunnanhallitus 23.01.2023 § 14**

17/00.03.07/2023

Valmistelija

Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola, p, 050 514 8673

Kuntalain 27 §:n mukaisesti ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vanhusneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kuntalain 28§:n mukaisesti vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä. Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Tyrvään kunnassa ovat aiemmin toimineet erilliset vanhus- ja vammaisneuvostot. Neuvostot ovat esittäneet vanhus- ja vammaisneuvostojen yhdistämistä. Valtuusto on hallintosäännön hyväksymisen yhteydessä (7.6.2021 42§) päättänyt yhdistää vanhus- ja vammaisneuvostot. Hallintosäännön 6§:n mukaisesti vanhus- ja vammaisneuvosto on vaikuttamistoimielin, jonka kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää asettaa vanhus- ja vammaisneuvoston meneillään olevan valtuustokauden päättymiseen saakka. Nykyiset neuvostojen jäsenet jatkavat vanhus- ja vammaisneuvostossa toimikauden loppuun. Lisäksi kunnanhallitus nimeää jäsenen ja varajäsenen vanhus- ja vammaisneuvostoon. Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee itselleen toimikaudeksi puheenjohtajan ja sihteerin. Kunnanhallitus valtuuttaa

Kunnanhallitus

henkilöstö- ja hyvinvointijohtajan kutsumaan koolle ensimmäisen vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti asettaa vanhus- ja vammaisneuvoston meneillään olevan valtuustokauden päättymiseen saakka. Nykyiset neuvostojen jäsenet jatkavat vanhus- ja vammaisneuvostossa toimikauden loppuun. Lisäksi kunnanhallitus nimesi Marko Partasen jäseneksi ja Maarit Matinollin varajäseneksi vanhus- ja vammaisneuvostoon. Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee itselleen toimikaudeksi puheenjohtajan ja sihteerin. Kunnanhallitus valtuutti henkilöstö- ja hyvinvointijohtajan kutsumaan koolle ensimmäisen vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksen.

Kunnanhallitus

Tyrvään kunnan selvitys Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 15

63/03.03/2022

Valmistelija	Asiahallintavastaava Kati Yoshizawa, p. 040 480 2803.
	Tyrvään kunta on täydentänyt sopimustietoja liitteenä olevaan Excel- taulukkoon. Tyrvään kunta ehdottaa sopimusten siirtämistä hyvinvointialueelle liitteenä olevan taulukon mukaisesti.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Hyväksytään liitteenä olevat täydennetyt tiedot.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Kiinteistön myynti / Temmeksen nuortentalo

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 16

241/02.07.00/2022

Valmistelija	Tekninen johtaja Hannu Komu, puh. 040 5440329 Temmeksen nuortentalo on ollut tyhjillään jo useamman vuoden. Kiinteistön kunto on heikko, joten rakennukselle olisi tehtävä mittavat kunnostustyöt kiireisellä aikataululla jos toimintaa suunnitellaan ylläpidettävän. Rakennuksen ylläpitokulut ovat olleet noin 4000€ vuodessa. Tyrvään kiinteistöstrategiassa on tarkoitus myydä tai poistaa käytöstä kiinteistöjä, joilla ei ole kunnan toimintojen kannalta merkitystä. Temmeksen nuortentalon kirjanpitoarvo on taseesta poistettu vuonna 2021 samalla, kun toiminta siellä on loppunut. Temmeksen nuortentalo laitettiin myyntiin purkukuntoisena Kiertonettiin 9.12.2022 sillä edellytyksellä, että mahdollinen ostaja esittää kiinteistön tulevaisuudelle toimintasuunnitelman. Huutokauppa päättyi 27.12.2022 ja korkein tarjous kohteesta oli 10 900€. Voittavan tarjouksen tekijän suunnitelmat vanhan nuortentalon korjaukselle sekä käytölle ovat toteutuskelpoiset, joten kaupan toteutumiselle ei ole estettä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnahallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Temmeksen vanhasta nuortentalosta tehdyn 10 900 €:n tarjouksen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Tyrvään jalankulun ja pyöräliikenteen kehittämissuunnitelman hyväksyminen**Kunnanhallitus 23.01.2023 § 17**

24/08.00.00/2023

Valmistelija

kehittämispäällikkö Janna Kumpula, puh. 040 162 6149

Tyrvään kunta on laatinut jalankulun ja pyöräliikenteen kehittämissuunnitelman Traficom Liikkumisen ohjauksen valtionavustus 2022, Kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishankkeen rahoituksella. Traficom on myöntänyt hakijalle 8.2.2022 tehdyllä päätöksellä kävelyn ja pyöräilyn edistämisen valtionavustusta vuodelle 2022 enintään 15 000 euroa ja enintään 75 prosenttia hankkeen hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista.

Tyrvään jalankulun ja pyöräliikenteen kehittämissuunnitelman laatiminen käynnistyi maaliskuussa 2022 ja valmistui saman vuoden joulukuussa. Ohjausryhmä on kokoontunut työn aikana neljä kertaa virtuaalisesti Teams-yhteydellä. Lisäksi työn osana on järjestetty keväällä 2022 asukkaille ja muille alueen liikkuville kohdennettu sähköinen kysely. Marraskuussa osana työtä järjestetyn kaikille avoimen toimenpidetyöpajan yhteydessä kuntalaisilla oli mahdollisuus kommentoida toimenpideluonnoksia tarkemmin ja keskustella teemasta laajemminkin. Kehittämissuunnitelman kommenttikierroksen aikana suunnitelman tiivistettyä sisältöä esiteltiin Tyrvään kunnanhallituksen kokouksessa 19.12.2022.

Keskeisimmät tehdyt toimet vuonna 2022:

- nykytila-analyysi jalankulun ja pyöräliikenteen olosuhteista
- jalankulun ja pyöräliikenteen edistämisperusteluiden koonti
- liikkumattomuuden kustannusten arvioiminen
- kaikille avoimen osallistamiskyselyn toteuttaminen ja analysointi 05/2022
- neljän asukkaan haastattelut motiiveista ja kehittämiskeinoista 10/2022
- konsultin maastokäynti Tyrvään liikkumisympäristöissä 10/2022
- pyöräliikenteen pääverkon tarkentaminen ja jalankulun ydinalueiden tunnistaminen
- kehittämissuunnitelman tavoitevuoden 2040 asettaminen
- kyselyn tuloksista viestiminen kuntalaisille, samassa yhteydessä kutsu avoimeen toimenpidetyöpajaan 11/2022
- toimenpideohjelman laatiminen ja toimenpiteiden aikataulusuositukset keskeisimmiksi tunnistetuille teemoille
- toimenpidetyöpajan toteuttaminen 11/2022

Työn konsulttina on toiminut Ramboll Finland Oy ja ohjausryhmässä on ollut kunnasta laaja poikkihallinnollinen edustus sekä Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen edustaja ja hanketta rahoittaneen Traficom edustus.

Kunnanhallitus

Laadittu jalankulun ja pyöräliikenteen kehittämissuunnitelma toimenpidekorttien muodossa esityksen lähivuosina toteutettavista toimenpiteistä jalankulun ja pyöräliikenteen toimintaympäristön ja olosuhteiden kehittämiseksi. Siinä myös priorisoidaan edistettäviä toimenpiteitä.

Liikenneturvallisuustyöryhmä, joka on perustettu kuntaan vuonna 2007, kokoontuu seuraamaan kunnan liikenneturvallisuustilannetta ja koordinoi kunnassa tehtävää liikenneturvallisuustyötä. Liikenneturvallisuustyöryhmä koostuu kunnan eri hallintokunnista ja on poikkihallinnollisena kunnan sisäisenä liikennetyöryhmänä valmis olemassa oleva taho seuraamaan myös jalankulun ja pyöräliikenteen kehittämissuunnitelman toimenpiteiden etenemistä. Tarvittaessa liikenneturvallisuustyöryhmän kokoonpanoa ja toimintaa voidaan tarkistaa ja laajentaa vastaamaan laajenevaa sisältöä. Lisäksi jalankulun ja pyöräliikenteen kehittämissuunnitelma toimii kaavoitusta ohjaavana lähtötietona maankäytön kehittämisen toimenpiteissä.

Liite: Tyrvään jalankulun ja pyöräliikenteen kehittämissuunnitelma - loppuraportti

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. Hyväksyy laaditun Tyrvään jalankulun ja pyöräliikenteen kehittämissuunnitelman.
2. Päättää, että Tyrvään jalankulun ja pyöräliikenteen kehittämissuunnitelmaa seurataan liikenneturvallisuustyöryhmän toiminnan yhteydessä.
3. Jalankulun ja pyöräliikenteen kehittämissuunnitelma saatetaan tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Valtuuston 13.12.2022 täytäntöönpanot

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 18

159/00.03.01/2022

Valmistelija	Palvelusihteeri Sara Kämäräinen p. 050 3165 938
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus toteaa kunnanvaltuuston 13.12.2022 päätökset laillisiksi ja toteaa etteivät ne ylitä kunnan toimivaltaa. Kunnanhallitus panee täytäntöön seuraavin toimenpitein: § 75-77 Järjestäytymisasiat - ei toimenpiteitä § 78 Kuntastrategian hyväksyminen - Kunnanjohtaja vastaa uuden kuntastrategian julkaisemisesta. § 79 Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023-2025 - päätös annetaan toimeenpantavaksi kirjanpitoon. § 80 Sosiaali- ja terveystalouden talousarviomuutos 2022 - päätös annetaan toimeenpantavaksi kirjanpitoon. § 81 Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat - ei toimenpiteitä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 19

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat:

Koulutuskuntayhtymä OSAO

- yhtymähallituksen 19.12.2022 pöytäkirja
- yhtymähallituksen 23.1.2022 esityslista

Pohjois-Pohjanmaan liitto

- Maakuntavaltuuston 12.12.2022 pöytäkirja

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri

- hallituksen kokouksen 9.12.2022 pöytäkirja

Valtiovarainministeriö

- 29.12.2022 / Päättös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2023
- 29.12.2022 / Päättös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2023

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

ICT-laitteiden leasingrahoitus- ja elinkaarenhallintapalvelujen suoramankinta

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 20

32/02.05.05/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Tyrvään kunta on hankkinut ICT-laitteiden leasingrahoitus- ja elinkaarihallintapalvelut KL-kuntahankintojen sopimuksen kautta (KLKH130). Tämä sopimus päättyi 20.12.2022.

Tyrvään kunta on ilmoittanut liittyvänsä Hansel Oy:n (myöhemmin Hansel) yhteishankintasopimukseen vastaavista leasingpalveluista. Hansel on kilpailuttanut palveluksen, mutta kilpailutuksesta on tehty valitus markkinaoikeuteen ja Hansel on 17.11.2022 ilmoittanut keskeyttävänsä hankinnan ja kilpailuttavansa leasingpalvelut uudelleen.

Erillistä liittymistä uuteen kilpailutukseen ei tarvita, vaan hankintayksikön tulee ilmoittaa Hanselille ainoastaan, mikäli haluaa tehdä muutoksia alkuperäiseen liittymiseensä.

Hankintayksikön, eli kunnan, on 20.12.2022 alkaen itse huolehdittava leasingpalveluiden hankintakanavasta, kunnes Hansel on kilpailuttanut leasingpalvelut uudelleen ja uusi sopimus on astunut voimaan.

Lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) 40 § 2. mom:n 4. kohdan mukaan suoramankinnan voi tehdä, mikäli sopimuksen tekeminen on ehdottoman välttämätöntä, eikä säädettyjä määräaikoja voida noudattaa hankintayksiköstä riippumattomasta, ennalta arvaamattomasta syystä aiheutuneen äärimmäisen kiireen vuoksi.

- Tyrvään kunnalla on jatkuva tarve uusia ICT-laitteitaan, joten leasingpalveluille tarvitaan ylimenokaudelle jatkuva sopimus.

- Äärimmäinen kiire johtuu Hanselin päätöksestä keskeyttää Leasingpalvelut 2023–2024 (2026) -puitejärjestelyn hankintamenettelyn. Tyrvään kunnan on mahdotonta tässä aikataulussa kilpailuttaa näitä palveluita. Suoramankintaa käytetään ainoastaan siihen saakka, kunnes Hanselin kilpailuttama leasingpalvelusopimus astuu voimaan.

Tietohallinto on käynyt neuvotteluja nykyisen KLKH130-sopimuksen toimittajan 3StepIT Oy:n (2161942–7) kanssa ja ehdottaa, että leasingpalveluiden hankintaa jatkettaisiin ylimenokaudella saman toimittajan kanssa nykyisen voimassa olevan sopimuksen sopimusehdoilla ja -hinnoilla.

Hankintayksikkö varautuu siihen, että uuden sopimuksen voimaantulo voi kestää kuusi kuukautta. Hankinnan arvoksi tälle ajalle arvioidaan 170 000 euroa.

Kunnanhallitus

Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Hallitus päättää, että ICT-laitteiden leasingrahoitus ja elinkaarenhallintapalvelut hankitaan suoramarkintana 3Step IT:ltä nykyisen voimassa olevan sopimuksen sopimusehdoilla ja -hinnoilla. Suoramarkintasopimus on voimassa siihen saakka, kunnes Hansel Oy on kilpailuttanut vastaavat palvelut ja uusi hankintasopimus on astunut voimaan. Hankinnan arvioitu arvo on noin 170 000 euroa (alv 0 %).
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 3, § 4, § 8, § 9, § 10, § 18, § 19

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Kunnanhallitus

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 20

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tyrvään kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Tyrvään kunta / kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: Tyrvään kunta

Postiosoite: Kunnankuja 4, 91800 TYRNÄVÄ

Käyntiosoite: Kunnankuja 4, 91800 Tyrvävä

Sähköpostiosoite: kunta@tyrnava.fi

Faksinumero: -

Puhelinnumero: 050 360 2302

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tyrvään kunnan kirjaamosta.