



TYRNÄVÄN KUNNAN  
TILINPÄÄTÖS  
2023

## Sisällysluettelo

4.7 Tekninen osasto.....	1
--------------------------	---

## 4.7 Tekninen osasto

### Palvelun yleistavoite

Teknisen osaston tarkoituksena on turvata kuntalaisille terveellinen, toimiva ja viihtyisä elinympäristö järjestämällä ja ylläpitämällä laadukkaita yhdyskuntapalveluita taloudellisesti ja kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti sekä digitalisaatiota hyödyntäen.

### Kuvaus palveluista ja tarkoituksesta

Tekninen osasto vastaa kiinteistöjen rakennuttamisesta ja ylläpidosta, katujen- ja yleisten alueiden rakennuttamisesta ja kunnossapidosta, rakentamisen ohjauksesta, rakennusvalvonnasta sekä ateria- ja puhtauspalveluista.

	Menot €	Tulot €	Netto €
Tekninen osasto	-5 090 968,64	4 766 674,71	-324 293,93
Hallinto	- 237 891,31		- 237 891,31
Rakennusvalvonta	- 100 627,56	51 096,76	- 49 530,80
Liikenneväylät ja yleiset alueet	- 968 756,89	613 175,08	- 355 581,81
Kiinteistöt	- 2 304 452,68	2 522 564,40	218 111,72
Ateria- ja puhtauspalvelut	- 1 479 240,20	1 579 838,47	100 598,27

Teknisen osaston hallinnon toimialueelle kuuluu teknisen lautakunnan alaisen toiminnan johtaminen sekä investointiohjelmassa rakentamiseen liittyvien hankkeiden suunnittelu, suunnitteluttaminen, kilpailutus sekä toteuttaminen joko ostopalveluna tai omana työnä.

Tekninen osasto käynnisti ja toteutti vuoden 2023 aikana mm. seuraavat investointihankkeet:

- ☞ Murron uuden asemakaava-alueen 2. vaihe tehty ja 3. vaiheen suunnittelu käynnistetty
- ☞ Tehtaantie rakennettu
- ☞ Päälystyskohteina oli kunnantalon piha, Pytinkitie ja muutamia paikkauskohteita
- ☞ Peuransarven kadulle tehtiin hidasteet
- ☞ Hirvelän valaistus rakennettiin lähes valmiiksi, jatkuu keväällä 2024
- ☞ Katuvalaistusta vaihdettiin LED-valaisimiksi eri puolilla kunnan katuverkkoa
- ☞ Tuunaa Tyrnävä; Ulkoliikuntapuisto rakennettiin Roustinrantaan
- ☞ Tuunaa Tyrnävä; Palkin alueen frisbeegolfrata valmistui
- ☞ Murtoon toteutettiin Pump track –rata koulun pihalle
- ☞ Kylän kuntoradalle rakennettiin levähdyspaikka
- ☞ Kuulammen koulun vesikaton pinnoitus
- ☞ Kiinteistöjen kuntotutkimuksia 2 kpl
- ☞ Kirkkomännikön päiväkodin rakentaminen aloitettu
- ☞ Vanhainkoti Kotolan sisäilmakorjaustyöt jatkuivat
- ☞ Temmeksen asuntoremontti (Valööri)
- ☞ Kunnantalon sisäilmaa korjattiin poistamalla lasikuitueristeet käytävien kattopaneelien takaa
- ☞ Terveyskeskuksen vesikatko uusittiin
- ☞ Maisemanhoitosuunnitelmaa toteutettiin Tyrnävän keskustan alueella
- ☞ Leikkikenttien ja leikkipaikkavarusteiden uusimiset
- ☞ Tapulipuisto ja Torialue saatiin korjattua loppuun

Teknisen osaston henkilöstössä ei tapahtunut muutoksia vuoden 2023 aikana.

Ateria- ja puhtauspalveluiden henkilöstöstä kolme (3) siirtyi hyvinvointialueelle ns. vanhoina työntekijöinä. Lisäksi puhtauspalveluiden YT-neuvottelujen lopputuloksena kahden työntekijän työnkuva muutettiin yhdistelmätyöntekijäksi.

Tekninen lautakunta kokoontui 10 kertaa ja käsitteli 85 pykälää.

## RAKENNUSVALVONTA

### Palvelun yleistavoite

- ☞ Rakentamisen ohjaus ja neuvonta
- ☞ Rakentamiseen liittyvien lupien käsittely ja päätöksenteko
- ☞ Ympäristönsuojelu yhdessä Oulun seudun ympäristötoimen kanssa

### Kuvaus palveluista ja tarkoituksesta

Rakennusvalvonnan tehtävänä on valvoa kaavojen noudattamista, huolehtia rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelystä sekä niihin ja niiden mukaiseen rakentamiseen liittyvästä ennako-ohjauksesta, neuvonnasta ja valvonnasta. Rakennusvalvonta tekee tiiviistä yhteistyötä maankäytön ohjauksessa kehittämispäällikön kanssa. Rakentamiseen liittyvät luvat haetaan sähköisesti lupapiste.fi palvelun kautta, joka on auki 24/7, luvat arkistoidaan sähköisesti.

Rakennusvalvonnan asiakkaat ovat tyytyväisiä tuotettuihin palveluihin sekä nopeaan ja sujuvaan sähköiseen lupaprosessiin. Huomioimme myös niiden tarpeet, joille sähköisen lupahakemusprosessi on liian haasteellinen.

Rakennusvalvonnalla on tarkoitus digitoida vuosien 2022–2024 aikana rakennusluvut vuosilta 1990–2017. Aikaisempi tavoite oli digitoida kaikki vanhat paperiset lupahakemukset sähköiseksi. Digitoitavia lupia on 3352 kpl, vuoden 2021 aikana digitointiin noin 750 kpl ja vuonna 2022 noin 863 kpl ja vuonna 2023 957 kpl.

Rakennusvalvonnassa on otettu vuonna 2016 käyttöön sähköinen asiointi. Sähköisen asiointin, rakennuslupien digitointin ja käyttöön otettavan lupa-arkiston myötä on avattu lupapistekauppa, josta kuntalaiset, kiinteistönvälittäjät ja muut niitä tarvitsevat voivat käydä ostamassa tarvittavat lupakuvat. Lupapistekauppa vapauttaa kunnan paperiarkistointitilaa ja samalla vapauttaa myös jonkin verran resursseja muuhun työhön. Sähköinen arkistointi otettiin käyttöön 1.4.2017.

Vuoden 2023 aikana kehitystyössä on ollut kiinteistöveroselvitysten laadintaan liittyvän toimintamallin luominen. Avuksi on hankittu Kuntarekisteriin verotiedot -sovellus helpottamaan tulevaa kiinteistöselvitystyötä.

Strategiset valinnat	Tavoitteet	Toimenpiteet	Mittarit / Tavoitetaso	Toteutuminen
Hyvinvointia koulutuksella	Ammattitaitoinen henkilöstö, jonka osaaminen on hyvä	Ajankohtaisiin koulutuksiin osallistuminen	Koulutuksissa käyminen ja niistä saadun tiedonsiirto omaan työhön	100 %
	Rakennus- ym. lupien sekä asiakaspalautteen nopea käsittely määritellyissä tavoiteajoilla	Rakennuslupien käsittelyaika 1kk. Poikkeamis- ja suunnittelutarvehakemusten valmistelu 3 kk	Käsittelyaikojen seuranta	100 %
Avoin ja kuuleva vuorovaikutus Yhteistyön aloittaminen	Kaikki rakentamiseen liittyvät luvat haetaan sähköisesti. Asiakkaille tarjotaan "matalankynnyksen" mahdollisuutta tavata rakennusvalvonnan henkilöstöä	Tiedotetaan ja ohjataan rakentamiseen liittyvien lupien hakijoita käyttämään Lupapistepalvelua	Lupapistepalvelun käyttäjät	100 % luvista haettiin Lupapisteen kautta.
	Mittaustoimen yhteistyön jatkaminen.	Yhteistyö jatkuu suunnitellusti	Mittaustoimen suoritteet	Yhteistyö jatkui sopimusten mukaisesti sekä

	Rakennusvalvonnan yhteistyön jatkaminen naapurikuntien kanssa		Rakennusvalvontojen yhteistyön kehittäminen yhteisten toimintamallien kautta	rakennusvalvontojen välinen tiedonjako lisääntynyt
Vastuullinen ja pitkäjänteinen taloudenpito	Toiminta on talousarvion ja toimintasuunnitelman mukaista sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä	Talouden ja toiminnan toteutumista seurataan kuukausittain  Rakennuslupaohjelman hintavaikutusten arviointi sekä puitesopimusten neuvotteluoikeuden hyödyntäminen  Tonttimyynnissä ollaan vieläkin asiakaskeskeisempiä.	Osavuosisraportit  Ohjelmamenot ovat kasvaneet lakisääteisten muutosten takia.  Lupamäärät säilyvät ennallaan, keskitytään ympäristölle arvoa tuottaviin hankkeisiin, jotka vakauttavat rakennusvalvonnan taloutta	Lupapisteen palvelumaksut laskivat n. 20 % aiemmasta vuodesta. CGI Oy:n maksut pysyivät ennallaan.  Lupamäärät, joiden painoarvo on vähäistä merkittävämpi, niiden osuus laski n. 40 % edelliseen vuoteen verrattuna

Rakennusvalvonta	Talousarvio 2023 €	Toteutuma 2023 €	Poikkeama €	Toteutuma %
Toimintatuotot	50 000	51 096,76	-1 096,76	102,2
Toimintakulut	-97 032	-100 627,56	3 595,56	103,7
<b>Toimintakate</b>	<b>-47 032</b>	<b>-49 530,80</b>	<b>2 498,80</b>	<b>105,3</b>

Rakennuslupien myöntämisvaltuus on rakennustarkastajalla. Rakennustarkastajan tekemiä viranhaltijapäätöksiä oli yhteensä 122 (vuonna 2022 yhteensä 152kpl).

Tekninen lautakunta toimii Tyrnävän kunnan rakennusvalvontaviranomaisena. Hallintopakkoa ja oikaisuvaatimusta koskevat asiat kuuluvat aina toimielimen toimivaltaan.

Rakennustarkastajan ja kehittämispäällikön valmistelusta kunnanhallitus käsitteli yhteensä 5 kpl suunnittelutarveratkaisuja ja poikkeamishakemuksia. Päätökset olivat myönteisiä. Merkittävämpänä oli poikkeamisen myöntäminen Kirkkomännikön päiväkodin kouluhankkeelle.

Rakennustarkastajat hoitavat kunnissa joitakin sellaisia tehtäviä, joita ei ole lainsäädännössä osoitettu rakennustarkastusviranomaiselle vaan yleisesti kunnalle. Tällaisia tehtäviä ovat muun muassa: rakennus- ja huoneistotietojen ilmoittaminen väestörekisterikeskukselle, rekisterinpitäjänä oleminen väestörekisteritietojen osalta, korjaus- ja energia-avustuksiin liittyvät neuvontatehtävät, maisematyöluvista päättäminen. Rakennustarkastaja valmistele kehittämispäällikön lausunnon perusteella kunnanhallitukselle poikkeamis- ja suunnittelutarveratkaisut.

Myönnetyt luvat	v. 2023
Asuinrakennukset, joista	5
Asemakaava-alueelle	3
Haja-asutusalueelle	2
Teollisuus-, maatalousrakennukset	2
Saunarakennukset, grillikodot	9
Talousrakennukset (autotalli)	6

Toimenpideluvat ja -ilmoitukset	40
Maisematyöluvat ja -ilmoitukset	14
Purkamisluvat ja ilmoitukset	5
Laajennukset, muutostyöluvat	2
Työnjohtajien hyväksymiset	22
Jatkoaikapäätökset	4

Katselmukset	v. 2022	v. 2023
Aloituskokous	10	8
Sijainnin merkitseminen	6	8
Rakennekatselmus	17	12
Hormikatselmus	3	5
Käyttöönottokatselmus	38	18
Loppukatselmus ja -tarkastus	66	85
Yhteensä	140	136

Omakotitalotonttien vuokrasopimuksia tehtiin kaksi ja myytiin neljä

## LIIKENNEVÄYLÄT JA YLEISET ALUEET

### Palvelun yleistavoite

Liikenneväylät ja yleiset alueet kuuluvat osana tekniseen osastoon ja tuottaa kuntalaisille katujen ja puistojen rakentamis- ja kunnossapito palveluja.

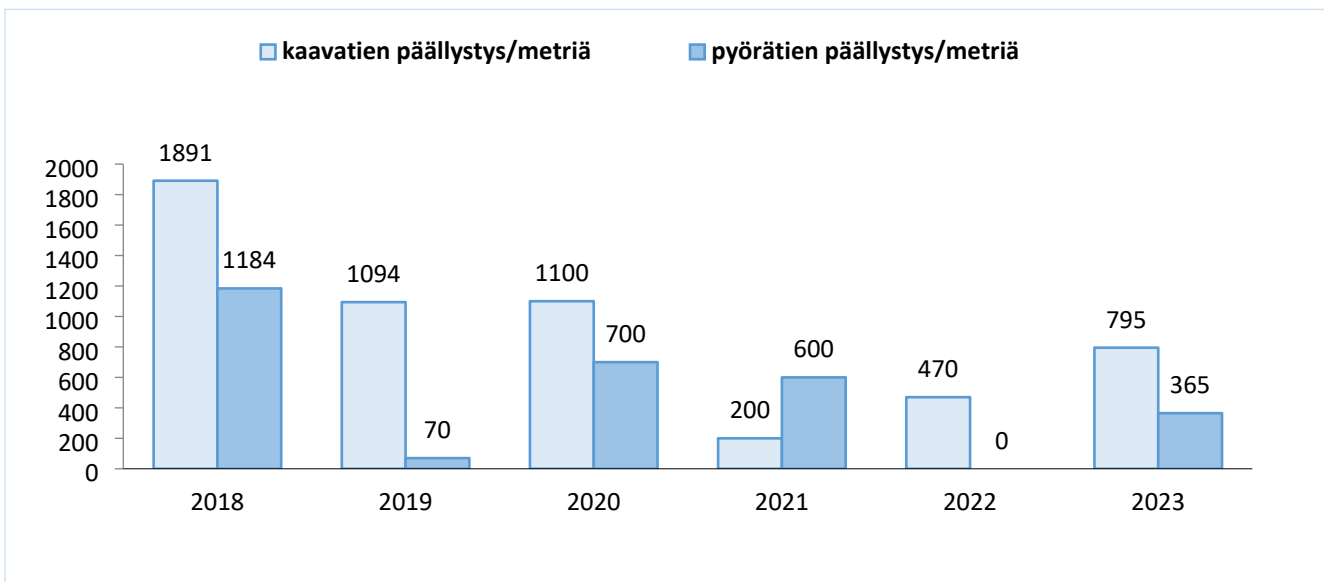
### Kuvaus palveluista ja tarkoituksesta

Liikenneväylät ja yleiset alueet tulosalueen vastuualueina ovat investointikohteiden suunnittelu- ja rakennuttamistehtävät, katujen, leikkipuistojen ja puistojen sekä liikunta-alueiden kunnossapitotehtävät. Päämääränä on, että liikenneväylät ja yleiset alueet tuottavat kunnan palvelutuotantoon liittyviä rakentamis- ja kunnossapitopalveluja laadukkaasti ja kustannustehokkaasti.

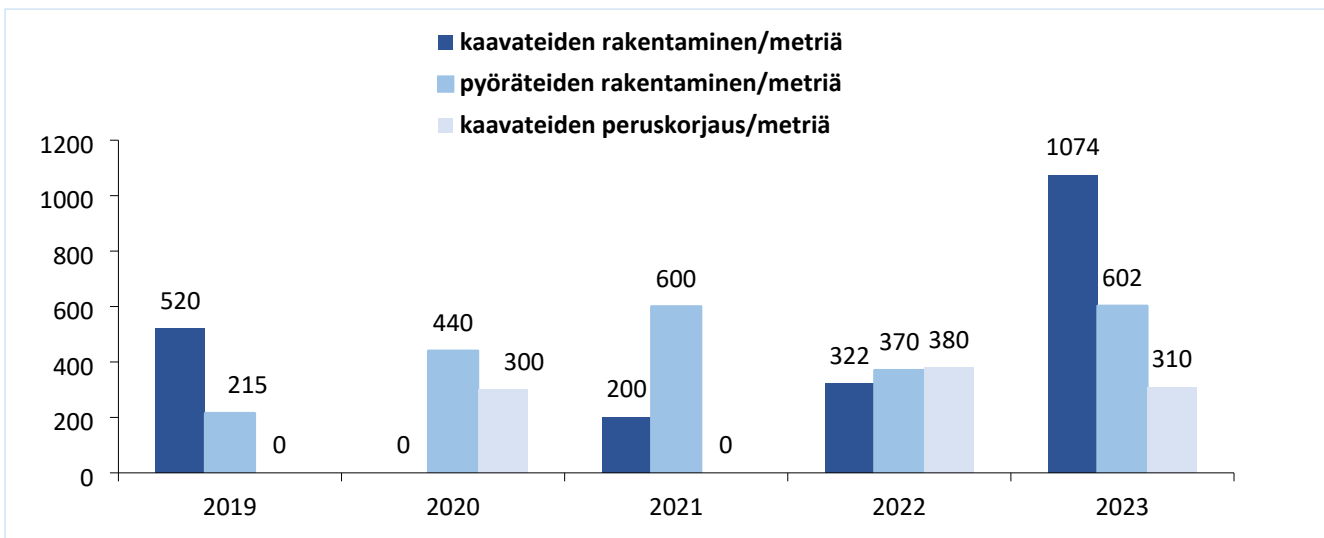
Strategiset valinnat	Tavoitteet	Toimenpiteet	Mittarit / Tavoitetaso	Toteutuminen
Hyvinvointia koulutuksella	Ammattitaitoinen henkilöstö, jonka osaaminen on hyvä		Ajan tasalla olevat työturvallisuus todistukset	Ei tarvetta, kortit voimassa
Avoin ja kuuleva vuorovaikutus	Laadukas ympäristö ja viihtyisät asuinalueet	Asemakaava-alueiden katuverkon rakentaminen ja ylläpito	Pyöräteiden rakentaminen	602 m
	Hoidetut viheralueet	Viheralueiden hoidon toteuttaminen	Päällystykset, sis. kunnantalon pihan	1 160 m
			Maisemanhoitosuunnitelma	Maisemanhoitotoimenpiteet Leikkivälineiden uusiminen

Vastuullinen ja pitkäjänteinen taloudenpito	Toiminta on talousarvion ja toimintasuunnitelman mukaista	Talouden ja toiminnan toteutumista seurataan kuukausittain  Toimintojen arviointi, omana työnä tai ostopalveluna	Osavuosisraportit  Enemmän aikaansaannosta samalla taloudellisella panoksella	2 kpl
Omaleimainen, mielenkiintoinen ja houkutteleva	Päivitetyn metsänhoitosuunnitelman toteuttaminen	Kunnan metsiä ja taajamametsiä hoidetaan päivitetyn metsänhoitosuunnitelman mukaisesti	Saadut myyntitulot	156 177,46 €

Liikenneväylät ja yleiset alueet	Talousarvio 2023 €	Toteutuma 2023 €	Poikkeama €	Toteutuma %
Toimintatuotot	525 000	613 175,08	-88 175,08	116,8
Toimintakulut	-999 194	-968 756,89	-30 437,11	97,0
<b>Toimintakate</b>	<b>-474 194</b>	<b>-355 581,81</b>	<b>-118 612,19</b>	<b>75,0</b>



- kaavatien päällysteet sisältävät kunnantalon pihan (1800 m<sup>2</sup>)





Asemakaava-alueiden katuverkon rakentaminen ja ylläpito.

Kunta myöntää vuosittain tiekunnille kunnossapitoavustuksia ja peruskorjausavustuksia valtuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti ja talousarviossa varattujen määrärahojen puitteissa.

## **PUISTOT JA YLEISET ALUEET**

Puistotyönjohtajan tehtäviin kuuluvat mm. viheralueiden hoidon organisointi, nuorten kesätyöntekijöiden ohjaus, viheralueiden ja leikkipuistojen suunnittelu sekä em. kohteiden rakennuttaminen ja kehittäminen.

Leikkipaikoilla uusittiin tarvittavia leikkivälineitä. Viheralueita hoidettiin suunnitelmien mukaan.

Kokonaisvaltaisen Tyrnävän asemakaava-aluetta koskevan maisemanhoitosuunnitelman teko jatkui vuoden 2023 ajan. Maisemanhoidon toimenpiteitä toteutettiin vuoden 2023 aikana Tyrnävän keskustan alueella.

Tapulipuiston ja torialueen kunnostus saatiin loppuun.

Murron Peuraniemen leikkipaikan välineistä osa otettiin pois leikkipaikan uudelleen sijoittamisen vuoksi. Leikkipaikka rakennetaan uudelleen vuoden 2024 aikana.

## **JÄTEHUOLTO**

Vuoden 2019 alusta Limingan, Muhoksen, Tyrnävän ja Utajärven kuntien jätehuollon operatiivisten palveluiden tuottajana aloitti Kempeleen Jättekuljetus Ky. Tyrnävällä jäteasema sijaitsee osoitteessa Mestarintie 12.

Jätehuoltoviranomaisena toimi Lakeuden EKO lautakunta, johon kuuluu kaksi jäsentä kustakin kunnasta. Tyrnävän kunnan edustajina toimivat Anu Suutari sekä Visa Törmä. Teknisellä johtajalla oli oikeus osallistua kokouksiin asiantuntijana. Lautakunnan puheenjohtajana toimi isäntäkunta Limingasta Tuomas Ahola. Lakeuden EKO-lautakunnan asioiden valmistelusta ja hoitamisesta sekä asiakaspalvelusta vastasi palvelupäällikkö Tanja Sarkkinen ja kiertotalousasiantuntija Henna Lohtander.

Jätetaksat on hyväksytty 24.11.2022 ja ne astuivat voimaan 1.1.2023. Jätehuoltomääräykset on päivitetty 12.10.2023.

Tyrnävän kiinteistöjen jätehuoltourakoitsijana toimi vuonna 2023 Lassila & Tikanoja Oy.

## **LIIKUNTAPAIKAT**

Liikunta-alueiden rakentaminen, kunnossapito ja hoitotyö toteutetaan teknisen osaston toimesta.

Tuunaa Tyrnävää - kampanjan myötä rakennettiin uusi frisbeegolfalue Palkkiin ja ulkokuntoilupuisto kirkonkylälle.

Liikunta-alueiden talviajan kunnossapito kilpailutettiin loppuvuodesta uudelle kaudelle (2023–2026).

Puistotyönjohtajan työkuvaan liitettiin liikunta-alueiden työnohjaus.

Murtoon toteutettiin yhteistyössä Murron kyläaktiivien kanssa pienimuotoinen Pump track –rata koulun pihalle.

Kylän kuntoradalle rakennettiin levähdyspaikka yhteistyössä Tyrnävän kirkonkylän kyläyhdistyksen kanssa.

## **KIINTEISTÖT**

### **Palvelun yleistavoite**

Taata käyttäjille terveelliset ja turvalliset tilat panostamalla suunnitelmalliseen kiinteistöjen kunnossapitoon sekä kehittämiseen.

### **Kuvaus palveluista ja tarkoituksesta**

Tulosalueen vastuualueina ovat pienten investointikohteiden suunnittelu- ja rakennuttamistehtävät, kunnan omistamien kiinteistöjen peruskorjaussuunnittelu ja rakennuttaminen sekä kunnan omistuksessa olevien rakennusten kiinteistöhoito, kunnossapito ja vuokraus.

<b>Strategiset valinnat</b>	<b>Tavoitteet</b>	<b>Toimenpiteet</b>	<b>Mittarit / Tavoitetaso</b>	<b>Toteutuminen</b>
-----------------------------	-------------------	---------------------	-------------------------------	---------------------



Hyvinvointia koulutuksella	Ammattitaitoinen henkilöstö, jonka osaaminen on hyvä	Henkilöstön koulutus suunnitelman laatiminen	Ajan tasalla olevat työturvallisuustodistukset  Koulutuksen määrä	100 %  Ei kuluvana vuonna
Avoin ja kuuleva vuorovaikutus	Yhteistyö muiden osastojen kesken  Kiinteistöjen sähköisen huoltokirjan tehokas käyttö (BEM)	Kiinteistökierrokset  Sähköiset palvelupyynnöt kohteittain kaikille käyttäjille kunnan netin kautta	Kiinteistökierrosten kattavuus  Sähköisten palvelupyyntöjen määrä	Toteutettiin sähköpostilla  Toteutuneet: 2023 1157 kpl (v. 22, 695) (v. 21, 1135) (v. 20, 799) (v. 19, 842) (v. 18, 871)
Vastuullinen ja pitkäjänteinen taloudenpito	Toiminta talousarvion ja toimintasuunnitelman mukaista  Kiinteistöjen kokonaisvaltainen käyttösuunnitelma  Energiankulutuksen hillitseminen	Talouden ja toiminnan toteutumista seurataan kuukausittain  Aloitetaan laatimaan kiinteistökohtaiset huolto-ohjelmat sekä kunnossapito- ja pitkäntähtäimen suunnitelmat  Toimialakohtaiset toimitilojen tarveselvitykset  Kiinteistöjen toiminnan mukainen energiankulutuksen hallinta  50–50 energiansäästökampanja kouluissa	Osavuosiraportit  Kiinteistöjen kehittämissuunnitelma  Toimintakohtaisen energiankulutuksen vertailu aikaisempien vuosien kulutuksiin, HINKU, Väre	2 kpl  Laadittiin kuntoarvio sekä PTS Kotitalon päiväkodille.

Kiinteistöt	Talousarvio 2023 €	Toteutuma 2023 €	Poikkeama €	Toteutuma %
Toimintatuotot	2 422 848	2 522 564,40	-99 716,40	<b>104,1</b>
Toimintakulut	-2 299 219	-2 304 452,68	5 233,68	<b>100,2</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>123 629</b>	218 111,72	-94 482,72	<b>176,4</b>

Kunnan jätehuolto (kiinteistöjen jätteet, sakat ja lietteet, pakkausmuovit ja erityis- ja vaaralliset jätteet sekä tietoturvamateriaalit) kilpailutettiin 1.4.2022-31.3.2024 väliselle ajalle. Sopimukset sisältävät myös jätehuollon kehittämisen asiantuntijapalvelua. Kehittämistyön tavoitteena on parantaa kiinteistökohtaisten jätteiden lajittelua, materiaalien kierrätysastetta ja vähentää polttokelpoisen jätteen määrää sekä nostaa erilliskerättyjen jätejakeiden laadun taso mahdollisimman korkeaksi. Kiinteistöjen jätehuollosta vastaa L&T Oy, sakoista ja lietteistä PS-Pinnoitus Oy, pakkausmuoveista PTP Luttinen Oy. Erityis- ja vaarallisista jätteistä sekä tietoturvamateriaaleista vastaa Kempeleen jätekuljetus Oy.

Kuluvana vuonna uusittiin Terveyskeskuksen vesikatto, pinnoitettiin Kuulammen koulun vesikatto ja jatkettiin sisäilmaongelman korjausta Kotolan vanhainkodissa sekä remontoitiin asunto Temmeksellä (Valööri).

Kotitalolle laadittiin kuntoarvio Sitowise Oy:n toimesta. Kuntoarvioraportti sisälsi myös kiinteistön pitkäntähtäimen suunnitelman (PTS).

Aikaisemmin tehtyjen tutkimusten ja korjausehdotusten pohjalta jatkettiin sisäilmakorjauksia Kirkkomännikön koululla, Kuulammen koululla, kunnantalolla, Kotolassa sekä Temmeksen koululla.

## ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUT

### Palvelun yleistavoite

Tuottaa laadukkaita ja kustannustehokkaita ateria- ja puhtauspalveluita vauvasta vaariin.

### Kuvaus palveluista ja tarkoituksesta

Ateriapalvelut tuottavat laadukkaita ja kustannustehokkaita ateriapalveluita kouluille ja päiväkodeille. Puhtauspalvelut huolehtivat koulujen, päiväkotien sekä julkisten virastojen ja laitosten ylläpito- ja perussiivoustehtävistä. Ruokalistat pyritään laatimaan valtion ravitsemusneuvottelukunnan suosituksen mukaisesti ja seudullisessa yhteistyössä. Ateriapalvelujen tavoitteena on lähiruuan ja kasvisruuan suosiminen ja vakiinnuttaminen ruokalistoilta. Käytössä on kuuden (6) viikon kiertävä ruokalista, jossa on otettu huomioon satokausi ja juhlapyhät. Puhtauspalveluiden tavoitteena on ympäristöä säästävä toimintamalli. Puhtauspalvelusopimukset laaditaan asiakkaan tarpeiden mukaisesti kustannustehokkaasti ja laadukkaasti.

Strategiset valinnat	Tavoitteet	Toimenpiteet	Mittarit / Tavoitetaso	Toteutuminen
Hyvinvointia koulutuksella	Ammattitaitoinen henkilöstö, jonka osaaminen on hyvä	Koulutukset	1–2 krt / vuosi.	100
Työntekijän tukeminen työssä ja vapaa-ajalla	Työssä jaksaminen parantuu	E-passi ja virkistyspäivät	Työntekijän työssä jaksaminen paranee, kuormitus vähenee	100
		Avoin ja vuorovaikutuksellinen työyhteisö, säännölliset palaverit. Työohjeet ovat ajantasaiset	1 / 6 vko henkilöstöpalaveri 1 / kk henkilöstöpalaveri	100
Avoin ja kuuleva vuorovaikutus	Palvelun laadun kehittäminen	Asiakastyytyväisyys kyselyt koulut ja päiväkodit	Asiakaspalautteet	100
		Ateriapalvelut: yhteiset ruokalalpalaverit SIHY-osaston kanssa	Ruokalatoimikunta / ruoka-agentti (Kuulampi)	100
		Puhtauspalvelut: yhteiset palaverit SIHY osaston kanssa		100
		Jamix-tuotannonohjausjärjestelmän hyödyntäminen	Tuotannonohjausjärjestelmien tehokas käyttäminen	80
Vastuullinen ja pitkäjänteinen taloudenpito	Toiminta on talousarvion ja toimintasuunnitelman mukaista	Talouden ja toiminnan toteutumista seurataan kuukausittain	Osavuosi- ja kuukausiraportit	Talousarviossa pysyminen
				Uuden oppiminen ja työn mielekkyys
Terveellinen ja turvallinen lähiruoka	Lähiruokaa tarjotaan vähintään yhdellä aterialla.	Lähiruokapäivät. Lähiruokatuottajien tunnettavuuden lisääminen	Lähiruokapäivä 2 krt / 6 vkoa. Lähiruokatuotteita esille kouluissa	100

	Kasvisruoka-päivä kerran viikossa kouluissa ja päiväkodeissa. Toive-/lähiruoka-/perinneruokapäivä			
--	---	--	--	--

Ruoka- ja siivouspalvelut	Talousarvio 2023 €	Toteutuma 2023 €	Poikkeama €	Toteutuma %
Toimintatuotot	1 651 759	1 579 838,47	71 920,53	95,6
Toimintakulut	-1 589 541	-1 479 240,20	-110 300,80	93,1
<b>Toimintakate</b>	<b>62 218</b>	<b>100 598,27</b>	<b>-38 380,27</b>	<b>161,7</b>

## Palvelualueen keskeiset muutokset ja toimenpiteet 2023

### Ateria- ja puhtauspalvelut

Tammikuussa 2023 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle (HVA) siirtyi Sosiaali- ja terveysosaston asiakkuudet. Vanhoina työntekijöinä HVA:lle siirtyi kaksi (2) laitoshuoltajaa ja yksi kokki. Puhtauspalveluiden osalta jatkettiin toiminnan uudelleen organisointia ja käynnistettiin yhteistoimintamenettely. Puhtauspalveluiden tuottaminen kilpailutettiin osassa kiinteistöissä. Kilpailutuksen lopputuloksena kunnan omana työnä toteutettu työ todettiin kustannustehokkaammaksi. Yhteistoimintamenettelyn tuloksena entinen nimi ruoka- ja siivouspalvelut muutettiin ateria- ja puhtauspalvelut sekä tehtävänimikkeitä yhtenäistettiin seutukuntien kanssa. Nimikemuutoksilla ei ollut vaikutuksia palkkakustannuksiin. Yhteistoimintamenettelyn lopputuloksena henkilöstö vähennyksiä ei tehty, vaan henkilöstöjärjestelyihin tehtiin muutoksia. Yhdistelmätyöntekijät aloittivat Temmeksellä ja Kirkkomännikön väistötiloissa. Syksyllä 2023 aloitti puhtauspalveluesimies, edellisen esihenkilön jäätyä eläkkeelle keväällä 2023. Myös Kuulammen keittiöllä aloitti ruokapalveluesimies tammikuussa 2023 edellisen esihenkilön jäätyä eläkkeelle joulukuussa 2022.

### Ateriapalvelut

Kevään aikana toteutettiin asiakastyytyväisyyskyselyjä koulujen 3lk:n, 5lk:n, 8lk:n ja lukion 2. vuosikurssin oppilaille. Saatuja palautteita ja kehitysideoita on otettu huomioon ruokalistasuunnittelussa ja toteuttamisessa. Lounaslistoja on muokattu enemmän asiakaslähtöiseen suuntaan ja tarpeeseen. Hyväksi havaittuja yhteistyömalleja on jatkettu ruokalapalavereiden muodossa koulujen ja päiväkotien välillä. Elintarvikehankinnoissa pyrittiin käyttämään lähialueen tuottajia ja toimittajia niin paljon kuin mahdollista. Lasten osallisuutta lisättiin toiveruokapäivän muodossa. Uuden toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönoton valmistelu aloitettiin marraskuussa 2023.

### Puhtauspalvelut

Puhtauspalvelut huolehtivat 20 kohteen puhtaanapidosta ja siivottavaa pinta-alaa on n. 25 000 m<sup>2</sup>. Osana toiminnan uudelleen organisointia kohteisiin laadittiin siivoustyönmitoitukset, tehtiin henkilöstömuutoksia ja aloitettiin puhtauspalvelusopimusten laatiminen. Henkilöstön työssäjaksamiseen on kiinnitetty korostetusti huomiota. Henkilöstön työssäjaksamisen tueksi on työtehtäviä räätälöity, kokeiltu vaihtoehtoisia työaikoja ja annettu mahdollisuus osa-aikaiseen työhön. Henkilöstöpalaverit ovat osana työviikkoa.

### Suoritemäärien kehitys

Alla olevassa kuvassa näkyy suoritemäärien kehitys vuodesta 2018 vuoteen 2023. Suoritemäärän lasku vuodesta 2021 vuoteen 2022 selittyy osittain Covid 19 -pandemiasta johtuvista poissaoloista kouluissa ja päiväkodeissa, mutta myös pienentyneistä ikäluokista. Vuoden 2023 suoritemäärän lasku johtuu asiakkuuksien siirtymisestä HVA:lle sekä pienentyneistä ikäluokista.

