

Kunnanvaltuusto

Aika 05.05.2025 klo 18:00 - 20:50

Paikka Tyrvään kunnantalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 14	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 15	Ajankohtaiset asiat	6
§ 16	Tilintarkastuskertomus	7
§ 17	Tilinpäätös ja tase 2024	8
§ 18	Arviointikertomus vuodelle 2024	10
§ 19	Ostotarjous tontista 859-401-28-125 / Vanhatie 32	12
§ 20	Lisämääräraha / katuverkoston kunnostaminen Topinkuja	13
§ 21	Rakennusjärjestyksen päivitystyö	15
§ 22	Luottamushenkilöiden palkkiosäännön päivittäminen	19
§ 23	Kuntalaisaloitteet 2024	20
§ 24	Valtuustoaloitteet 2024	22
§ 25	Valtuustoaloite / Sivistysosaston hanketyön kehittäminen	24
§ 26	Sidonnaisuusilmoitukset	26
§ 27	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	27

Kunnanvaltuusto

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ylitalo Jussi	Puheenjohtaja	
	Myllyoja Emilia	1. Varapuheenjohtaja	
	Erkkilä Senja	Jäsen	
	Heikkilä-Tuomaala Hannele	Jäsen	
	Herrala Helena	Jäsen	
	Karppinen Kari	Jäsen	
	Karppinen Ossi	Jäsen	
	Kauppi Pasi	Jäsen	
	Lithovius Helena	Jäsen	
	Matinlauri Minna	Jäsen	
	Matinolli Jari	Jäsen	
	Matinolli Maarit	Jäsen	
	Mällinen Seija	Jäsen	
	Ojala Timo	Jäsen	
	Paaso Maria	Jäsen	
	Partanen Marko	Jäsen	
	Pokka Soili	Jäsen	
	Sainio Lauri	Jäsen	
	Suotula Annukka	Jäsen	
	Uitto Jaakko	Jäsen	
	Väisänen Seija	Jäsen	
	Kantola Jukka	Varajäsen	
	Hartikka Esa	Varajäsen	
	Romppainen Janne	Varajäsen	
	Mäkelä Timo	Varajäsen	
	Alapirtti Mirka	Varajäsen	
Poissa	Törmä Visa		
	Bäckman Tarja		
	Manninen Ville-Juhani		
	Partanen Jari		
	Patala Heikki		
	Rusila Tiia		
Muu	Sivula Kristian		
	Anttila Vesa	Kunnanjohtaja	
	Kilpinen Jarno	Talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Eskola Teija	Henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja	
	Komu Hannu	Tekninen johtaja	
	Kumpula Janna	Kehittämispäällikkö	
	Lehtinen Mikko	Viestintäpäällikkö	
	Kuusela Paavo	Tyrvään Vesihuolto Oy:n toimitusjohtaja	
	Lyijynen Lasse	Tyrvään Kehitys Oy:n toimitusjohtaja	

Kunnanvaltuusto

Allekirjoitukset

Jussi Ylitalo
puheenjohtaja

Jarno Kilpinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

13 - 27

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Tyrvävällä 9.5.2025

Jaakko Uitto
pöytäkirjantarkastaja

Seija Väisänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.tyrnava.fi 12.05.2025

Sara Kämäräinen
ilmoitustaulunhoitaja

Kunnanvaltuusto

Kokouksen järjestäytyminen

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 13

Kokouskutsun julkaisu ja lähettäminen

- asetettu kunnan ilmoitustaululle 30.4.2025
- julkaistu paikallislehdessä Rantalakeus kunnanhallituksen päätöksen 16.8.2021 mukaisesti
- kutsut postitettu valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 30.4.2025
- kutsumisajassa (4-7 päivää) noudatettu kuntalain määräystä ja valtuuston päätöstä.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

- valtuuston kokous on päätösvaltainen, kun 2/3 valtuutetuista on läsnä
- valtuuston kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle eo. tavalla.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä sekä tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kunnantoimistossa aukioloaikana 12.5.2025.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Kokous hyväksyttiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja jäsenmäärältään päätösvaltaiseksi. Suoritetussa nimenhuudossa paikalla oli 21 valtuutettua ja viisi varavaltuutettua. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaakko Uitto ja Seija Väisänen.

Kunnanvaltuusto

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 14

Päätösehdotus Hyväksytään kokoukselle esityslistan mukainen käsittelyjärjestys.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Ajankohtaiset asiat

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 15

Ajankohtaisissa asioissa esitellään seuraavat asiat:

- Tyrvään entisen kirkkoherran Teemu Isokäännän muistaminen
- Kuntastrategiakyselyn tulokset
- Tyrvään Kehitys Oy:n tilinpäätös 2024, tj Lasse Lyijynen
- Tyrvään Vesihuolto Oy:n tilinpäätös 2024, tj Paavo Kuusela

Päätös

Esitellyt asiat merkittiin tiedoksi.

Kunnanvaltuusto

Tilintarkastuskertomus

Tarkastuslautakunta 29.04.2025 § 20

Tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Esittelijä	Tilintarkastaja Juha Väärälä
Päätösehdotus	Kuullaan tilintarkastajan selostus suoritetusta tarkastuksesta ja todetaan tilintarkastuskertomus.
Päätös	Tilintarkastuskertomus todettiin ja saatetaan valtuustolle tiedoksi.

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 16

231/00.04.01/2022

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
--------	-----------------------------

Kunnanvaltuusto

Tilinpäätös ja tase 2024

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 93

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300

Tilinpäätöksen laadinnasta on säännökset kuntalaissa ja kirjanpitolaissa. Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi tilinpäätöskokonaisuudessa on oltava konsernitilinpäätös ja liitetiedot.

Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kunnan tilikausi on aina kalenterivuosi. Kunnan toimintakertomuksen tehtävänä on antaa selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa otettava kantaa tilikauden tulokseen.

Kuntalain 115 § mukaan kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vuoden 2024 vuosikate on 2 234 175,45 (edellisenä vuonna 2 753 510,57) euroa. Poistoja kirjattiin yhteensä 2 231 212,55 (edellisenä vuonna 2 113 141,83) euroa. Tilikauden tulos on 2 962,90 euroa ja tehdyn investointivarausten purkamisen jälkeen tilikauden ylijäämä on 19 944,81 euroa. Vuoden 2024 investointiosan menot ovat yhteensä 7 409 942,48 euroa ja investointiosan tulot 125 222,63 euroa. Lainamäärä asukasta kohden on 5 532 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2024 tilikauden tuloksen 2 962,90 euroa käsittelystä seuraavaa:
Investointivarausta puretaan 16 981,91 euroa.
Tilikauden ylijäämäksi muodostuu 19 944,81 euroa, joka siirretään tilikauden ylijäämä/alijäämätilille.

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa edelleen tarkastuslautakunnan

Kunnanvaltuusto

valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Talous- ja hallintojohtaja valtuutetaan tekemään tilinpäätökseen tarvittavat korjaukset ja muutokset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 29.04.2025 § 21

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen on kutsuttu esittelemään tarkastuslautakunnalle vuoden 2024 tilinpäätös ja tase.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi sekä esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen oli paikalla klo 17.49-18.22.

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 17

85/02.06.01.03/2025

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Arviointikertomus vuodelle 2024

Tarkastuslautakunta 27.03.2025 § 10

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain (410/2015) 122 §:n mukaan arvioida ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Kunnan hallintosäännön 47 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle vähintään viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisestä vuonna.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta käynnistää arviointikertomuksen valmistelun ja sopii aikataulusta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 10.04.2025 § 15

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 29.04.2025 § 22

Päätösehdotus Jatketaan arviointikertomuksen laatimista. Tilinpäätös käsitellään valtuustossa 5.5.2025. Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointikertomuksen vuodelle 2024. Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta 31.10.2025 mennessä.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi arviointikertomuksen ja valtuuttaa puheenjohtajan tekemään tarpeelliset korjaukset, jonka jälkeen arviointikertomus viedään valtuustolle.

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta 31.10.2025 mennessä.

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 18

350/00.04.00/2024

Kunnanvaltuusto

Päätös

Maarit Matinolli poistui kokouksesta klo 20.12.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Ostotarjous tontista 859-401-28-125 / Vanhatie 32

Kunnanhallitus 28.04.2025 § 112

Valmistelija	Tekninen johtaja Hannu Komu, p. 040 544 0329 Tyrvään kunnan kiinteistöjen salkutus on päivitetty vuonna 2022, missä on määritelty myös kiinteistöt, joista voidaan luopua. Kotala 859-401-28-125 kiinteistö on 10.4.2025 alkaen ollut julkisesti myynnissä hintaan 12 500 €. Kiinteistöllä sijaitsee purkukuntoinen asuinrakennus, jonka purkukustannuksista vastaa uusi omistaja. Kohteen myyntiä hoitaa OP kodit kiinteistövälitys ja myymisen ehtona on, että valtuusto hyväksyy ostotarjouksen lopullisesti. Tyrvään kunta on saanut 13 100 € ostotarjouksen 14.4.2025 koskien 0,2149 ha kokoista omakotitalotonttia Kotala 859-401-28-125.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan ostotarjouksen valmisteltavaksi kaupantekoon ja lähettää ostotarjouksen hyväksyttäväksi valtuustoon.
Päätös	Timo Ojala ilmoitti olevansa esteellinen asiassa ja oli poissa kokouksesta klo 21.00-21.01 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 19

130/10.00.02.00/2025

Päätös	Timo Ojala ilmoitti olevansa esteellinen asiassa ja oli poissa kokouksesta klo 20.25-20.27 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan. Päätösehdotus hyväksyttiin.
--------	--

Kunnanvaltuusto

Lisämääräraha / katuverkoston kunnostaminen Topinkuja

Tekninen lautakunta 22.04.2025 § 25

Valmistelija	Tekninen johtaja Komu Hannu puh. 0405440329 Topinkujalle valmistuu elokuussa 2025 Business Park Tyrvään ensimmäisen vaiheen liike- ja varastotilat, jonka kaikki osakkeet on myyty jo loppuun. Toisen vaiheen markkinointi on käynnissä ja haasteeksi on noussut Topinkujan olemassa olevan infran soveltumattomuus lisääntyvään liikennemäärään. Topinkujan rakentamisesta on valmiit suunnitelmat, joilla hanke voidaan kilpailuttaa toteutettavaksi jo vuodelle 2025. Tyrvään kunnan talousarvion investointiosassa ei ole vuodelle 2025 esitetty määrärahaa kyseisen tieosuuden kunnostamiselle eikä myöskään ole osoittaa lisämäärärahaa siirrettäväksi muilta kohteilta. Hankkeen toteuttamisen edellytyksenä on talousarviomuutos lisämäärärahan kautta. Kustannusarvio Topinkuja kunnostamiselle on 200 000 €.
Esittelijä	Tekninen johtaja Komu Hannu
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle teknisen toimen vuoden 2025 talousarvioon 200 000 euron lisämäärärahan myöntämistä investointiosan kustannuspaikalle 9200 Topinkujan kunnostamiseen.
Päätös	Merkitään pöytäkirjaan, että jäsen Jari Matinolli (osallisuusjäävi) poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 28.04.2025 § 115

Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää edelleen valtuustolle, että valtuusto muuttaa vuoden 2025 talousarviota lisäämällä 200 000 euron lisämäärärahan investointiosaan kustannuspaikalle 9200 Topinkujan kunnostamiseen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 20

Kunnanvaltuusto
161/02.02.03/2025

Päätös

Jari Matinolli ilmoitti olevansa esteellinen asiassa ja oli poissa kokouksesta klo 20.28-20.30 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Rakennusjärjestyksen päivitystyö

Kunnanhallitus 25.11.2024 § 227

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jouko Parviainen, p. 040 4866 702

Rakennusjärjestyksen uusiminen on tullut ajankohtaiseksi, koska rakentamisen lainsäädäntö uudistuu. Uusi rakentamislaki 751/2023 (RakL) tulee voimaan 1.1.2025, jolloin nykyinen maankäyttö- ja rakennuslaki (MRL) kumoutuu rakentamisen säädösten osalta.

Alueiden käytön säädösten osalta maankäyttö- ja rakennuslain nimike muuttuu alueidenkäyttölaiksi (AKL). Rakennusjärjestyksessä ei voida uusien rakennushankkeiden osalta viitata enää maankäyttö- ja rakennuslakiin. Jotta ajantasainen rakennusjärjestys olisi käytettävissä rakentamislain voimaan tullessa, on rakennusjärjestyksen uusiminen perusteltua.

Rakennusjärjestyksen valmistelun aloittamiseksi laaditaan osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Osallistumis- ja arviointisuunnitelman tarkoituksena on luoda edellytykset rakennusjärjestyksen avoimelle ja vuorovaikutteiselle uudistustyölle sekä hyvälle lopputulokselle.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitetään mm. rakennusjärjestyksen uudistamistyön tarve, aikataulu, osalliset ja osallistuminen, vuorovaikutusmenettelyt sekä tiedottaminen.

Rakennusjärjestyksen uudistamista on valmisteltu rakennustarkastajan vetämässä työryhmässä, jossa on ollut kutsuttuna edustajat ainakin seuraavista sidosryhmistä: tekninen osasto, yhdyskuntasuunnittelu, elinkeinojen kehittäminen, maaseututoimi sekä ympäristötoimi.

Rakennusjärjestyksen luonnos pidetään nähtävillä 27.11.2024 - 17.1.2025 välisen ajan ja siitä pyydetään lausunnot viranomaisilta ja keskeisiltä sidosryhmiltä. Nähtävillä olosta julkaistaan ilmoitus Rantalakeudessa 27.11.2024.

Liitteet: Rakennusjärjestyksen luonnos
Tyrvään kunnan rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy rakennusjärjestyksen luonnoksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä asettaa ne nähtäville 27.11.2024 - 17.1.2025 väliselle ajalle.

Kunnanvaltuusto

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 17.02.2025 § 38

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jouko Parviainen, p. 040 4866 702

Rakennusjärjestyksen uusiminen on tullut ajankohtaiseksi, koska rakentamisen lainsäädäntö uudistuu. Uusi rakentamislaki 751/2023 (RakL) on tullut voimaan 1.1.2025, jolloin entinen maankäyttö- ja rakennuslaki (MRL) kumoutui rakentamisen säädösten osalta. Alueiden käytön säädösten osalta maankäyttö- ja rakennuslain nimike muuttui alueidenkäyttölainsäädäntöksi (AKL). Rakennusjärjestyksessä ei voida uusien rakennushankkeiden osalta viitata enää maankäyttö- ja rakennuslakiin. Jotta ajantasainen rakennusjärjestys olisi käytettävissä rakentamislain voimaan tultua, on rakennusjärjestyksen uusiminen käynnistetty.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 25.11.2024 § 227 asettaa rakennusjärjestyksen luonnoksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville 27.11.2024-17.1.2025 väliselle ajalle. Rakennusjärjestyksen luonnoksesta pyydettiin lausunnot viranomaisilta ja järjestettiin avoin esittelytilaisuus 8.1.2025.

Määräaikaan mennessä lausuntoja saatiin yhteensä kahdeksan. Lausunnoissa esitetyt huomiot ja niiden vaikutukset rakennusjärjestyksen luonnokseen on kirjattu liitteenä olevaan "Rakennusjärjestyksen lausuntokooste, Tyrvään kunnan vastineet" -asiakirjaan. Samalla Tyrvään kunta on tehnyt rakennusjärjestykseen tarkistuksia, jotka on kuvattu lausuntokoosteen luvussa kolme yhteenveto rakennusjärjestykseen tehtävistä muutoksista.

Rakennusjärjestyksen uudistamista on valmisteltu rakennustarkastajan vetämässä työryhmässä, jossa on ollut kutsuttuna edustajat ainakin seuraavista sidosryhmistä: tekninen osasto, yhdyskuntasuunnittelu, elinkeinojen kehittäminen, maaseututoimi sekä ympäristötoimi.

Rakennusjärjestyksen ehdotus tuodaan nähtäville 19.2.-21.3.2025 väliselle ajalle ja siitä pyydetään lausunnot viranomaisilta ja keskeisiltä sidosryhmiltä. Nähtävillä olosta julkaistaan ilmoitus Rantalakeudessa 19.2.2025.

Liitteet:

- Rakennusjärjestyksen ehdotus
- Rakennusjärjestyksen lausuntokooste, Tyrvään kunnan vastineet
- Tyrvään kunnan rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Kunnanvaltuusto

Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy rakennusjärjestyksen luonnoksen palautteeseen laaditut vastineet ja tehdyt muutokset ja asettaa rakennusjärjestyksen ehdotuksen nähtäville 19.2.-21.3.2025 väliselle ajalle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 28.04.2025 § 116

Valmistelija	Rakennustarkastaja Jouko Parviainen, p. 040 4866 702 Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 17.2.2025 § 38 hyväksyä rakennusjärjestyksen luonnoksen palautteisiin laaditut vastineet ja asettaa rakennusjärjestyksen ehdotuksen nähtäville 19.2.-21.3.2025 väliselle ajalle. Rakennusjärjestyksen ehdotuksesta pyydettiin lausunnot viranomaisilta. Ehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 19.2-21.3.2025 välisenä aikana ja siitä on ollut ilmoitus Rantalakeudessa 19.2.2025. Määräaikaan mennessä lausuntoja saatiin yhteensä neljä. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselta pyydettiin lausunto määräajan jälkeen. Lausunnoissa esitetyt huomiot ja niiden vaikutukset rakennusjärjestyksen ehdotukseen on kirjattu liitteenä olevaan "Rakennusjärjestyksen ehdotuksen lausuntokooste ja Tyrvään kunnan vastineet" -asiakirjaan. Lisäksi Tyrvään kunta on tehnyt rakennusjärjestykseen muodoltaan pieniä tarkistuksia ja korjauksia. Rakennusjärjestyksen uudistamista on valmisteltu rakennustarkastajan vetämässä työryhmässä, jossa on ollut kutsuttuna edustajat ainakin seuraavista sidosryhmistä: tekninen osasto, yhdyskuntasuunnittelu, elinkeinojen kehittäminen, maaseututoimi sekä ympäristötoimi. Liitteet: - Tyrvään kunnan rakennusjärjestys - Rakennusjärjestyksen ehdotuksen lausuntokooste ja Tyrvään kunnan vastineet - Tyrvään kunnan rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy rakennusjärjestyksen ehdotukseen laaditut vastineet ja esittää Tyrvään kunnan rakennusjärjestyksen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 21

285/10.03.00.00/2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Luottamushenkilöiden palkkiosäännön päivittäminen

Kunnanhallitus 28.04.2025 § 125

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300
	Kunnan luottamushenkilöille maksetaan palkkiota luottamustoimen hoitamisesta luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaisesti. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Tyrvään kunnan luottamushenkilöiden palkkiosäännön 9.5.2022 § 22. Sääntö on astunut voimaan 1.1.2022. Esityslistan liitteenä on luonnos uudesta palkkiosäännöstä. Luonnoksessa palkkiosääntöön ehdotetaan tarkennusta vaalitoimituspäivän määrittelyyn sekä viranhaltijan sihteerinä toimimisen palkkioon. Lisäksi poistettavaksi esitetään kunnan toiminnasta poistuneiden toimielinten maininta. Maksettaviin korvauksiin ei esitetä muutoksia. Liitteeseen on merkitty muutokset vanhaan palkkiosääntöön punaisella fontilla.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuuston hyväksyttäväksi liitteenä olevaa uutta Tyrvään kunnan luottamushenkilöiden palkkiosääntöä. Palkkiosääntö astuu voimaan 1.6.2025.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 22

128/01.02.01.01/2024

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
--------	-----------------------------

Kunnanvaltuusto

Kuntalaisaloitteet 2024

Kunnanhallitus 28.04.2025 § 119

Valmistelija

Tiedonhallintavastaava lida Tahkola, puh. 040 610 6105.

Kunnan asukkaalla on Kuntalain 23 §:n mukaan oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Vuonna 2024 saapuneet kuntalaisaloitteet:

Aloite 22.2.2024 / Kylätalkkari-palvelun jatkamisesta (45/00.01.02.02/2024)

Kunnanhallitus päätti 11.3.2024 § 47, että Kylätalkkari-palvelua ei jatketa vuonna 2024.

Aloite 5.6.2024 / Lintutornin rakentaminen lintuharrastajille (129/00.01.02.02/2024)

Kunnanhallitus on 3.6.2024 § 128 siirtänyt asian käsittelyyn tekniselle osastolle.

Tekninen lautakunta on käsitellyt aloitetta 3.9.2024 § 38 ja päättänyt selvittää mahdollisuutta rakentaa lintutornia. Asia on tällä hetkellä työn alla teknisellä osastolla.

Aloite 6.8.2024 / Aloite itsenäisyydenpuiston perustamiseksi Tyrväälle (246/00.01.02.02/2024)

Kunnanhallitus on 12.8.2024 § 151 pyytänyt teknistä osastoa selvittämään alustavan kustannusarvion puiston perustamiseksi. Asia on tällä hetkellä työn alla teknisellä osastolla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja saattaa edelleen valtuustolle tiedoksi vuonna 2024 saapuneet, loppuun käsitellyt ja valmistelussa olevat kuntalaisaloitteet.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 23

168/00.01.02.02/2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Valtuustoaloitteet 2024

Kunnanhallitus 28.04.2025 § 120

Valmistelija

Tiedonhallintavastaava lida Tahkola, puh. 040 610 6105.

Tyrvään kunnan valtuuston työjärjestyksen 5 §:n mukaan valtuuston kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2024 saapuneet valtuustoaloitteet:

Valtuustoaloite 10.6.2024 / Tyrvään kunnan on turvattava toisen asteen maksuttomuus kunnassa asuville nuorille jatkossakin (193/00.01.02.02/2024)

Sivistyslautakunta on 17.10.2024 § 86 antanut selvityksen aloitteeseen: Maksuton opiskelu on mahdollista sen kalenterivuoden loppuun, kun oppilas täyttää 20 vuotta.

Kunnanvaltuusto on 6.11.2024 § 53 todennut aloitteen loppuun käsitellyksi.

Valtuustoaloite 6.11.2024 / Yli osastorajojen kuljetusten toteuttamista säästöjen saavuttamiseksi (346/00.01.02.02/2024)

Kunnanhallitus on 25.11.2024 § 243 antanut aloitteen hallinto- ja kehittämisosastolle valmisteltavaksi.

Valtuustoaloite 9.12.2024 / Tyrvään kunnalle omistajapoliittinen linjaus (382/00.01.02.02/2024)

Kunnanhallitus on 16.12.2024 § 260 antanut aloitteen hallinto- ja kehittämisosastolle valmisteltavaksi.

Valtuustoaloite 9.12.2024 / Sivistysosaston hanketyön kehittäminen (383/00.01.02.02/2024)

Sivistyslautakunta on 13.3.2025 § 23 antanut selvityksen aloitteeseen: Hanketyön haasteena on ollut henkilöresurssien riittävyys. Hanketyötä kehitetään selkeyttämällä vastuita ja tehtäviä ja kiinnittämällä huomiota

Kunnanvaltuusto

kokonaiskoordinointiin. Myös tekoälyä hyödynnetään hanketyössä. Tällä hetkellä sivistysosastolle tehdään opinnäytetyötä, jonka tuloksia hyödynnetään hanketyön kehittämisessä.

Kunnanhallitus on 24.3.2025 § 76 merkinnyt selvityksen tiedoksi ja esittänyt valtuustolle, että valtuusto päättää aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja saattaa edelleen valtuustolle tiedoksi vuonna 2024 saapuneet, loppuun käsitellyt ja valmistelussa olevat valtuustoaloitteet.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 24

169/00.01.02.02/2025

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Valtuustoaloite / Sivistysosaston hanketyön kehittäminen

Kunnanhallitus 16.12.2024 § 261

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Jarno Kilpinen, p. 040 4868 300
	Maarit Matinoli ym. jättivät valtuustoloitteen valtuuston kokouksessa 9.12.2024 otsikolla sivistysosaston hanketyön kehittäminen. Aloitteessa esitetään, että kunnan sivistysosasto selvittää jatkossa mahdollisuudet hakea aktiivisemmin hankerahoitusta. Lisäksi esitetään, että kartoitetaan tekoälyn mahdollisuuksia tukemaan kuntaa tiukassa henkilöstöresurssitilanteessa mm. hankehakemusten laatimisessa.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Anttila Vesa
Päätösehdotus	Aloite annetaan sivistysosastolle valmisteltavaksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 13.03.2025 § 23

Valmistelija	Vt. Sivistysjohtaja Teija Eskola, p. 050 514 8673
	Sivistysosasto hakee aktiivisesti hankerahoituksia Opetushallitukselta, Opetus- ja kulttuuriministeriöltä sekä Pohjois-Suomen aluehallintovirastolta.
	Sivistysosastolla on sitovuustasoittain hanketyöstä vastaavia henkilöitä, joiden tehtäviin sisältyy hankehakemusten laatiminen ja muut hankkeisiin liittyvät tehtävät. Sivistysosaston palvelusihteerin tehtäviin sisältyy hankerahoitusten koordinointi, seuranta ja taloudellinen raportointi. Haasteena on henkilöstöresurssin riittävyys, jolloin keskeistä on selkeä työnjako sekä yksiköiden ja osastojen välinen yhteistyö.
	Tyrvään kunta on kouluttanut esihenkilöitä ja henkilöstöä tekoälyn hyödyntämisessä ja tekoälytyökalujen käyttö on mahdollistettu. Hankehakemusten osalta voimme hyödyntää tekoälyä esimerkiksi ideoimisessa, tekstin luonnostelussa ja parantamisessa sekä taustatiedon analysoimisessa.
	Sivistysosastolla tehdään systemaattista hanketyötä, jossa haasteena on joiltakin osin henkilöstöresurssin riittävyys. Hanketyötä tullaan edelleen kehittämään. Hankkeisiin liittyviä vastuita ja tehtäviä selkeytetään. Hankkeiden kokonaiskoordinointiin kiinnitetään huomiota. Tarvittaessa

Kunnanvaltuusto

hankitaan lisäkoulutusta tekoälyn hyödyntämiseen. Sivistysosastolle tehdään parhaillaan hanketyöhön liittyvää opinnäytetyötä, jonka tuloksia tullaan hyödyntämään hanketyön kehittämisessä. Opinnäytetyön aiheena on "Hankehallinnon prosessin kehittäminen Tyrvään kunnalle".

Esittelijä Vt. Sivistysjohtaja Eskola Teija

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy selvityksen valtuustoaloitteeseen sivistysosaston hanketyön kehittämisestä ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 24.03.2025 § 76

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi sivistysosaston valmisteleman vastauksen tehtyyn aloitteeseen ja esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy sivistysosaston valmisteleman vastauksen ja että valtuusto päättää aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 25

383/00.01.02.02/2024

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 27.03.2025 § 11

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu.

Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen saapuneet sidonnaisuusilmoitukset. Sidonnaisuusilmoitukset annetaan tiedoksi valtuustolle ja päivitetään sidonnaisuusrekisteriin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 26

74/00.00.01.01/2022

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Kunnanvaltuusto 05.05.2025 § 27

Kunnanvaltuuston tietoon saatetaan seuraavat asiat:

Päätös

Ei ilmoitusasioita.

Kunnanvaltuusto

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13, § 14, § 15, § 23, § 24, § 27

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Kunnanvaltuusto

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 25, § 26

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Kunnanvaltuusto

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomen.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642 841

Puhelinnumero: 029 5642 800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Kunnanvaltuusto

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Kunnanvaltuusto

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tyrvään kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kunnankuja 4, 91800 TYRNÄVÄ

Käyntiosoite: Kunnankuja 4, 91800 Tyrnävä

Sähköpostiosoite: kunta@tyrnava.fi

Faksinumero: -

Puhelinnumero: 050 360 2302

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.