

ARVOINTI: LUKUVUOSISUUNNITELMA 2024–2025

Kirkkomännikön ja Rantaroustin koulu

KOULUN PERUSTIEDOT

1.1. Lukuvuoden työaika, lomat ja vapaapäivät

1.2. Koulutyön yleinen järjestäminen

1.2.1. Oppitunnit ja tauot

1.2.2. Ruokailu

1.2.3. Välipala

1.2.4. Arviointi ja todistukset

1.2.5. Valinnaisaineet

1.2.6. Kasvun ja oppimisen tuki

1.2.7 Opetuksen järjestämiseen liittyvät muut toimet

2. TAVOITTEET JA SUUNNITELMAT

2.1. Koulun toiminta-ajatus

2.2. Lukuvuoden teema ja toiminnan painopisteet

2.3. Oppimisympäristö

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet (MOK)

2.5. Hankkeet 6 2.6. Koulun toiminnan kehittämiskohteet

2.7. Toiminnan arviointi

3. Kouluyhteisön muu toiminta

3.1. Oppilashuolto

3.2. Kodin ja koulun yhteistyö

3.3. Oppilaskuntatoiminta

3.5. Koulun kerhotoiminta

3.6. Muut koulun tapahtumat, koulun ulkopuolella tapahtuva opetus

3.7 Koulun säännöt ja rangaistuskäytäntö

1. KOULUN PERUSTIEDOT

KOULU: Kirkkomännikön koulu (Kirkkomännikkö ja Rantarousti).

5.

6. luokat väistössä Kuulammen ja Murron kouluilla

LUKUVUOSI: 2024-25

PÄIVÄYS: 1.8.2024

1.1. Lukuvuoden työaika, lomat ja vapaapäivät

- Syyslukukausi 7.8.2024–20.12.2024
- Syysloma (vko 43) 21.10.2024–25.10.2024
- Joululoma 21.12.2024–7.1.2025
- Kevätlukukausi 7.1.2025–31.5.2025
- Talviloma (vko 10) 3.3.2025–7.3.2025

1.2. Koulutyön yleinen järjestäminen

1.2.1. Oppitunnit ja tauot

Oppitunnit ja tauot

Opettajat ovat jakaneet oppilaille luokan työjärjestyksen. Työjärjestys näkyy myös Wilmassa. Siitä ilmenevät koulun alkamis- ja loppumisajat sekä välituntien ja ruokailujen ajankohta. Välitunteja voidaan pitää muulloinkin, jos se on opetuksen kannalta tarkoituksenmukaista. Poikkeuksia työjärjestykseen voivat aiheuttaa tilapäisesti esim. yhteiset tapahtumat, erilaiset juhlat tai koulun kehittämis- ja opetussuunnitelmatyö. **Muutoksista ilmoitetaan huoltajille.**

Välitunneilla käydään ulkona. Välitunteja valvovat opettajat vuorollaan. Välitunneilla on myös koulunkäynninohjaajia.

1. tunti klo 08.10 - 8.55

2. tunti klo 9.00 - 9.45

puolen tunnin välitunti

3. -4. tunti klo 10.15 - 12.00

15 minuutin välitunti

ruokailut klo 10.20 - 12.00

5. tunti klo 12.15 - 13.00

15 minuutin välitunti

6. tunti klo 13.15 - 14.00

15 minuutin välitunti

7. tunti klo 14.15 - 15.00

1.2.2. Ruokailu

Kouluruoka valmistetaan Kuulammen koulun keittiöllä, josta se kuljetetaan kouluumme. Rantaroussissa on noin 120 istumapaikkaa ruokailuja varten, Kirkkomänniköllä pyöreään aulaan on järjestetty väliaikainen ruokailutila esi- ja alkuopetuksen oppilaille (koulu ja päiväkotikuumestari). Ruokailu on järjestetty useassa eri vuorossa klo 10.20 - 12.00 välillä. Väistössä olevat ryhmät syövät Kuulammen ja Murron kouluilla.

Kouluruokailussa oppilaat annostelevat itse ruokansa - pienimpiä avustetaan. Opettajat valvovat ruokailua ja ohjaavat lapsia hyviin ruokailutapoihin. Luokanopettaja valvoo luokkansa ruokailun yhteistyössä koulunkäynninohjaajien kanssa.

Rantaroustin koulussa viimeisen ruokailuvuoron jälkeen oppilaat osallistuvat pöytien puhdistamiseen.

1.2.3. Välipala

Välipalaan on oikeus sellaisilla oppilailla, joilla ruokailun loppumisesta koulun loppumiseen on enemmän kuin kolme tuntia. Välipalana tarjotaan näkkileipää ja vettä. Välipala on tarjolla klo 13.00 - 13.15 ja sitä valvoo koulun henkilökunta.

Oppilas voi ottaa huoltajan harkinnan mukaan kouluun oman terveellisen välipalan. Välipala syödään samaan aikaan ja samassa tilassa kuin koulun tarjoama näkkäri välipalakin, Kirkkomännikön ja Rantaroustin taloissa siis **klo 13 ruokailutiloissa**, joissa on tuona aikana valvonta. Mahdollisista muista käytännön järjestelyistä Kuulammen ja Murron oppilaitten osalta opettajat tiedottavat erikseen.

Välipalan tulee olla sellainen, että sen voi säilyttää oppilaan reppussa tai laukussa koulupäivän ajan. Välipalan syömiseen ei ole koululla käytössä ruokailuvälineitä.

Toivomme, että kotona keskustellaan myös **terveellisestä ruokarytmistä**, joka sisältää aamupalan ennen kouluun lähtöä ja monipuolisen koululounaan syömistä koulupäivän aikana. Välipalalla ei voi

näitä korvata vaan välipala on lisä tähän rytmiin. Näin oppilaitten jaksaminen koulupäivän aikana saadaan turvattua.

Harrastamisen Suomen mallin kerhojen välipalakäytännöistä on tiedotettu erikseen kerhoihin osallistuvien koteja.

2.4. Arviointi ja todistukset

1.-3. luokkien oppilaat saavat sanallisen lukuvuosi-arvioinnin. Lisäksi 3. luokan oppilaat saavat sanallisen väliarvioinnin.

2. ja 4. luokkien väliarviointi toteutetaan tammikuussa oppilaan kehityskeskusteluna oppilaan, vanhemman ja luokanopettajan kanssa.

5. ja 6. luokan väliarviointi on numeroarviointi.

4.– 6. luokkien keväällä oppilaat saavat numeroarvioinnin. Kuudennen luokan valtakunnalliset arviointikriteerit tulivat käyttöön lukuvuonna 2023-2024.

Itsearviointia ja vertaisarviointia harjoitellaan lukuvuoden aikana. Oppilaat arvioivat erityisesti työskentelytaitojensa kehittymistä vuosiluokittain ikätasonsa mukaisesti.

Kehityskeskusteluissa painotetaan laaja-alaisen oppimisen taitojen kehittymistä.

1.2.5. Valinnaisaineet

4. luokalla koulukohtaisiksi valinnaisaineina on liikunta ja musiikki.

6. luokalla valinnaisina aineina oppilas on valinnut kuvataidetta, teknistä työtä, tekstiilityötä tai liikuntaa. Valinnaisia aineita opiskellaan perjantaisin 2 tuntia kerrallaan yhden lukukauden ajan.

Kaikkia valinnaisaineita on yksi vuosiviikkotunti.

1.2.6. Kasvun ja oppimisen tuki

oppilaan kasvua ja oppimista tuetaan arjen koulutyössä esimerkiksi ryhmien joustavalla jakamisella, eriyttämällä opetusta, osa-aikaisella erityisopetuksella tai pienryhmäopetuksella sekä koulunkäynninohjaajien työskentelyllä luokissa.

Kun oppilas tarvitsee opiskelussaan säännöllisempää, laajempaa tai muutoin tehokkaampaa tukea,

tuen tarvetta arvioidaan moniammatillisesti ja tarvittaessa oppilas saa tehostettua tukea. Tällöin oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma yhteistyössä huoltajien, opettajien ja muiden kuntouttavien tahojen kanssa.

Jos oppilas tarvitsee jatkuvasti paljon tukea opiskelussaan ja koulunkäynnissään, hänelle voidaan tehdä päätös erityisestä tuesta. Hänelle voidaan myös tarvittaessa määritellä yksilölliset tavoitteet johonkin tai kaikkiin oppiaineisiin. Päätöksen erityisen tuen aloittamisesta tekee sivistysjohtaja pedagogisen selvityksen ja tarvittaessa asiantuntijalausunnon perusteella. Päätöstä valmisteltaessa huoltajaa kuullaan asiassa.

Erityisen tuen piirissä olevilla oppilailla on useimmiten kotiluokkana perusopetusryhmä ja opiskelua tuetaan suunnitelmallisesti erityisopetuksella ja muilla tukitoimilla. Oppilaalle laaditaan henkilökohmainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS). Yksilöllistettyjen oppimäärien mukaan opiskelevan oppilaan todistukseen merkitään tähdellä ne oppiaineet, jotka on arvioitu yksilöllisten tavoitteiden mukaisesti.

Laajaa yksilöllistä tukea tarvitsevien oppilaiden opetus järjestetään tarvittaessa erityisluokassa. Pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaiden esiopetus voidaan aloittaa myös esiopetusta antavassa päiväkodissa. Pidennetty oppivelvollisuus alkaa sinä vuonna, jona lapsi täyttää kuusi vuotta. Pidenne-
tystä oppivelvollisuudesta tehdään päätös erityisen tuen päätöksen yhteydessä ja oppilaalle laaditaan HOJKS.

1.2.7 Opetuksen järjestämiseen liittyvät muut toimet

Oppilaalla voi olla odotustunteja koulupäivän alussa tai lopussa. Odotustunnit vietetään koulunkäynninohjaajien tai opettajien valvonnassa.

Opetus järjestetään perusopetuksessa lähiopetuksena ja lähiopetuksessa noudatetaan normaalia lainsäädäntöä.

Tarvittaessa koulujen lukuvuosisuunnitelmiin kirjatua asioista poiketaan tilanteen vaatimalla tavalla.

2. TAVOITTEET JA SUUNNITELMAT

2.1. Koulun toiminta-ajatus

Kirkkomännikön koulussa yhteisesti sovittuja arvoja **ovat kunnioitus, rehellisyys, ystävällisyys ja oppimisen ilo.**

Arvot tulevat näkyviin arjen toiminnoissa sekä käytännön tilanteissa. Eri oppiaineissa arvot nousevat esille ja niistä on keskusteltu oppilaiden kanssa.

2.2. Lukuvuoden teema ja toiminnan painopisteet

Teema1: **Yhteisöllisyys**

- toisen kunnioittaminen ja arvostaminen, erilaisuuden hyväksyminen
- me-henki, yhteen hiileen puhaltaminen
- yhteiset tapahtumat
- yhteisestä ympäristöstä huolehtiminen
- **kummioppilastoiminta**
- **The Day - oman luokan päivä**

Teema 2: **Kulttuuri**

- **kulttuurikasvatussuunnitelman aktiivinen käyttö arjessa**
- kirjastoyhteistyö

Kaikilla luokilla on ollut vanhempien ja lasten yhteinen iltatapahtuma.

Toisella luokalla kevättapahtuman aiheena kulttuuri, kolmannen luokan mok-viikolla myös kulttuuri-teema, neljäsluokkalaisilla taidevierailu kunnantalolla ja kirjastolla (kulttuurikasvatussuunnitelma) sekä muut kirjaston näyttelyt. Erityisluokilla nukketheateriesitys kirjastolla.

Yhteisöllisyyttä on pidetty yllä erilaisilla koko koulun tapahtumilla; The Day (oman luokan päivä), Talent, naamiaiset, 4H:n järjestämät metsäretket

Lukemiseen liittyvät tapahtumia on ollut runsaasti ja kirjastoyhteistyö tiivistä: lukutapahtumat, lukukummitunnit, seurakunnan satuvälkät, kirjaston järjestämät kirjavinkkaukset ja Runo-olo-huone -vierailut, kirjastokassit Murron väistöluokkiin.

2.3. Oppimisympäristö

Lukuvuoden 2024-2025 aikana kiinnitämme erityisesti huomiota seuraaviin asioihin:

- turvallinen ja välittävä kouluyhteisö
- rauhallinen työskentely-ympäristö
- sähköisten oppimisympäristöjen hyödyntäminen ja TVT-strategian toteuttaminen
- oppiminen koulurakennuksen ulkopuolella

Ensimmäiset ovat olleet jakaantuneina kahteen eri yksikköön luokkapareittain, Kirkkomänniköllä on syksyn ajan ollut melu- ja sisäilmahaitta sekä sisä- että ulkotilojen remontoinnista. Kevät-puolella pihahommat ovat olleet edelleen häiritsevänä. Oppimisympäristönä on käytetty paljon muitakin kuin koulun ulkotiloja. Rantaroustillä on ollut ongelmana jakotilojen puute, sillä samassa so-lussa on kaksi eri luokka-astetta. Toinen luokkatila on myös pieni.

2.lk: Viereisistä tiloista kantautuu välillä melua soluun (pääsääntöisesti rauhallista). iPadit ovat olleet käytössä mm. englannin ja matematiikan opiskelussa. Oppimisalueella on vähän jakotiloja. Painisali epäkäytännöllinen luokkatilana (liikkuminen sinne, meluisuus ja pesupaikkojen puute). Luokka-asteella on turvallinen ja välittävä ilmapiiri.

3.lk: Ruokalan ja oppimisalueen rakenteellinen muutos (väliseinä) on tuonut rauhallisuutta työskentelyyn, mutta ei ole poistanut kokonaan meluhaittaa. Solun päätyyn kantautuu siirtymätilanteissa viereisestä solusta sekä päätyluokista häiritsevää melua. Työrauhaan olemme kiinnittäneet tietoisesti huomiota ja oppilaiden kanssa tehty sopimuksia työrauhan parantamiseksi. Olemme toteuttaneet TVT-strategiaa. Olemme hyödyntäneet lähiympäristöä oppimisympäristönä.

4.lk Ruokalasta tulevat äänet häiritsevät suuresti työskentelyä. Eriaikaiset ruokailut tiimissä ja niistä johtuvat siirtymät häiritsevät työskentelyä. Viereisen solun äänet vaikuttavat työrauhaan.

Murrossa väistöluokilla turvallinen ja rauhallinen kouluyhteisö ja -ympäristö. Kuulammella kuudensien luokkien opiskelu on huomioitu arjessa ja yhteistyötä muun koulun kanssa on tehty. Sähköisiä oppimisympäristöjä on käytetty monipuolisesti. Oppiminen koulurakennuksen ulkopuolella: Yrityskylä-vierailut tehty helmikuussa, uimahallikäynnit, luokkaretket ja metsäretket.

2.4. Monialaiset oppimiskokonaisuudet (MOK)

Lukuvuonna 2024-2025 kukin luokka-aste suunnittelee monialaisen oppimiskokonaisuuden sisällön ja aikataulun. Kirjallisuutta ja lukutaitoa pidetään esillä kaikkien luokkien toiminnan suunnittelussa. Erityisesti kiinnitetään huomiota siihen, että oppilaat osallistuvat suunnitteluun ikätasonsa mukaisesti. Oppimiskokonaisuuksia järjestetään vähintään yksi jokaisella luokka-asteella.

Suunnitelma

1. luokat: Sadut
2. luokat: Ihminen
3. luokat: Astrid Lindgren
4. luokat: Pohjoismaat
5. luokat: Matkamessut, juhlamokki
6. luokat: äidinkielen ja kirjallisuuden MOK

[1.lk: Aiheena sadut](#)

[2.lk : Aiheena ihminen.](#)

[4.lk: Aiheena Pohjoismaat.](#)

[3.lk : Aiheena Astrid Lindgren \(Peppi Pitkätossu ja Ronja Ryövärintytär\) Cromebookeja hyödynnettiin projektissa \(Slideshow+esitys sekä tekstintuottaminen\). Kirjanäyttelyt Astrid Lindgrenin tuotannosta sekä paljon lukemista.](#)

[5.lk: Matkamessut toteutuneet, vanhemmille järjestetty tapahtuma](#)

[6.lk.Aiheena lukutaito. Monipuolisesti tehtäviä eri oppiaineista, pääpaino lukemisessa ja kirjoittamisessa.](#)

2.5. Hankkeet

Sivistystoimen hankkeet, jotka koskettavat myös Kirkkomännikön koulua:

- Koulun kerhotoiminnan tukeminen
- Harrastamisen Suomi -kerhotoiminta
- Lukeva kunta
- Liikkuva kunta
- Erasmus-hanke

Lukuvuoden 2024-2025 aikana pyritään panostamaan koululla lyhyiden teemallisiin kerhoihin. Harrastamisen Suomi -kerhotoiminnan kerhoista tiedotetaan koululla.

Lukeva kunta -toimintaa tukee koululla Lukeva koulu -toimintaryhmä, joka suunnittelee ja järjestää yhteistä toimintaa lukemisen tiimoilta mm. lukuvälkät, tempaukset ja kiinteä yhteistyö kirjaston

kanssa.

Liikkuva kunta -toimintaa tuetaan aamupäivän pitkällä liikuntavälkällä ja välkkäriohjaajatoiminnalla, johon oppilaita on koulutettu sekä välituntiliikuntavälineillä.

Koulu on mukana Erasmus+ hankkeessa Kreikan ja Italian toimijoiden kanssa. Hankkeen painopiste on inklusion vahvistaminen ja syrjäytymisen ehkäisy, missä hyödynnetään 3D-tulostusta oppilaiden kanssa. Hankkeen kautta kouluun on pystytty hankkimaan 3D-tulostimia ja opettajat ovat saaneet koulutusta 3D-tulostukseen. Hanke jatkuu vielä 2024 syyslukukauden ajan.

1.lk: ykköset ovat osallistuneet aktiivisesti Lukeva kunta -toimintaan sekä Liikkuva koulu -toimintaan. Oppilaat ovat osallistuneet Harrastamisen Suomen malli -kerhoihin sekä koulun järjestämiin kerhoihin aktiivisesti.

2.lk: Lukeva kunta -toimintaan osallistuttu aktiivisesti. Oppilaat ovat osallistuneet monipuolisesti kerhotoimintaan.

3.lk: Hankkeet ovat toteutuneet lukuvuoden aikana.

Erasmus-hanke saatiin päätökseen keväällä -25. Hankkeessa mukana opettajia eri luokka-asteilta.

2.6. Koulun toiminnan kehittämiskohteet

Lukuvuoden 2024-25 kehittämiskohteena on **koulun yhteisöllisyyden kehittäminen**, mikä jatkaa edellisenä lukuvuotena aloitettua teemaa ja joka on koettu erityisen tärkeäksi väistön aiheuttamien opetusjärjestelyjen takia.

Lisäksi jatkamme **kulttuurikasvatuksen monipuolista sisällyttämistä koulutyöhön** mm. lukemisen monipuolisen kehittämisen käyttäen.

- Kouluyhteisön hyvinvoinnin kehittäminen yhteisöllisyyttä painottaen
- Lukemisen ja lukutaidon monipuolinen kehittäminen
- Kulttuurikasvatuksen monipuolistaminen
- Liikunnallisuuden tukeminen koulupäivien aikana sekä
- Opetuskäytäntöjen kehittäminen (yhteisopettajuus, tiimitoiminta, joustavat ryhmittelyt, eriyttäminen)
- Uutena asiana yhteistyö nuorisotoimen kanssa (nuorisotoimen hanke)

1.lk: Nuorisotoimin järjesti 1.-3. luokkalaisille tsemppitunteja, nuorisotoimi on muutoinkin järjestänyt paljon erilaisia toimintoja ollut mukana välitunneilla, myös Kirkkomänniköllä. Kirjaston kanssa yhteistyö on ollut myös monipuolista ja toimivaa; kirjavinkkaukset, kirjakassit ja muut kirjastovierailut.

2.lk : Yhteiset tapahtumat koettu mukaviksi ja yhteisöllisyyttä lisääviksi. Veera Karppinen on ollut todella aktiivinen ja pidetty nuorisotyöntekijä. Oppilailta on ollut mahdollista suorittaa lukudiplomi. Oppitunneilla on välillä pidetty taukojumppia ja oppitunneille on lisätty toiminnallisuutta.

3.lk : Aktiivinen koulunuorisotyöntekijä. Liikkuva koulu-hankkeen myötä välkkäritoiminta on toteutunut innokkaiden oppilaiden sekä aktiivisen liikuntavastaavan ansiosta.

4.lk: Nuorisotoimen kanssa tehtävä yhteistyö on toteutunut erittäin hyvin. Nelosilla on ollut tsemppitunteja ja yksittäisiä kaveritaitotunteja. Kulttuurikasvatussuunnitelma ja lukutaidon kehittämistoimet ovat toteutuneet.

6.lk: Nuorisotoimen kanssa tehtävä yhteistyö on toiminut hyvin myös Kuulammella.

Koulunuorisotyöntekijä Veera Karppinen on ollut aktiivinen erilaisten toimintojen järjestämisessä. Yhteisopettajuus ja muu yhteistyö on ollut voimavara molemmilla kouluilla.

Erityisluokat: Lukuhaastetta on toteutettu läpi lukuvuoden päivittäisillä lukuhetkillä luokissa.

2.7. Toiminnan arviointi

- Valtakunnalliset, paikalliset ja koulun sisäiset kyselyt
- Sisäinen arviointi (tiimit arvioivat omaa toimintaansa, johtoryhmä kokoaa vuosittain, lukuvuosikysely opettajille ja ohjaajille)
- Lukuvuosisuunnitelman arviointi (kevätlukukauden lopussa kirjallisesti lautakuntaan)

3. Kouluyhteisön muu toiminta

3.1. Opiskeluhoolto

Opiskeluhoolto on tärkeä osa perusopetuksen toimintakulttuuria. Opiskeluhooltoja määrittää opiskeluhooltolaki sekä opetussuunnitelma.

Opiskeluhoollon ohjausryhmä on koulutuksen järjestäjän koolle kutsuma kunnan ja hyvinvointialueen yhteinen ryhmä. Ohjausryhmä vastaa opiskeluhoollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista.

Koulukohtaisessa yhteisöllisessä opiskeluhooltotyössä seurataan, arvioidaan ja kehitetään kouluyhteisön ja oppilasryhmien hyvinvointia. Lisäksi huolehditaan kouluympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä. Yhteisöllisten toimintatapojen kehittämisessä tehdään yhteistyötä oppilaiden, huoltajien sekä muiden lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien viranomaisten ja

toimijoiden kanssa. Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä vastaa koulun opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista.

Painopiste on ennaltaehkäisevässä työssä ja oppilaiden hyvinvoinnin kehittämisessä. Kirkkomäntönkoulun opiskeluhoitoryhmään kuuluvat rehtori, apulaisjohtajat, kuraattori, terveydenhoitaja, psykologi, opinto-ohjaaja, erityisopettajien edustus, oppilaskunnan ohjaaja, huoltajien edustaja sekä sosiaalitoimen edustaja.

Monialainen asiantuntijaryhmä kootaan yksittäisen oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja opiskeluhoollon palvelujen järjestämiseksi. Ryhmän kokoa se opetushenkilöstön tai opiskeluhoollon palveluiden edustaja, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu. Ryhmän monialainen kokoonpano perustuu tapauskohtaiseen harkintaan ja käsiteltävään asiaan. Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelystä asiantuntijaryhmässä laaditaan opiskeluhooltokertomus.

ARVIOINTI

Koulun opiskeluhoitoryhmä arvioi lukuvuoden lopussa toimintaansa ja koulun tilannetta opiskeluhoollollisissa asioissa. Opiskeluhoitoryhmä on kokoontunut lukuvuoden aikana kaksi kertaa. Kuraattoritoiminnassa painopisteenä on ollut kuudennet luokat ja yläluokille siirtyminen. Tämä on koettu hyvänä ja toimivana ratkaisuna.

3.2. Kodin ja koulun yhteistyö

kuukausitiedote lähetetään koteihin Wilman kautta.

Vanhemmat ovat mukana toiminnan kehittämisessä (esim. tapahtumat) ja arvioinnissa.

Kaikilla Tyrnävän kunnan kouluilla on käytössä Wilma-käyttöliittymä. Se on eräänlainen sähköinen reissuvihko kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön. Wilman kautta huoltajat pystyvät esim. seuraamaan ja selvittämään lapsensa poissaoloja sekä viestittämään henkilökunnan kanssa. Wilma löytyy netistä osoitteessa: <https://tyrnava.inschool.fi>

Koulutyöhön liittyvissä asioissa vanhemmat voivat olla yhteydessä suoraan luokan omaan opettajaan ensisijaisesti Wilman kautta.

Väliarvioinnin korvaava kehityskeskustelu 2. ja 4. luokalla, vahvistaa kodin ja koulun välistä yhteistyötä oppilaan kasvun ja kehittymisen hyväksi. Samoin kuudennen luokan alussa järjestettävä kehityskeskustelu oppilaan ja huoltajan kanssa.

Luokanopettajat pitävät tarvittaessa vanhempainvartteja tai luokkakokoisia vanhempainiltoja luku-

vuoden aikana. Kukin opettaja lähettää kutsun Wilman kautta tai koululaisen mukana kotiin. Mahdollisiin kunnan tai koulun yhteisiin vanhempainiltoihin lähetetään myös kutsut oppilaiden mukana tai Wilman kautta. Kodin ja koulun välistä yhteistyötä pyritään edelleen kehittämään. Vanhempien suorat yhteydenotot kouluun ovat aina tervetulleita.

1.lk: Kaikkien oppilaiden huoltajien kanssa on käyty syksyllä keskustelut, iltatapahtuma huoltajille sekä oppilaille, tiivis Wilmaviestintä, yhteiset kuukausitiedotteet

2.lk: Vanhemmat tiivistii mukana koulun toiminnan kehittämisessä ja arvioinnissa. Kehityskeskustelut toteutuneet.

3.lk: Tiivis ja hyvä yhteistyö kodin ja koulun kanssa. Koteja tiedotetaan aktiivisesti koulun toiminnasta ja oppilaskohtaisista asioista.

4.lk: Kehityskeskustelut toteutuneet.

5.lk Vanhemmille järjestetty kaksi yhteistä tapahtumaa.

6.lk: Tiivis yhteistyö koteihin Wilman kautta. Kehityskeskustelut toteutuneet.

Erityisluokat: Tiivis ja hyvä yhteistyö kodin ja koulun kanssa koko lukuvuoden ajan.

3.3.Oppilaskuntatoiminta

Koulun oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulun oppilaat. Oppilaskunnan toimintaa johtaa oppilaskunnan hallitus, johon oppilaat itse valitsevat jokaiselta luokalta edustajan. Lisäksi hallituksessa on kaksi opettajaedustajaa. Oppilaskunnan kautta oppilaat pääsevät vaikuttamaan koulun toimintaan ja käytänteisiin. Yksi tärkeä tehtävä on myös hyvän yhteishengen luominen. Oppilaskunta järjestää mahdollisuuksien mukaan koko koulun tapahtumia, joiden suunnittelussa oppilaat ovat mukana.

2.lk : Oppilaskunnan tapahtumat on koettu mieluisiksi.

3.lk : Oppilaskunnan toiminta on ollut oppilaille ja koko koululle mieluista ja tärkeää sekä yhteisöllisyyttä lisäävää.

6.lk: Oppilaskuntatoiminta Kuulammen koululla väistössä olevilla luokilla on ollut vähäistä. Murrossa väistössä olevat luokat ovat osallistuneet Murron koulun oppilaskuntatoimintaan ja Kirkkomännikön toimintaan mahdollisuuksien mukaan.

Erityisluokista on ollut edustus tämän lukuvuoden ajan oppilaskunnassa. Tämä on koettu hyvin toimivaksi ja mieluisaksi toiminnaksi.

3.5. Koulun kerhotoiminta

Kerhotoimintaa toteutetaan mahdollisuuksien mukaan ja pyritään löytämään monipuolisia ja vaihtelevia tapoja järjestää kerhoja sekä lyhyempinä teemakerhoina että pidempikestoisina kerhoina.

Lisäksi kouluilla tarjotaan harrastamisen Suomen mallin kerhotoimintaa.

Oppilaille tarjotaan paljon kerhotoimintaa, joihin osa oppilasta on osallistunut

Kerhotoiminnassa on ollut uutena tietotekniikkaan liittyvä kerho sekä voimistelukerho alkuopetuksen oppilaille. Erityisesti voimistelun suosio on ollut suuri ja ryhmiä on lisätty vuoden aikana.

3.6. Muut koulun tapahtumat ja koulun ulkopuolella tapahtuva opetus

Järjestetään liikunta- ja ulkoilutapahtumia vuoden aikana koulu, luokka-aste tai luokkakohtaisesti. Uimaopetus keskitetään 2. ja 4. vuosiluokille sekä 6. luokalle ja toteutetaan kunnan opetussuunnitelman mukaisesti.

Järjestetään Koulu soi -tilaisuuksia mahdollisuuksien mukaan.

Kirjastoa hyödynnetään aktiivisesti opetuksessa. Erityisesti huomioidaan kirjastossa järjestettävät näyttelyt. Kirjastopolku käytössä luokka-asteittain.

- 1.lk metsäretki (ympäristötieto)
- 2.lk kirkko (kulttuuriympäristö)
- 3.lk mahdollisuuksien mukaan maatilavierailu
- 4.lk Kunnantalo (yhteiskuntatieto)
- 5.lk tekee opintoretken Kierikkiin (historia).
- 6.lk osallistuu Yrityskylä-toimintaan (yhteiskuntatieto).

Luokkien retket suunnataan pääsääntöisesti lähiympäristöön.

Erityisluokat tekevät opintoretken lähikuntaan esimerkiksi museoihin tai kulttuuritapahtumiin.

Luokka-astekohtaisia yhteisiä tilaisuuksia vanhemmille järjestetään vuosikellon mukaisesti kouluvuoden aikana:

1. ja 3. luokat: joulu/talvitapahtuma, joulujuhla

2. ja 4. luokat: jokin muu tapahtuma/tilaisuus vuoden aikana, esimerkiksi kulttuuriin tai juhlapäiviin liittyen (kalevalanpäivä, itsenäisyyspäivä tms.) tai oppilastöiden näyttely

5. luokat: matkamessutapahtuma

6. luokka: kevättapahtuma tai päättäjaisjuhla keväällä

Luokkakohtaisia tilaisuuksia järjestetään tarpeen mukaan.

1.lk : Puolukkaretki syksyllä sekä 4H:n järjestämä metsäretki keväällä, talvitapahtuma huoltajille ja oppilaille

2.lk : Tutustumisretki kirkkoon. Uinnit 4kpl. Kevättapahtuma huoltajille ja oppilaille. Kirjasto-käynnit. 4H-metsäretki.

3.lk : Retkiä lähiympäristöön lukuvuoden aikana. Kevättapahtuma huoltajille toukokuussa.

4.lk: Kevättapahtuma huoltajille toukokuussa.

6.lk: Yrityskylä-vierailut tehty helmikuussa, uimahallikäynnit, luokkaretket ja metsäretket. Kevätjuhla päättäjäispäivänä.

5.lk matkamessu-tapahtuma, retki Kierikkiin.

6.lk suoritti Yrityskylä-kokonaisuuden keväällä ja vieraili Yrityskylässä

Erityisluokat: Vanhempainilta syksyllä, joulu- ja kevätjuhlat. Retki Liminganlahden luontokeskukseen ja osalla oppilaista Kierikkiin toukokuussa.

Uimaopetus on toteutunut opetussuunnitelman mukaisesti. Uimaopetusaikojen järjestäminen on ollut erittäin haasteellista. Uimaopetus on järjestetty Muhoksen uimahallissa, osittain opetus on järjestetty koulun opettajien toimesta, jotta on saatu opetukseen riittävästi ryhmiä.

3.7 Koulun säännöt ja rangaistuskäytäntö

Kirkkomännikön koulun järjestyssäännöt

1. JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN TARKOITUS JA SOVELTAMINEN

- Järjestyssääntöjen tavoitteena on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteettömyyden sujuumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. (Perusopetuslaki 29 § 4. mom)

-

2. OPPILAAN OIKEUDET JA VELVOLLISUUDET

- Oppilaalla on
 - oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta (Perusopetuslaki 30 §).
 - oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön (Perusopetuslaki 29 §).
 - velvollisuus suorittaa annetut tehtävät tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti (Perusopetuslaki 35 §).

3. TURVALLISUUS, VIIHTYISYYS JA OPIKSELUN ESTEETÖN SUJUMINEN

• HYVÄ KÄYTÖS

- Noudatan hyviä käytöstapoja; tervehdin, kiitän ja pyydän anteeksi.
 - Muistan myös hyvät ruokailutavat.
 - Olen ystävällinen kaikille.
 - Olen reilu kaikkia kohtaan.
 - Käytän asiallista kieltä.
 - Otan kaikki mukaan leikkeihin ja peleihin.
 - Kunnioitan, kannustan ja autan muita.
 - Ilmoitan kiusaamisesta opettajalle.
 - Saavun oppitunneille täsmällisesti.

• OLESKELU JA LIIKKUMINEN

- Välituntien ajan olen ulkona ja noudatan välituntisääntöjä.
 - Liikun rauhallisesti koulun tiloissa.
 - Pysyn koulualueella koulupäivän ajan.

• SIISTEYDESTÄ JA YMPÄRISTÖSTÄ HUOLEHTIMINEN

- Siivoan omat jälkeni.
 - Pidän huolta tavaroistani ja käsittelen koulun omaisuutta varoen.
 - Olen velvollinen korvaamaan aiheuttamani vahingot.

• TURVALLISUUS

- Kuljen koulumatkat varovaisuutta noudattaen.
 - Käytän pyöräillessä pyöräilykypärää.
- Opettajalla on oikeus tarkistaa oppilaan tavarat ja ottaa haltuun turvallisuutta vaarantavat esineet tai aineet. (Perusopetuslaki 36 §)

• TIETOKONEEN, MATKAPUHELINTEN JA MUIDEN MOBIILILAITTEIDEN KÄYTTÖ ◦

- Pidän puhelimen repussa koulupäivän aikana.

- Käytän koulun tvt-laitteita vain opiskeluun.
- **PÄIHTEET JA VAARALLISET ESINEET**
- Päihteet, tupakka tai vaaralliset aineet ja esineet eivät kuulu kouluun.
- **KASVATUSKESKUSTELU JA KURINPITO (Perusopetuslaki 35 a § ja 36 §)**
 - Oppilasta, joka rikkoo järjestystä, menettelee vilpillisesti tai käyttäytyy muuten epäasiallisesti, voidaan rangaista kurinpidollisesti:
 - opetustilasta poistaminen (36 §)
 - kasvatuskeskustelu (35 a §)
 - jälki-istunto (36 §)
 - kirjallinen varoitus (36 §)
 - määräaikainen erottaminen koulusta (36 §)

4. JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN SEURANTA JA TARKISTAMINEN

Järjestyssäännöt ovat tulleet voimaan 5.9.2019 ja ne ovat voimassa toistaiseksi.

Koko koulun henkilökunta valvoo järjestyssääntöjen noudattamista.

Jokaisella koulumme aikuisella on oikeus puuttua järjestyssäännöistä poikkeavaan käytökseen.

KASVATUSKESKUSTELU (alakoulut)

Kasvatuskeskusteluun johtavia tilanteita voivat olla esimerkiksi:

Jatkuva myöhästely

Lintsaaminen

Luntaaminen, nimen väärentäminen, muu epärehellisyys

Toistuva oppituntien häirintä

Toistuva ilkivalta

Toistuva epäasiallinen käytös

Toistuva koulualueelta poistuminen

Toistuvasta koulun järjestyssääntöjen rikkomisesta seuraavat käytänteet

Vaihe	Osalliset	Toimenpiteet
1.	Opettajan puhuttelu	Puhuttelusta ilmoitetaan kotiin joko Wilma-viestillä tai puhelimitse.

2.	(KAKE1) Kaksi luokka-astetiimin opettajaa keskustele oppilaan kanssa tilanteesta	Kirjataan oppilaan kanssa yhdessä asiat kasvatuskeskustelulomakkeelle (wilma). Tilaisuudesta soitetaan huoltajalle, opettaja aloittaa ja lopettaa puhelun, mutta asian selittää oppilas itse.
----	--	--

		Jos huoltajaa ei tavoiteta, kirjoitetaan viesti wilmaan.
3.	(KAKE2) Kaksi luokka-astetiimin opettajaa ja huoltajat keskustelevat oppilaan kanssa tilanteesta.	Käydään läpi aiempi kasvatuskeskustelulomake. Täytetään yhdessä uusi kasvatuskeskustelulomake.
4.	Rehtorin puhuttelu	Rehtorin puhuttelu, yhteys kotiin
5.	Rehtorin kirjallinen varoitus	Rehtorin kirjallinen varoitus, vanhempien kuuleminen
6.	Asia sivistyslautakunnan käsiteltäväksi	Määräaikainen erottaminen