

Tarkastuslautakunta

Aika 28.08.2025 klo 17:00 -

Paikka Tyrnävän kunnantalo, kunnanhallituksen huone / etäyhteys

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen järjestäytyminen	3
2	Esityslistan hyväksyminen	4
3	Tarkastuslautakunnan koolle kutsuminen	5
4	Tarkastuslautakunnan esittelijän ja sihteerin valinta	6
5	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
6	Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma vuosille 2025-2029	8
7	Tarkastuslautakunnan arviointiohjelma vuodelle 2025	9
8	Sidonnaisuusilmoitukset	10
9	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	11

Tarkastuslautakunta

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Heiskari Hanne	Puheenjohtaja
	Sarmanne Henri	Varapuheenjohtaja
	Tervo Mirja	Jäsen
	Aaltonen Mikael	Jäsen
Muu	Arffman Veikka	Jäsen
	Määttä Mirja	Pöytäkirjanpitäjä
	Väärälä Juha	Tilintarkastaja
	Anttila Vesa	Kunnanjohtaja

Tarkastuslautakunta

1 Kokouksen järjestäytyminen

Tarkastuslautakunta 28.08.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Esittelijänä toimii tarkastuslautakunnan 9.9.2021 päätöksen mukaisesti puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus olla läsnä lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Tarkastuslautakunta

2 Esityslistan hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 28.08.2025

Päätösehdotus Hyväksytään kokoukselle esityslistan mukainen käsittelyjärjestys.

Päätös

Tarkastuslautakunta

3

Tarkastuslautakunnan koolle kutsuminen

Tarkastuslautakunta 28.08.2025

286/00.04.00/2025

Tarkastuslautakunta pitää kokouksensa päättämänään ajankohtana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Tarkastuslautakunnan kutsuu koolle puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään vähintään viikkoa ennen kokousta sähköisellä kutsulla, ellei asian kiireellisyys edellytä lyhyempää koollekutsumisaikaa. Kokouskutsu toimitetaan myös tilintarkastajalle.

Mikäli tarkastuslautakunnan jäsen on estynyt osallistumasta kokoukseen, estynyt ilmoittaa asiasta sihteerille, joka toimittaa kutsun henkilökohtaiselle varajäsenelle.

Päätösehdotus

Hyväksytään ohjeistuksen mukainen käytäntö.

Päätös

Tarkastuslautakunta

4

Tarkastuslautakunnan esittelijän ja sihteerin valinta

Tarkastuslautakunta 28.08.2025

286/00.04.00/2025

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Hallintosäännön (§40) mukaan esittelijästä päättää lautakunta.

Tarkastuslautakunnan kokouksissa toimii pöytäkirjanpitäjänä tarkastuslautakunnan nimeämä henkilö tai henkilöt.

Päätösehdotus

Asiat käsitellään puheenjohtajan esittelystä ja puheenjohtajan ollessa estyneenä varapuheenjohtajan esittelystä.

Lautakunnan pöytäkirjanpitäjänä ja sihteerinä toimii palvelusihteeri Mirja Määttä.

Tilintarkastaja osallistuu tarvittaessa asioiden valmisteluun.

Päätös

Tarkastuslautakunta

5
Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Tarkastuslautakunta 28.08.2025
82/00.03.02/2022

Kunnanjohtaja Vesa Anttila on kutsuttu kertomaan tarkastuslautakunnalle yleiskatsauksen kunnan ajankohtaisista asioista, kunnan tilasta ja kunnan taloustilanteesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus Merkitään kunnanjohtajan selonteko tiedoksi.

Päätös



Tarkastuslautakunta

6

Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma vuosille 2025-2029

Tarkastuslautakunta 28.08.2025

286/00.04.00/2025

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman vuosille 2025-2029.

Tarkastuslautakunta arvioi tulosyksiköitä seuraavasti: tekninen osasto vuonna 202x ja sivistysosasto vuonna 202x sekä hallinto- ja kehittämisosasto vuonna 202x.

Päätös

Tarkastuslautakunta

7

Tarkastuslautakunnan arviointiohjelma vuodelle 2025

Tarkastuslautakunta 28.08.2025

286/00.04.00/2025

Tarkastuslautakunnan arviointitehtävää varten laaditaan kutakin arvioitavaa vuotta varten arviointiohjelma, jossa tarkennetaan arviointisuunnitelmassa määriteltyjä painopistealueita. Tarkastusohjelmassa esitetään tulosalueet/tehtävät, joita arvioidaan vuoden 2025 talousarviossa asetettujen tavoitteiden suhteen. Lisäksi arviointiohjelmassa voidaan jo suunnitella, keitä viranhaltijoita kuullaan sekä mahdolliset vierailukohteet.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta laatii arviointiohjelman vuodelle 2025 ja toteaa tarkastuslautakunnan jäsenten esteellisyydet. Lisäksi päätetään mahdollisesta lautakunnan jäsenten työnjaosta.

Päätös

Tarkastuslautakunta

8

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 28.08.2025

287/00.00.01.01/2025

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu.

Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi kerran vuodessa. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja julkaisee ilmoitukset kunnan internet -sivulla.

Päätös

Tarkastuslautakunta

9

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Tarkastuslautakunta 28.08.2025

Tarkastuslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

Päätös