

## Kunnanhallitus

Aika 25.03.2024 klo 18:00 - 20:49

Paikka Tyrvään kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko                                                                                      | Sivu |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 54 | Kokouksen järjestäytyminen                                                                   | 3    |
| § 55 | Esityslistan hyväksyminen                                                                    | 4    |
| § 56 | Otto-oikeusasiat                                                                             | 5    |
| § 57 | Ajankohtaiset asiat                                                                          | 6    |
| § 58 | Kirkonseudun asemakaavan ehdotusvaiheen palaute ja kaavan hyväksyminen, kortteleissa 132-133 | 7    |
| § 59 | Palkin asemakaavan ehdotusvaiheen palaute ja kaavan hyväksyminen                             | 9    |
| § 60 | Maanostotarjous määräala Alapelto                                                            | 11   |
| § 61 | Nimeämispyyntö Oulun seudun työllisyysalueen kunnille 1.3.2024                               | 12   |
| § 62 | Viestintäkoordinaattorin nimikkeen muuttaminen                                               | 13   |
| § 63 | Tyrvään Vesihuolto Oy:n toiminta-alueen vahvistaminen                                        | 14   |
| § 64 | Talousarviomuutos 2023                                                                       | 16   |
| § 65 | Talousarviomuutos 2024                                                                       | 19   |
| § 66 | Kuntatodistustlaina                                                                          | 20   |
| § 67 | Toimintakertomus 2023 / Hallinto- ja kehittämisosasto                                        | 21   |
| § 68 | Toimintakertomus 2023 / Sivistysosasto                                                       | 22   |
| § 69 | Toimintakertomus 2023 / Tekninen osasto                                                      | 23   |
| § 70 | Tilinpäätös ja tase 2023                                                                     | 24   |
| § 71 | Henkilöstön lomauttaminen ja yhteistoimintamenettelyn päättäminen                            | 26   |
| § 72 | Itsenäisyyspäivän kunniamerkkiesitykset 2024                                                 | 29   |
| § 73 | Yhtiökokousedustaja / Tyrvään Kehitys Oy                                                     | 31   |
| § 74 | Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat                                                      | 32   |

## Kunnanhallitus

## Osallistujat

|        | Nimi                                                                                                                                                                    | Tehtävä                                                                                                                                                                                                                               | Lisätiedot                                                                            |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Läsnä  | Suotula Annukka<br>Matinolli Maarit<br>Partanen Marko<br>Heikkilä-Tuomaala Hannele<br>Karppinen Ossi<br>Mällinen Seija<br>Patala Heikki<br>Partanen Jari<br>Rusila Tiia | Puheenjohtaja<br>1. Varapuheenjohtaja<br>2. Varapuheenjohtaja<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen<br>Jäsen                                                                                                                   | saapui § 57 aikana                                                                    |
| Poissa | Myllyoja Emilia                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                       |
| Muu    | Ylitalo Jussi<br><br>Törmä Visa<br><br>Anttila Vesa<br>Kilpinen Jarno<br><br>Eskola Teija<br><br>Kumpula Janna<br>Komu Hannu                                            | Kunnanvaltuuston<br>puheenjohtaja<br>Kunnanvaltuuston 2.<br>varapuheenjohtaja<br>Kunnanjohtaja<br>Talous- ja hallintojohtaja,<br>pöytäkirjanpitäjä<br>Henkilöstö- ja<br>hyvinvointijohtaja<br>Kehittämispäällikkö<br>Tekninen johtaja | saapui § 57 aikana<br><br><br><br>paikalla § 57<br><br>paikalla § 57<br>paikalla § 57 |

## Allekirjoitukset

|                       |                                                                      |                                    |                                        |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|
|                       | Annukka Suotula<br>puheenjohtaja                                     | Maarit Matinolli<br>Pj. § 59,63,65 | Jarno Kilpinen<br>pöytäkirjanpitäjä    |
| Käsitellyt asiat      | 54 - 74                                                              |                                    |                                        |
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.<br><br>Tyrvävällä 26.3.2024 |                                    |                                        |
|                       | Ossi Karppinen<br>pöytäkirjantarkastaja                              | Marko Partanen<br>§ 59 ja 63       | Heikki Patala<br>pöytäkirjantarkastaja |

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.tyrnava.fi 01.04.2024

Sara Kämäräinen  
ilmoitustaulunhoitaja

Kunnanhallitus

---

### **Kokouksen järjestäytyminen**

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 54

|               |                                                                                                                               |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Päätösehdotus | Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.<br><br>Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.                              |
| Päätös        | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.<br><br>Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ossi Karppinen ja Heikki Patala. |

Kunnanhallitus

## Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 55

|               |                                                                   |
|---------------|-------------------------------------------------------------------|
| Päätösehdotus | Hyväksytään kokoukselle esityslistan mukainen käsittelyjärjestys. |
|---------------|-------------------------------------------------------------------|

|        |                             |
|--------|-----------------------------|
| Päätös | Päätösehdotus hyväksyttiin. |
|--------|-----------------------------|

Kunnanhallitus

---

## Otto-oikeusasiat

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 56

Oheismateriaalina on jäljennökset päätöksistä viranhaltijoittain sekä muuta aineistoa ajankohtaisista asioista.

|                           |                     |           |
|---------------------------|---------------------|-----------|
| Lautakuntien pöytäkirjat: | Sivistyslautakunta  | 14.3.2024 |
|                           | Tekninen lautakunta | 12.3.2024 |

Viranhaltijapäätökset: **Kunnanjohtajan päätökset**

Kiinteistönluovutusilmoitukset:

Omakotitalotontin kauppakirjan hyväksymispäätökset:

**Talous- ja hallintojohtajan päätökset:**

Henkilöstöhallinnon viranhaltijapäätökset:

**Teknisen johtajan päätökset:**

Omakotitalotontin vuokrauspäätökset:

Omakotitalotontin kauppakirjan hyväksymispäätökset:

|               |                                                                                                                       |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Päätösehdotus | Toimielin merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä päätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta. |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|        |                             |
|--------|-----------------------------|
| Päätös | Päätösehdotus hyväksyttiin. |
|--------|-----------------------------|

Kunnanhallitus

---

## Ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 57

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksessa esitellään seuraavat asiat:

- Työterveyspalveluiden järjestäminen

Päätös

Tiia Rusila saapui kokoukseen klo 18.05.

Visa Törmä saapui kokoukseen klo 18.09.

Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola oli läsnä kokouksessa klo 18.42-19.15 ja esitteli asian Työterveyspalveluiden järjestäminen sekä päätöskohdat § 61, 62, 64, 68 ja 71.

Kehittämispäällikkö Janna Kumpula oli läsnä kokouksessa klo 19.17-19.57 ja esitteli päätöskohdat § 58, 60, 59 ja 63.

Annukka Suotula, Tiia Rusila, Ossi Karppinen, Seija Mällinen ja Visa Törmä ilmoittivat olevansa esteellisiä päätöskohdissa § 59 ja 63 ja olivat poissa kokouksesta klo 19.38-19.57 kyseisten päätöskohtien esittelyjen ajan. Maarit Matinolli oli kokouksen puheenjohtaja klo 19.38-19.57. Kokous valitsi Marko partasen pöytäkirjantarkastajaksi tämän pykälän kohdalle Ossi Karppisen tilalle.

Tekninen johtaja Hannu Komu oli läsnä kokouksessa klo 19.58-20.08 Teams yhteydellä ja esitteli päätöskohdan § 69.

Esitellyt asiat merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

**Kirkonseudun asemakaavan ehdotusvaiheen palaute ja kaavan hyväksyminen, kortteleissa 132-133****Kunnanhallitus 25.03.2024 § 58**

13/10.02.03/2023

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Janna Kumpula, p. 040 162 6149

Tyrvään kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 6.2.2023 § 27 käynnistää Kirkonseudun asemakaavan kortteleiden 132-133 muutoksen laatimisen. Kaavaa laativaksi konsultiksi valittiin tarjouspyyntöjen perusteella 27.3.2023 § 74 Tilatohtorit Oy ja kaavoituksen seurantaan perustettiin ohjausryhmä. Kunnanhallitus päätti kaavan vireilletulosta 22.5.2023 § 118. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetettiin nähtäville 24.5.–23.6.2023 väliseksi ajaksi. Valmisteluvaiheen aineisto pidettiin nähtävillä 1.9.–30.9.2023 kunnanhallituksen päätöksellä 28.8.2023 § 173. Ehdotusvaiheen viranomaisneuvottelu järjestettiin 5.10.2023. Kunnanhallitus käsitteli valmisteluvaiheen palautteet ja päätti 16.10.2023 § 220 asettaa asemakaavaehdotuksen nähtäville 20.10.–20.11.2023 väliselle ajalle.

Kuulutus kaavaehdotuksen nähtävilläolosta julkaistiin kunnan verkkosivuilla ja 18.10. ilmestyneessä Rantalakeus paikallislehdessä. Ehdotuksesta saatiin palautteena kahdeksan lausuntoa, muistutuksia ei jätetty. Lausunnoissa annettuun palautteeseen laaditut vastineet on liitetty osaksi kaavaselostusta. Kaavaehdotuksen jälkeen valmisteluaineistoa on täydennetty WSP Finland Oy:n laatimalla asemakaavan meluselvityksellä. Asemakaavan liiteaineistoksi on lisäksi lisätty kokonaisuudessaan Kirkkomännikön rakennushankkeen työryhmän lausunto 10.10.2023, jossa esitetään perustelu Kirkkomännikön koulun 1950-luvun osan suojelumerkinnän poistamiselle. Tiivistelmä lausunnosta on esitetty jo asemakaavan valmisteluvaiheen palautteessa.

Asemakaavamuutos ajantasaistaa Kirkonkylän keskusta-alueen asemakaavamerkintöjä. Samalla se ottaa huomioon poikkeamislupapäätöksellä jo aloitetun Kirkkomännikön päiväkotikoulun lähiympäristölle asettamat tarpeet ja mahdollistaa tulevaisuudessa uudisrakentamista myös vanhan paloaseman yhteyteen sekä nykyisen terveysaseman paikoitusalueen reunalle. Valmistelun kuluessa on kiinnitetty huomiota taajaman kuntakuvaan ja liikenneturvallisuuteen sekä päivitetty rakennetun kulttuuriympäristön suojelumerkintöjä.

Asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto (MRL 52 §). Kaavan hyväksymistä koskeva päätös on saatettava yleisesti tiedoksi, niin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan (MRL 200.2 §, MRA 93.2 §). Kaavan hyväksymisestä lähetetään tieto niille kunnan jäsenille sekä muistutuksen tekijöille, jotka kaavan nähtävillä ollessa ovat sitä kirjallisesti pyytäneet (MRL 67 §, MRA 94 §). Lisäksi kaavan hyväksymistä koskeva

## Kunnanhallitus

päätös sekä kaavakartta ja -selostus sekä jäljennös annetuista lausunnoista ja muistutuksista lähetetään tiedoksi Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle.

Kaavan voimaantulosta kuulutetaan, kun päätös on saanut lainvoiman (MRA 93.2 §) Voimaan tullut kaava lähetetään maanmittauslaitokselle, maakunnan liitolle, kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle, kaava-alueeseen rajoittuvalle naapurikunnalle sekä tarpeen mukaan muille viranomaisille. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle on lähetettävä ilmoitus kaavan voimaantulosta. (MRA 95 §)

Ehdotusvaiheen palaute ja asemakaavamuutos esitellään kunnanhallituksen kokouksessa.

Liitteet: Asemakaavakartta ja -selostus liitteineen.

## Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. hyväksyy ehdotuksesta saadusta palautteesta laaditun vastineen sekä ehdotusvaiheen jälkeen kaavakarttaan ja tausta-aineistoon tehdyt täydennykset ja tekniset korjaukset.
2. hyväksyy laaditun Kirkonseudun asemakaavamuutoksen korttelissa 133 ja korttelin 132 tontteja 1-2 ja 4-5 koskien ja esittää sen edelleen valtuustoon hyväksyttäväksi mahdollisten teknisten tarkistusten jälkeen.

## Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus

---

## **Palkin asemakaavan ehdotusvaiheen palaute ja kaavan hyväksyminen**

**Kunnanhallitus 25.03.2024 § 59**

116/10.02.03/2022

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Janna Kumpula, p. 040 162 6149

Tyrvään kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 15.2.2021 § 55 käynnistää Kirkonseudun asemakaavan Palkin alueen muutoksen laatimisen. Kaavaa laativaksi konsultiksi valittiin tarjouspyyntöjen perusteella 29.11.2021 § 363 Tilatohtorit Oy ja kaavoituksen seurantaan perustettiin ohjausryhmä. Kunnanhallitus päätti 14.3.2022 § 56 kuuluttaa kaavan vireille. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma pidettiin nähtävillä 16.3.-18.4.2022. Kaavan valmisteluaineisto pidettiin nähtävillä 1.6.-30.6.2022 kunnanhallituksen päätöksellä 30.5.2022 § 141. Kaavaluonnoksesta saatuun palautteeseen laaditut vastineet hyväksyttiin kunnanhallituksen päätöksellä 3.10.2022 § 220. Ehdotusvaiheen viranomaisneuvottelu järjestettiin 5.10.2023. Kunnanhallitus päätti 16.10.2023 § 221 asettaa asemakaavaehdotuksen nähtäville.

Palkin asemakaavan muutos pidettiin ehdotuksena nähtävillä 20.10.-20.11.2023 välisellä ajalla. Kuulutus kaavaehdotuksen nähtävilläolosta julkaistiin kunnan verkkosivuilla ja 18.10. ilmestyneessä Rantalakeus paikallislehdessä. Lausuntopyyntö lähetettiin 21 yhteisölle tai viranomaistaholle. Ehdotuksesta saatiin palautteena kahdeksan lausuntoa, joista kolmessa esitettiin huomioita asemakaavamuutokseen. Muistutuksia asemakaavaehdotuksesta ei jätetty.

Lausuntojen tiivistelmä ja kaavoittajan vastine on koostettu osaksi kaavaselostusta. Annettujen lausuntojen perusteella kaavaselostuksen hulevesien hallinnan kuvausta on tarkennettu ja hulevesiä koskevaa yleismääräystä on tarkistettu ja APE-tontteja koskevaa suunnittelumääräystä on tarkistettu sekä niihin liittyvään kuvaukseen myös kaavaselostuksessa tarkennettu merkintää koskemaan harrastusluonteista eläintenpitoa. Asemakaavan liitteisiin on lisätty vuonna 2014 laadittu luontoselvitys sekä lisätty 12.12.2023 valmistunut Palkin asemakaava-alueen täydentävä asiantuntijalausunto alueen luontoarvoista. Lisäksi asemakaavassa aikaisemmin paikallisesti arvokkaana merkityn yksittäisen ladon suojelumerkintä on poistettu Tyrvään rakennetun kulttuuriympäristön inventoinnin ohjaustyöryhmässä 19.12.2023 todetun perusteella.

Palkin asemakaavamuutos mahdollistaa alueelle toteutettavaksi uusia asumisen tontteja AO- (13 kpl), AP- (18 kpl), APE- (7 kpl) ja AOT-merkinnöillä (7 kpl). Lisäksi alueella on huomioitu sen virkistyskäytön kehittäminen ja yhdyskuntateknisen huollon aluevaraustarpeet sekä alueen sujuvat ja turvalliset liikenneyhteydet.

## Kunnanhallitus

Asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto (MRL 52 §). Kaavan hyväksymistä koskeva päätös on saatettava yleisesti tiedoksi, niin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan (MRL 200.2 §, MRA 93.2 §). Kaavan hyväksymisestä lähetetään tieto niille kunnan jäsenille sekä muistutuksen tekijöille, jotka kaavan nähtävillä ollessa ovat sitä kirjallisesti pyytäneet (MRL 67 §, MRA 94 §). Lisäksi kaavan hyväksymistä koskeva päätös sekä kaavakartta ja -selostus sekä jäljennös annetuista lausunnoista ja muistutuksista lähetetään tiedoksi Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle.

Kaavan voimaantulosta kuulutetaan, kun päätös on saanut lainvoiman (MRA 93.2 §) Voimaan tullut kaava lähetetään maanmittauslaitokselle, maakunnan liitolle, kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle, kaava-alueeseen rajoittuvalle naapurikunnalle sekä tarpeen mukaan muille viranomaisille. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle on lähetettävä ilmoitus kaavan voimaantulosta. (MRA 95 §)

Ehdotusvaiheen palaute ja asemakaavamuutos esitellään kunnanhallituksen kokouksessa.

Liitteet: Asemakaavakartta ja -selostus liitteineen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. hyväksyy ehdotuksesta saadusta palautteesta laaditun vastineen sekä ehdotusvaiheen jälkeen kaavakarttaan ja tausta-aineistoon tehdyt täydennykset ja tekniset korjaukset.
2. hyväksyy laaditun Palkin asemakaavamuutoksen Kirkonseudun asemakaavan kortteleissa 614-627 ja esittää sen edelleen valtuustoon hyväksyttäväksi mahdollisten teknisten tarkistusten jälkeen.

Päätös

Annukka Suotula, Tiia Rusila, Ossi Karppinen, Seija Mällinen ja Visa Törmä ilmoittivat olevansa esteellisiä ja olivat poissa kokouksesta klo 20.18-20.19 asian käsittelyn ajan. Maarit Matinoli oli kokouksen puheenjohtaja klo 20.18-20.19. Kokous valitsi Marko Partasen pöytäkirjantarkastajaksi tämän pykälän kohdalle Ossi Karppisen tilalle.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

## Maanostotarjous määräala Alapelto

**Kunnanhallitus 25.03.2024 § 60**

72/10.00.02.00/2024

Valmistelija

Kehittämispäällikkö Janna Kumpula, puh. 040 162 6149.

Tyrnävän kunta on saanut maanostotarjouksen koskien noin 0,365 ha kokoisesta määräalasta Tyrnävän kunnan omistaman kiinteistön Alapellon 859-402-35-64 määräalasta. Määräala on Opfarm Oy:n omistaman kiinteistön 859-402-35-55 kulmassa. Määräalakaupan jälkeen kiinteistöjen rajat olisivat luonnossa olevien ojien mukaisilla paikoilla.

Määräala sijaitsee Kirkonseudun asemakaava-alueen ulkopuolella ja on osoitettu Kirkonkylän osayleiskaavassa maisemallisesti arvokkaana peltoalueena (MA). Määräalan myymiselle ei kaavoituksen näkökulmasta ole estettä.

Maanostotarjouksen hintatarjous määräalalle on 2500,00 euroa. Hintatarjous perustuu Maanmittauslaitoksen tilastoisiin peltomaan hehtaarihintoihin rakentamattomien kiinteistöjen toteutuneissa kiinteistökaupoissa Keski- ja Pohjois-Pohjanmaalla.

Liite: Ostotarjouksen kohteena oleva määräala Alapelto, 859-402-35-64

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan maanostotarjouksen valmisteltavaksi kaupantekoon ja lähettää maanostotarjouksen hyväksyttäväksi valtuustoon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

**Nimeämispyyntö Oulun seudun työllisyysalueen kunnille 1.3.2024**

**Kunnanhallitus 25.03.2024 § 61**

70/14.07.00/2024

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valmistelija  | <p>Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola, p. 050 514 8673</p> <p>Oulun työllisyysalueen vastuukunta Oulu on lähettänyt kunnille nimeämispyyntöön työllisyysjaostoon sekä työllisyysalueen johtoryhmään seuraavasti:</p> <p>Pyydämme työllisyysalueen sopimuskuntia nimeämään 9.4.2024 mennessä:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Työllisyysjaostoon yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Työllisyysjaosto on poliittinen toimielin, joka sijoittuu kuntalain säännösten mukaisesti vastuukunnan Business Oulu -liikelaitoksen johtokunnan alle. Nimeämisissä pyydetään huomioimaan sukupuolten tasa-arvo.</li><li>2. Oulun seudun työllisyysalueen johtoryhmään yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle varajäsenen. Johtoryhmä on operatiivinen toimielin, jonka jäsenillä tulee olla ohjaava/koordinoiva rooli omassa kunnassaan työllisyysalueelle kuuluvien tehtävien osalta.</li></ol> |
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja Anttila Vesa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus nimeää työllisyysjaostoon yhden varsinaisen ja yhden varajäsenen sekä työllisyysalueen johtoryhmään henkilöstö- ja hyvinvointijohtajan ja varajäseneksi talous- ja hallintojohtajan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Päätös        | Kunnanhallitus nimesi työllisyysjaostoon Emilia Myllyojan ja hänelle varajäseneksi Sanna Suhosen sekä työllisyysalueen johtoryhmään henkilöstö- ja hyvinvointijohtajan ja varajäseneksi talous- ja hallintojohtajan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Kunnanhallitus

---

## Viestintäkoordinaattorin nimikkeen muuttaminen

**Kunnanhallitus 25.03.2024 § 62**

69/01.01.00.01/2024

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valmistelija  | <p>Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola, p. 050 514 8673</p> <p>Hallintosäännön 9 § kohdan 23 mukaisesti kunnanhallitus päättää virka- ja tehtävänimikkeiden muuttamisesta.</p> <p>Viestintäkoordinaattori vastaa Tyrvään kunnan sekä Tyrvään Kehitys Oy:n viestinnän, markkinoinnin ja mediatiedottamisen strategisesta kokonaissuunnittelusta ja aktiivisesta kehittämisestä sekä eri viestinnän ja markkinoinnin kokonaisuuksien ja toimenpiteiden toteutumisesta. Viestintäkoordinaattori vastaa kunnan viestintä- ja markkinointisuunnitelman sekä kuntabrändin kehittämisen toimenpidekokonaisuuksista.</p> <p>Viestintäpäällikön nimike vastaa paremmin nykyistä tehtäväkuva.</p> |
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja Anttila Vesa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus muuttaa viestintäkoordinaattorin tehtävänimikkeen viestintäpäälliköksi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Päätös        | Päätösehdotus hyväksyttiin.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Kunnanhallitus

**Tyrnävän Vesihuolto Oy:n toiminta-alueen vahvistaminen****Kunnanhallitus 25.03.2024 § 63**

63/11.04.01/2024

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jouko Parviainen, p. 040 486 6702

Tyrnävän Vesihuolto Oy:n nykyinen toiminta-alue on 1970 -luvulta, eikä sitä olla päivitetty nykyisen vesihuoltolain voimassaollessa. Tyrnävän Vesihuolto Oy on pyytänyt keväällä 2023 tarjoukset toiminta-alueen päivityksestä, kilpailutuksen voitti Sweco Oy.

Sweco Oy:n kanssa yhteistyössä on laadittu toiminta-alueen selostuksen sekä toiminta-aluekartan päivitykset, jotka vastaavat Tyrnävän Vesihuollon nykyistä vesi- ja viemäriverkostoa.

Toiminta-alue on määritelty niin, että runkoverkostosta on 50m puskuri, jonka sisällä kiinteistöt kuuluvat laitoksen varsinaiseen toiminta-alueeseen. Tyrnävän Vesihuollon hallitus hyväksyi Sweco Oy:n esityksen Tyrnävän Vesihuolto Oy:n toiminta-alueesta 25.1.2023 67 §.

Määritetty toiminta-alue kattaa pääosin asemakaava-alueet ja YKR-taajama-alueen asuinkiinteistöt (ks. kartta 101). Taajama-alueen ulkopuolella toiminta-aluerajaus on n. 50 m runkolinjasta.

Vesihuoltolain (681/2014) 2 luvussa määrätään vesihuollon kehittämisestä ja järjestämisestä. Vesihuoltolaitoksella tulee olla kunnan hyväksymä toiminta-alue, joka kattaa ne alueet, joilla kiinteistöjen liittäminen vesihuoltolaitoksen vesijohtoon ja jätevesiviemäriin on tarpeen toteutuneen tai suunnitellun yhdyskuntakehityksen vuoksi. Lain mukaan toiminta-alue tulee olla sellainen, että vesihuoltolaitoksen voidaan katsoa kykenevän huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti. Pykälän 10 § mukaan kiinteistö, joka sijaitsee hyväksytyllä toiminta-alueella, on liitettävä vesihuoltolaitoksen verkostoihin.

Toiminta-alueiden hyväksymisen yhteydessä tulee varata alueen kiinteistön omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluksi, joten ehdotukset toiminta-alueista laitetaan julkisesti nähtäville vähintään 30 vrk:n ajaksi. Toiminta-alue-esityksestä on pyydetty lausunto Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselta, Tyrnävän kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta sekä Tyrnävän kunnan terveydensuojeluviranomaiselta

Liitteet:

1. Tyrnävänvesihuolto\_toiminta-alueet\_Loppuraportti
2. Toiminta-aluekartta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus pyytää lausunnot Pohjois-Pohjamaan ELY-keskukselta sekä ympäristö- ja terveydensuojeluviranomaiselta Oulun Seudun

Kunnanhallitus

---

ympäristötoimelta. Lisäksi vesihuollon toiminta-alueen loppuraportti ja toiminta-aluekartta asetetaan julkisesti nähtäville vähintään 30 vrk:n ajaksi.

Päätös

Annukka Suotula, Tiia Rusila, Ossi Karppinen, Seija Mällinen ja Visa Törmä ilmoittivat olevansa esteellisiä ja olivat poissa kokouksesta klo 20.21-20.22 asian käsittelyn ajan. Maarit Matinolli oli kokouksen puheenjohtaja klo 20.21-20.22. Kokous valitsi Marko Partasen pöytäkirjantarkastajaksi tämän pykälän kohdalle Ossi Karppisen tilalle.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

## Talousarviomuutos 2023

### Kunnanhallitus 11.03.2024 § 48

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen talousarvion muutosehdotusta ei voida valtuustolle tehdä. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tulosarvioihin (hallintosääntö 39 §).

Valmistelijan esitys:

Vuoden 2023 toteuman perusteella ovat osoitettavissa seuraavat tarvittavat muutokset osastojen talousarvioihin, joita valmistelija esittää muutettavaksi:

Sivistysosaston hallinto:

kustannuspaikka 3000, tili 4340 (Asiantuntijapalvelut), summa +4.398,79

Opetuspalvelut:

kustannuspaikka 3100 (Kirkkomännikön koulu), tili 4002 (vakinaisten viranhaltijoiden palkat), summa +111.000

kustannuspaikka 3110 (Murron koulu), tili 4002 (vakinaisten viranhaltijoiden palkat), summa +25.000

kustannuspaikka 3115 (Temmeksen koulu), tili 4002 (vakinaisten viranhaltijoiden palkat), summa +17.000

kustannuspaikka 3120 (Kuulammen koulu), tili 4002 (vakinaisten viranhaltijoiden palkat), summa +60.000

kustannuspaikka 3125 (Yhteiset toiminnot), tili 4002 (vakinaisten viranhaltijoiden palkat), summa +50.000

kustannuspaikka 3180 (August Sahlsten -lukio), tili 4301

(asiakaspalvelujen osto kunnilta), summa +47.000

Varhaiskasvatuspalvelut:

kustannuspaikka 3215 (Vaka-hallinto), tili 4002 (vakinaisten viranhaltijoiden palkat), summa +7.242,45

Teknisen osaston hallinto:

kustannuspaikka 4000 (Teknisen osaston hallinto), tili 4002 (vakinaisten viranhaltijoiden palkat), summa +29.327,31

Rakennusvalvonta:

kustannuspaikka 4100 (Rakennusvalvonta), tili 4580 (kalusto), summa +2.498,80



Kunnanhallitus

---

Liikenneväylät ja yleiset alueet:

kustannuspaikka 4340 (maa- ja metsätilat) tili 3475 (metsän myyntitulot),  
summa +31.826,11

Talousarvioon 2023 tehtävien muutosten nettovaikutus sivistysosaston osalta on 310.000 euroa, mikä katetaan edellisten vuosien ylijäämistä. Teknisen osaston osalta tehtävien muutosten nettovaikutus kunnan talousarvioon 2023 on 0 euroa.

Tehtävillä muutoksilla ei ole vaikutusta toiminnallisiin tavoitteisiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi talousarviomuutokset vuodelle 2023 valmistelijan esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Kunnanhallitus 25.03.2024 § 64**

105/02.02.00/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Edellisen käsittelyn jälkeen tilinpäätöksen 2023 luvut ovat tarkentuneet mm. sisäisten erien osalta, mikä on aiheuttanut tarpeen muuttaa aiemmin tehtyä päätöstä aiemmin esitettyjen muutosten osalta siten, että opetuspalveluiden määrärahan lisäys on yhteensä 405 852,73 euroa ja varhaiskasvatuspalveluiden määrärahan lisäys on yhteensä 1 578,23 euroa.

Valmistelijan esitys:

Kunnanhallitus muuttaa aiempaa päätöstään ja esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2023 talousarviota muutettavan seuraavasti:

Sivistysosaston hallinto:

kustannuspaikka 3000, tili 4340 (Asiantuntijapalvelut), summa +4.398,79

Opetuspalvelut:

kustannuspaikka 3100 (Kirkkomännikön koulu), tili 4003 (Määräaikaisten työsuht. kuukausipalkat), summa +65.000 ja tili 4007 (Vuosi- ja muiden sijaisten palkat), summa +103.000

kustannuspaikka 3110 (Murron koulu), tili 4006 (Sairaus- ja äitiysloman sijaisten palkat), summa +39.000

kustannuspaikka 3120 (Kuulammen koulu), tili 4004 (Työsuhteisten kuukausipalkat), summa +37.000, tili 4006 (Sairaus- ja äitiysloman sijaisten palkat), summa +49.000 ja tili 4007 (Vuosi- ja muiden sijaisten palkat), summa +89.000

## Kunnanhallitus

kustannuspaikka 3180 (August Sahlsten -lukio), tili 4301  
(asiakaspalvelujen osto kunnilta), summa +23.852,73

Varhaiskasvatuspalvelut:  
kustannuspaikka 3215 (Vaka-hallinto), tili 4002 (vakinaisten viranhaltijoiden  
palkat), summa +1.578,23

Teknisen osaston hallinto:  
kustannuspaikka 4000 (Teknisen osaston hallinto), tili 4002 (vakinaisten  
viranhaltijoiden palkat), summa +29.327,31

Rakennusvalvonta:  
kustannuspaikka 4100 (Rakennusvalvonta), tili 4580 (kalusto), summa  
+2.498,80

Liikenneväylät ja yleiset alueet:  
kustannuspaikka 4340 (maa- ja metsätilat) tili 3475 (metsän myyntitulot),  
summa +31.826,11

Talousarvioon 2023 tehtävien muutosten nettovaikutus sivistysosaston  
osalta on 310.000 euroa, mikä katetaan edellisten vuosien ylijäämistä.  
Teknisen osaston osalta tehtävien muutosten nettovaikutus kunnan  
talousarvioon 2023 on 0 euroa.

Tehtävillä muutoksilla ei ole vaikutusta toiminnallisiin tavoitteisiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus muuttaa aiemmin tekemäänsä päätöstä valmistelijan  
esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

## Talousarviomuutos 2024

**Kunnanhallitus 25.03.2024 § 65**

342/02.02.00/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Tyrvään kunnan 100%:sti omistama tytäryhtiö Tyrvään Kehitys Oy:n tavoitteena on käynnistää vähintään kaksi yritysryhmähanketta vuonna 2024, joissa mukana 6–20 yritystä. Yritysryhmähankkeissa ei ole hallinnoijan omavastuita ja yritysraha tulee mukana olevilta yrityksiltä. Yritysryhmähankkeiden haku ja hallinnointi ovat rahoittajien mielestä kehittämissyhtiöiden ydintyötä, mutta Tyrvään kunnan ja Tyrvään Kehitys Oy:n välinen palvelusopimus vuodelle 2024 ei anna rahallisia mahdollisuuksia kyseisten hankkeiden hallinointiin. Yritysryhmähankkeissa kehitysyhtiö maksaisi lainan kokonaisuudessaan takaisin kunnalle, kun hanke on päättynyt ja rahoittaja on suorittanut maksatuksen hallinnoijalle.

Jotta kunnanhallitus tarvittaessa voisi lainata kehitysyhtiölle riittävän alkupääoman yritysryhmähankkeiden hallinointiin, tulee hallituksella olla valtuudet kunnanvaltuustolta antolainauksen myöntämiseksi.

Esittelijä

Talous- ja hallintojohtaja Kilpinen Jarno

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se lisää talousarvion 2024 rahoituslaskelmassa antolainauksen muutos kohdan määrärahoja 100.000 eurolla sekä lisää lainanottovaltuutta 100.000 eurolla.

Päätös

Vesa Anttila ja Annukka Suotula ilmoittivat olevansa esteellisiä ja olivat poissa kokouksesta 20.23-20.29 asian käsittelyn ajan. Maarit Matinolli toimi kokouksen puheenjohtajana klo 20.23-20.29.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

## Kuntatodistustulain

### Kunnanhallitus 25.03.2024 § 66

67/02.05.04/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Kunnanvaltuusto on 11.5.2020 § 21 päättänyt valtuuttaa hallinto- ja talousjohtajan neuvottelemaan ja solmimaan muutoksia kuntatodistusohjelmiin siten, että jokaisen yksittäisen rahoituslaitoksen kanssa solmittavan kuntatodistusohjelman rahoituslaitoskohtainen enimmäismäärä on enintään 8.000.000 euroa. Lisäksi kaikkien liikkeelle laskettujen kuntatodistusten enimmäismäärä on 8.000.000 euroa. Lisäksi kunnanvaltuusto valtuutti hallinto- ja talousjohtajan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan vaadittavat kuntatodistusohjelmiin liittyvät asiakirjat sekä antoi valtuuden hallinto- ja talousjohtajan lisäksi kunnanjohtajan ja pääkirjanpitäjän neuvottelemaan, solmimaan, liikkeellelaskemaan ja nostamaan em. ehdoin alle yhden vuoden mittaisia kuntatodistuksia ja allekirjoittamaan tarvittavat asiakirjat jokaiselle yksin ja erikseen.

Taloushallinnon ulkoistamisen myötä pääkirjanpitäjä ei ole vuoden 2024 alusta alkean kunnan palveluksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) pitää voimassa valtuutuksen talous- ja hallintojohtajalle neuvotella ja solmia muutoksia kuntatodistusohjelmiin Kuntarahoitus Oyj:n, OP Yrityspankki Oyj:n ja Nordea Bank AB:n kanssa. Jokaisen yksittäisen rahoituslaitoksen kanssa solmittavan kuntatodistusohjelman rahoituslaitoskohtainen enimmäismäärä on enintään 8.000.000 euroa. Lisäksi kaikkien liikkeellelaskettujen kuntatodistusten enimmäismäärä on 8.000.000 euroa,
- 2) pitää voimassa valtuutuksen talous- ja hallintojohtajalle neuvotella ja allekirjoittaa vaadittavat kuntatodistusohjelmiin liittyvät asiakirjat,
- 3) pitää voimassa valtuutuksen, missä talous- ja hallintojohtajan lisäksi kunnanjohtajan valtuutetaan neuvottelemaan, solmimaan, liikkeellelaskemaan ja nostamaan em. ehdoin alle yhden vuoden mittaisia kuntatodistuksia ja allekirjoittamaan tarvittavat asiakirjat. Valtuutus annetaan kummallekin yksin ja erikseen ja
- 4) poistaa aiemmin myöntämänsä kohdan 3) mukaisen valtuutuksen pääkirjanpitäjältä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

---

**Toimintakertomus 2023 / Hallinto- ja kehittämisosasto**

**Kunnanhallitus 25.03.2024 § 67**

50/02.06.01.03/2024

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valmistelija  | <p>Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300</p> <p>Kuntalain 115 §:n mukaan laaditaan vuosittain kunnan toimintakertomus. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.</p> <p>Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa.</p> |
| Esittelijä    | <p>Kunnanjohtaja Anttila Vesa</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Päätösehdotus | <p>Kunnanhallitus hyväksyy hallinto- ja kehittämisosaston toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle. Toimintakertomuksen keskeiset tiedot koostetaan valtuustolle tilinpäätöskertomukseen.</p> <p>Hallinto- ja kehittämisosaston raportti vuodelta 2023 annetaan valtuustolle tiedoksi.</p>                                                                                                                                                            |
| Päätös        | <p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

Kunnanhallitus

---

**Toimintakertomus 2023 / Sivistysosasto**

**Sivistyslautakunta 14.03.2024 § 23**

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valmistelija  | Vt. Sivistysjohtaja Teija Eskola, p. 050 5148 673<br><br>Kuntalain 115 §:n mukaan laaditaan vuosittain kunnan toimintakertomus. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.<br><br>Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa. |
| Esittelijä    | Vt. Sivistysjohtaja Eskola Teija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Päätösehdotus | Sivistyslautakunta hyväksyy toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle. Toimintakertomuksen keskeiset tiedot koostetaan valtuustolle tilinpäätöskertomukseen. Mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy sivistysosaston talousarviomuutoksen vuodelle 2023, korjaukset toimintakertomukseen tehdään virkamiestyönä.                                                                                                        |
| Päätös        | Hyväksyttiin.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

**Kunnanhallitus 25.03.2024 § 68**

50/02.06.01.03/2024

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja Anttila Vesa                                                                                                                                                                                                                                      |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus hyväksyy sivistysosaston kertomuksen vuodelta 2023. Toimintakertomuksen tiedot koostetaan valtuustolle tilinpäätöksen yhteydessä annettavaan toimintakertomukseen.<br><br>Sivistysosaston raportti vuodelta 2023 annetaan valtuustolle tiedoksi. |
| Päätös        | Päätösehdotus hyväksyttiin.                                                                                                                                                                                                                                     |

Kunnanhallitus

---

## Toimintakertomus 2023 / Tekninen osasto

### Tekninen lautakunta 12.03.2024 § 13

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valmistelija  | Tekninen johtaja Hannu Komu, p. 040 544 0329<br><br>Kuntalain 115 §:n mukaan laaditaan vuosittain kunnan toimintakertomus. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.<br><br>Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa. |
| Esittelijä    | Tekninen johtaja Komu Hannu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Päätösehdotus | Lautakunta hyväksyy toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle. Toimintakertomuksen keskeiset tiedot koostetaan valtuustolle tilinpäätöskertomukseen. Toimintakertomukseen lisätään virkamiestyönä puuttuvat talousluvut, kun tilinpäätös 2023 valmistuu.                                                                                                                                                   |
| Päätös        | Hyväksyttiin.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### Kunnanhallitus 25.03.2024 § 69

50/02.06.01.03/2024

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja Anttila Vesa                                                                                                                                                                                                                                        |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus hyväksyy teknisen osaston kertomuksen vuodelta 2023. Toimintakertomuksen tiedot koostetaan valtuustolle tilinpäätöksen yhteydessä annettavaan toimintakertomukseen.<br><br>Teknisen osaston raportti vuodelta 2023 annetaan valtuustolle tiedoksi. |
| Päätös        | Päätösehdotus hyväksyttiin.                                                                                                                                                                                                                                       |

Kunnanhallitus

---

## Tilinpäätös ja tase 2023

**Kunnanhallitus 25.03.2024 § 70**

71/02.06.01.03/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Tilinpäätöksen laadinnasta on säännökset kuntalaissa ja kirjanpitolaissa. Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi tilinpäätöskokonaisuudessa on oltava konsernitilinpäätös ja liitetiedot.

Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kunnan tilikausi on aina kalenterivuosi. Kunnan toimintakertomuksen tehtävänä on antaa selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa otettava kantaa tilikauden tulokseen.

Kuntalain 115 § mukaan kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vuoden 2023 vuosikate on 2 753 510,57 (edellisenä vuonna 2 600 322,96) euroa. Poistoja kirjattiin yhteensä 2 113 141,83 euroa. Tilikauden tulos on 640 368,74 euroa ja tehdyn investointivarauksen jälkeen tilikauden ylijäämä on 240 368,74 euroa. Vuoden 2023 investointiosan menot ovat yhteensä 4 326 566,97 euroa ja investointiosan tulot 280 455,39 euroa. Lainamäärä asukasta kohden on 4 654 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2023 tilikauden tuloksen 640 368,74 euroa käsittelystä seuraavaa:

Investointivarausta kirjataan 400 000 euroa

Tilikauden ylijäämäksi muodostuu 240 368,74 euroa, joka siirretään tilikauden ylijäämä/alijäämätilille.

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ja antaa sen



Kunnanhallitus

---

tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa edelleen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Talous- ja hallintojohtaja valtuutetaan tekemään tilinpäätökseen tarvittavat korjaukset ja muutokset sekä ne mahdolliset tarvittavat muutokset, mikäli kunnanvaltuusto päättää tehdä muutoksia vuoden 2023 talousarvioon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

**Henkilöstön lomauttaminen ja yhteistoimintamenettelyn päättäminen****Kunnanhallitus 25.03.2024 § 71**

20/01.00.03/2024

Valmistelija

Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja Teija Eskola, p. 050 514 8673

Kunnanhallitus päätti (22.1.2024 §5) käynnistää tuotannollisin ja taloudellisin perustein työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset, koko kunnan henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden toteuttamiseksi vuonna 2024.

Yhteistoimintaneuvotteluja käytiin yhteensä neljä kertaa (15.2., 22.2., 26.2., 13.3.). Neuvotteluissa työnantajan edustajina olivat kunnanjohtaja sekä osastopäälliköt ja henkilöstön edustajina pääluottamusmiehet. Neuvottelut toteutettiin yhteistoimintalain mukaisesti määräaikoja noudattaen. TE- palveluille on tehty ilmoitus neuvoteltavista toimenpiteistä ja arvioituista henkilöstövaikutuksista. Yhteistoimintavelvoite on täyttynyt, kun asiasta on neuvoteltu lain edellyttämällä tavalla ja käsiteltävän asian kannalta tarpeelliset tiedot on annettu. Henkilöstöä on tiedotettu neuvotteluiden etenemisestä ajantasaisesti.

Yhteistoimintaneuvottelut päätettiin 13.3.2023. Neuvottelujen tuloksena työnantajaosapuoli esittää kunnanhallitukselle seuraavaa:

- 1) Lomauttaminen
  - Henkilöstö lomautetaan 5 päivän ajaksi ja pidätetään 5 päivän palkka.
  - Koulunkäynnin ohjaajille tarjotaan varhaiskasvatuksen tehtäviä ja mikäli muuta työtä ei ole tarjota, työnantaja lomauttaa heidät koulun kesälomakaudeksi pl. vuosilomaksi suunniteltu aika. Koulunkäynnin ohjaajien osalta esihenkilö on velvollinen laatimaan yhteistyössä työntekijän kanssa kokonaissuunnitelman vuosilomien pitämisen osalta. Mikäli koulunkäynninohjaaja lomautetaan koulun kesäloman ajaksi, pitää lomautus sisällään aiemmassa kohdassa kirjattu 5 päivän lomautuksen. Koulunkäynninohjaajille maksetaan lomaraha toukokuussa.
  - Henkilöstön lomautukset toteutetaan 31.12.2024 mennessä.
  - Lomautuksen ajankohdasta päättää työnantaja. Työntekijää kuullaan ennen ajankohdan päättämistä. Pääsääntöisesti lomautus voidaan määrätä pidettäväksi myös yksittäisinä päivinä.
  - Opettajien OTO-korvauksen osalta noudatetaan KVTES:n VIII luvun 1§ 1 mom, jonka mukaisesti lomauttamisen osalta ei sovelleta OVTES:n 2 luvun 24§ tarkoitettua 30% suuruista eikä muutakaan korvausta lisääntyneistä opetustehtävistä.
  - Lomautuksen ulkopuolelle rajataan seuraavat henkilöstöryhmät:
    - luottamusmiehet ja varsinaiset työsuojeluvaltuutetut

## Kunnanhallitus

- oppisopimussuhteiset, jotka ovat määräaikaisessa työsuhteessa
  - määräaikaisessa työsuhteessa olevat työntekijät, jotka eivät toimi vakinaisen työntekijän sijaisena
  - palkkatuella työllistetyt
  - varhaiskasvatuksen kasvatusvastuullinen mitoitukseen laskettava henkilöstö
- Maaseutupalveluiden henkilöstö lomautetaan siinä suhteessa missä he tekevät töitä Tyrvään kunnalle.
- 2) Vapaaehtoisia palkattomia vapaita ei käytetä vaihtoehtona lomauttamiselle. Työnantaja suhtautuu myönteisesti harkinnanvaraisten palkattomien virkavapaiden ja talkoovapaiden myöntämiseen sekä lomarahojen vaihtamiseen vapaaksi huomioiden yksikön toiminnan aiheuttamat vaatimukset.
- 3) Kunnanhallitus hyväksyy Lomautusmenettelyohjeen 2024 (Liite)
- 4) Kunnanhallitus päättää yhteistoimintamenettelyn

Hallintosäännön 71 § mukaan "Palvelussuhteen päättymisestä ja lomauttamisesta päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen"

Hallintosäännön 6 § mukaan "Useammalle lautakunnalle kuuluvan asian tai epäselvän vastuunjaon ratkaisee kunnanhallitus."

Hallintosäännön 9 § mukaan "Kunnanhallitus päättää: 1. asioista, jotka ovat tarpeen kunnan toiminnan turvaamiseksi ja kunnanhallitukselle määritettyjen tavoitteiden saavuttamiseksi".

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää lomauttaa kunnanjohtajan viideksi (5) päiväksi,
2. päättää lomauttaa henkilöstön viideksi (5) päiväksi esityksen mukaisesti,
3. päättää, että vapaaehtoisia palkattomia vapaita ei käytetä vaihtoehtona lomauttamiselle,
4. hyväksyy Lomautusmenettelyohjeen 2024 ja
5. toteaa yhteistoimintaneuvottelut käydyksi yhteistoimintavelvoitteen mukaisesti ja päättää 22.1.2024 §5 käynnistämänsä yhteistoimintamenettelyn.

Kunnanhallitus määrää johtavat viranhaltijat antamaan lomautusilmoituksen työsopimussuhteisille työntekijöille ja lomautuspäätöksen viranhaltijoille:

- Kunnanjohtaja antaa lomautuspäätöksen johtoryhmän jäsenille
- Osastojen johtajat antavat lomautuspäätöksen alaisilleen viranhaltijoille ja lomautusilmoituksen alaisilleen työsopimussuhteisille työntekijöille
- Yksiköiden esihenkilöt antavat lomautuspäätöksen alaisilleen

Kunnanhallitus

---

viranhaltijoille ja lomautusilmoituksen alaisilleen työsopimussuhteisille  
työntekijöille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

**Itsenäisyyspäivän kunniamerkkiesitykset 2024****Kunnanhallitus 11.03.2024 § 50**

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto pyytää esityksiä vuoden 2024 itsenäisyyspäivänä myönnettävistä Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkeistä. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto pyytää toimittamaan kunniamerkkiehdotukset viimeistään huhtikuun 30. päivänä 2024.

Ehdotusten on perustuttava hyvin perusteltuihin ritarikuntien sääntöjen mukaisiin henkilökohtaisiin ansioihin. Virka- ja palvelusvuosien pituus tai henkilön virka- tai muu asema eivät sinänsä voi olla kunniamerkin antamisen perusteena. Kunniamerkkien antamisen edellytyksenä ovat merkittävät ansiot ehdotettavan omalla ammattialalla tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Lisäedellytyksenä on ehdotettavan hyvämaineisuus sekä halu ottaa vastaan kunniamerkki. Ehdotukset on pyrittävä tekemään asianomaisen ollessa virassa tai toimessa ennen eläkkeelle siirtymistä. Perustelujentulee mahtua lomakkeelle. Ehdotukseen ei tule liittää liitteitä tai nimikirjanotteita.

Ehdotuksissa tulee olla mainittuna aikaisemmin myönnettyt kunniamerkit ja arvonimet sekä mahdollinen sotilasarvo. Edellisen kunniamerkin tai arvonimen antamisesta on täytynyt kulua vähintään seitsemän vuotta. Toisen kunniamerkin perusteluissa tulee korostaa ehdokkaan edellisen kunniamerkin jälkeen kertyneitä ansioita. Toisen kunniamerkin saaminen edellyttää ehdokkaan virka-aseman, toimenkuvan tai työtehtävän muuttumista vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissä.

Aluehallintovirasto tekee ehdotuksia itsenäisyyspäivänä myönnettävistä kunniamerkeistä valtiovarainministeriölle, sisäministeriölle, sosiaali- ja terveysministeriölle sekä opetus ja kulttuuriministeriölle. Ministeriöillä on esityksiä varten eri luokkia koskevat kiintiöt. Kunnanhallituksia pyydetään kokoamaan virka- ja luottamushenkilöitä koskevat kunniamerkkiehdotukset hallinnonaloittain ryhmiteltyinä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus tekee esityksensä itsenäisyyspäivänä 2024 myönnettävistä kunniamerkeistä.

Päätöksestä laaditaan erillinen muistio.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Kunnanhallitus

---

**Kunnanhallitus 25.03.2024 § 72**

49/01.02.03.01/2024

|               |                                                                                                                                          |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja Anttila Vesa                                                                                                               |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus tekee esityksensä itsenäisyyspäivänä 2024 myönnettävistä kunniamerkeistä.<br><br>Päätöksestä laaditaan erillinen muistio. |
| Päätös        | Päätösehdotus hyväksyttiin.                                                                                                              |

Kunnanhallitus

---

## **Yhtiökokousedustaja / Tyrvään Kehitys Oy**

**Kunnanhallitus 25.03.2024 § 73**

57/00.05.01/2024

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valmistelija  | Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300<br><br>Tyrvään Kehitys Oy:n yhtiökokous pidetään tiistaina 17.4.2024 klo 12:00 alkaen. Paikka Tyrvään kunnantalo, hallituksen kokoushuone.<br><br>Tyrvään kunta omistaa yhtiöstä 100 %.<br><br>Vuonna 2023 yhtiökokousedustajaksi valittiin Tiia Rusila ja varalle Jussi Ylitalo. |
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja Anttila Vesa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus valitsee yhtiökokousedustajan ja hänelle varaedustajan sekä antaa tarvittavan ohjeistuksen.                                                                                                                                                                                                                                   |
| Päätös        | Yhtiökokousedustajaksi valittiin Ossi Karppinen ja varaedustajaksi Seija Mällinen ja heille annettiin ohjeistus.                                                                                                                                                                                                                             |

Kunnanhallitus

---

### Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 74

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat:

Koulutuskuntayhtymä OSAO

- Yhtymähallituksen 25.3.2024 esityslista

Oulun seudun ympäristötoimi

- Vastaus selvityspyyntöön Isokankaan laittoman kaatopaikan siivoamisesta

Pohjois-Pohjanmaan liitto

- Maakuntahallituksen 11.3.2024 pöytäkirja

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.



Kunnanhallitus

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 74**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Kunnanhallitus

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 61, § 62, § 63, § 71, § 72, § 73

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tyrvään kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Tyrvään kunta / kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: Tyrvään kunta

Postiosoite: Kunnankuja 4, 91800 TYRNÄVÄ

Käyntiosoite: Kunnankuja 4

Sähköpostiosoite: [kunta@tyrnava.fi](mailto:kunta@tyrnava.fi)

Faksinumero: -

Puhelinnumero: 050 360 2302

Kunnanhallitus

---

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tyrvään kunnan kirjaamosta.