

Mukavamman arjen kotikunta



Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan
toimintasuunnitelma

Sisällysluettelo

Toiminnan tavoitteet.....	3
Toiminnan koordinointi.....	3
Toiminnan järjestämisen periaatteet.....	3
Toimintaan hakeminen ja valintaperusteet.....	3
Ryhmäkoko.....	4
Valintaperusteet:.....	4
Maksut.....	5
Sisällön painotukset.....	5
Henkilöstö.....	6
Yhteistyö ja tiedonkulku.....	6
Oppilaskohtaista tukea tarvitsevat lapset aamu- ja iltapäivätoiminnassa.....	7
Erityishuoltolain mukaiset avustaja- ja kuljetuspalvelut.....	7
Kuljetus.....	7
Seuranta ja arviointi.....	8
Säännöt.....	8

Toiminnan tavoitteet

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tulee lisäksi edistää lasten hyvinvointia, ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä, ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla pyritään vähentämään lasten yksinäistä aikaa ilman turvallisen aikuisen läsnäoloa ja ohjausta ennen ja jälkeen koulupäivän.

Toiminnan koordinointi

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestää Tyrnävän kunta ja sen hallinnollinen vastuu on sivistyslautakunnalla osastolla. Aamu- ja iltapäivätoiminta sisältyy sivistystoimenosaston talousarvioon omana tulosityksikkönään. Toiminnan koulukohtaisesta toteuttamisesta vastaa koulun rehtori. Rehtori varmistaa osaltaan aamu- ja iltapäivätoimintaa koskevan tiedonkulun kodin ja koulun välillä, seuraa toiminnan sujumista ja tekee ehdotuksia sen kehittämiseksi. Lisäksi rehtori valvoo osaltaan, että aamu- ja iltapäivätoiminnassa noudatetaan sivistyslautakunnan hyväksymiä periaatteita.

Kunta voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa taikka hankkia palvelut muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta. Kunta voi myös hankkia palvelut antamalla tähän tarkoitukseen avustusta palvelujen tuottajalle. Näissäkin tapauksissa lautakunta kunta palvelun järjestäjänä vastaa toiminnan sisällöstä niin, että se toteutuu toimintasuunnitelman mukaisesti.

Toiminnan järjestämisen periaatteet

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään Kuulammen, Kirkkomännikön, Murron ja Temmeksen kouluissa, mikäli vähimmäisoppilasmäärä toteutuu. Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään koulun työvuoden aikana arkipäivisin pääsääntöisesti klo 7.00–17.00 välisenä aikana, lukuun ottamatta lauantai- ja päättäjäispäiviä sekä muita mahdollisia erityisiä päiviä. Näitä ovat henkilökunnan koulutuspäivät sekä työhyvinvointipäivät, joita voi olla 1–2 kertaa koulun lukuvuoden aikana. Poikkeuksellisista toiminta-ajoista huoltajia tiedotetaan vähintään kahta (2) viikkoa aiemmin.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan hakeutuminen on vapaaehtoista, mutta toiminnassa osallistutaan aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien järjestämään toimintaan.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa sattuneen tapaturman hoito on lapselle maksuton. Tyrnävän kunta on vakuuttanut lapset OP-Pohjolassa. Aamu- ja iltapäivätoiminta sisältyy koulujen turvallisuus- ja pelastussuunnitelmiin.

Toimintaan hakeminen ja valintaperusteet

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään lapsille vain yhtäaikaista huoltajien työstä tai opiskelusta johtuvasta tarpeesta. Toimintaa tarjotaan Tyrnävän kunnan peruskoulun 1. ja 2. vuosiluokkien oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta oppilaille, joilla on perusopetuslain mukainen päätös erityisestä tuesta joille on tehty

perusopetuslain mukainen päätös oppilaskohtaisista tukitoimista liittyen oppimiskykyyn vaikuttavaan vammaan, sairauteen tai toimintakyvyn rajoitteeseen (POL 20i§).

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta tiedotetaan kunnan kotisivuilla ja paikallislehden kuntatiedotteessa. Aamu- ja iltapäivätoimintaan ilmoittautuminen tapahtuu sähköisesti Wilman kautta kunakin vuonna annetun määräajan loppuun mennessä.

Ryhmiiin voi hakeutua myös toimintakauden aikana, jos ryhmissä on tilaa. Ilmoittautuminen on sitova koko lukuvuodeksi. Perusteena lapsen pois jäämiselle (irtisanoutuminen) hyväksytään perheen paikkakunnalta muutto tai vanhemman jääminen kotiin (esim. työttömyys, äitiysloma) tai muu perheen olosuhteissa tapahtunut hyväksyttävä peruste. Perusteltu irtisanoutuminen on aina tehtävä kirjallisesti. Maksatus päättyy irtisanoutumista seuraavan kuukauden alusta.

Ryhmäkoko

Yhdellä koulutetulla vastuuohjaajalla on ryhmässä enintään 13 lasta. Ryhmän koko voi tilapäisesti olla suurempi. Mikäli lapsia on pysyvästi enemmän kuin 13, ryhmässä tulee olla kaksi ohjaajaa. Lopullisen ryhmäkoon päättää rehtori. Ryhmien koko vaihtelee käytössä olevan tilan ja henkilöstöresurssien mukaan. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa on mukana lapsia, jotka tarvitsevat aikuisen tiivistä ohjausta sekä ohjatussa toiminnassa että vapaissa tilanteissa. Tuen tarpeen lasten lukumäärä huomioidaan aamu- ja iltapäivätoiminnan aikuisresurssissa. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa jaetaan mahdollisuuksien mukaan lapsia pienempiin ryhmiin ohjatun toiminnan aikana.

Ryhmän minimikoko on Kirkkomännikön ja Murrön kouluilla kahdeksan (8) lasta, Temmeksellä viisi (5) lasta ja Kuulammen koululla kolme (3) lasta. Tulevan lukuvuoden suunnittelun osalta toimintaan ilmoittautuneiden ryhmäkoko tarkistetaan joka vuosi toukokuun viimeisenä päivänä, minkä jälkeen tehdään tarvittavat päätökset aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista. Mikäli ryhmäkoko jää alle em. minimien, ryhmä perustetaan vain erityisen painavista syistä sivistyslautakunnan päätöksellä. (SIVLT 4.4.2013 § 51)

Valintaperusteet:

1. lapsi on 1. tai 2. vuosiluokan oppilas tai jolla on päätös **erityisen tuen piiriin oppilaskohtaisesta tuesta liittyen oppimiskykyyn vaikuttavaan vammaan, sairauteen tai toimintakyvyn rajoitteeseen**
2. lapsen huoltajilla (huoltajalla) on opiskelu- tai työpaikka

Mikäli määräaikaan mennessä saapuneita hakemuksia on enemmän kuin ryhmässä on tarjottavia paikkoja, jaetaan paikat seuraavien kriteerien mukaan:

1. 1. luokan oppilaat ja **erityisopetuksessa olevat oppilaat** oppilaat, joilla on päätös oppilaskohtaisesta tuesta liittyen oppimiskykyyn vaikuttavaan vammaan, sairauteen tai toimintakyvyn rajoitteeseen sijoitetaan ensisijaisesti toimintaan
2. lapsella on puoltava asiantuntijalausunto toiminnan tarpeellisuudesta esim. lääkäriltä, erityisopettajalta tai sosiaalityöntekijältä
3. otetaan huomioon perheen tilanne mm. yksinhuoltajuus

Samanarvoisten hakemusten kesken suoritetaan viimekädessä arvonta.

Maksut

Aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee tarjota joko 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana, kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä. Toimintaan osallistumisesta voidaan periä kohtuullisia asiakasmaksuja (60–80 €/kk).¹

Tyrnävä kunnassa noudatetaan seuraavia maksuperiaatteita 1.8.2024 alkaen:

1. Silloin, kun lapsi osallistuu aamupäivätoimintaan, peritään huoltajilta 40 €/kk.
2. Silloin, kun lapsi osallistuu iltapäivätoimintaan klo 13–16, peritään huoltajilta 70 €/kk.
3. Silloin, kun lapsi osallistuu iltapäivätoimintaan klo 13–17, peritään huoltajilta 90 €/kk.

Mikäli lapsi osallistuu sekä aamu- että iltapäivätoimintaan, laskutetaan huoltajia molemmista erikseen noudattaen em. kellonaikoihin sidottuja laskutusperiaatteita. Huoltajien ilmoittamat hakuajat ovat sitovia.

Mikäli lapsi sairauden vuoksi on aamu-/iltapäivätoiminnassa mukana enintään 10 pv/kk, peritään puolet maksusta (20 € / 35 € / 45 €). Jos lapsi on sairauden vuoksi pois toiminnasta koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä (lääkärintodistus). Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Mikäli lapsi aloittaa toiminnan kuun lopussa tai lopettaa toiminnan kuun alussa (toimintapäiviä vain 1–5 pv. / ko. kk), peritään neljäsosa maksusta (10 € / 17,5 € / 22,5 €).

Koulujen loma-ajat tai kuukausien pituudet eivät vaikuta asiakasmaksujen suuruuteen. Huoltaja sitoutuu asiakasmaksuun ilmoittaessaan lapsensa aamu- ja/tai iltapäivätoimintaan. Maksu sisältää tapaturmavakuutuksen toiminnan aikana sekä iltapäivän välipalan ja askartelumateriaalin.

Maksuvapautus voidaan myöntää, mikäli perhe saa toimeentulotuen perusosaa.

Sisällön painotukset

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla on sisällöllisesti oma erityisluonteensa, jolle on ominaista toiminnan monipuolisuus, tarvelähtöisyys ja vapaaehtoisuus. Sisällöt suunnitellaan niin, että toiminta muodostuu lapsen kannalta ehyeksi ja monipuoliseksi kokonaisuudeksi, joka tarjoaa sosiaalista vuorovaikutusta, ilon ja virkistyksen kokemuksia, esteettisiä kokemuksia, vireyttä edistävää liikkumista ja ulkoilua sekä mahdollisuuden myös omaan toimintaan, rentoutumiseen ja lepoon.

Toiminnan keskeiset sisällöt:

1. eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
2. leikki ja vuorovaikutus
3. liikunta ja ulkoilu
4. ruokailu ja lepo
5. käden taidot ja askartelu
6. kielellinen ja kuvallinen ilmaisu
7. mediataidot
8. arkiaskareet ja kestävä elämäntapa

¹ Perusopetuslaki 48§

Aamu- ja iltapäivätoiminnan sisältöjen suunnittelussa otetaan huomioon lapsen tarpeet ja omat toiveet. Lapsen ja ohjaajan yhteinen keskustelu siitä, millainen toiminta lasta kiinnostaa ja mikä tuottaa hänelle iloa, vaikuttaa toiminnan sisältöjen käytännön toteutukseen.

Henkilöstö

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla toiminnan järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien kelpoisuusvaatimuksista säädetään valtioneuvoston asetuksella.²

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa ohjaajana toimimaan on kelpoinen henkilö, joka on suorittanut tehtävään soveltuvan korkeakoulututkinnon, opistoasteen tutkinnon, ammatillisen perustutkinnon tai sitä vastaavat aikaisemmat opinnot, ammattitutkinnon tai erikoisammattitutkinnon ja jolla on koulutuksen yhteydessä hankittu tai kokemuksella osoitettu taito toimia lapsiryhmän ohjaajana taikka, jolla on kelpoisuus antaa luokanopetusta, esiopetusta, erityisopetusta tai aineenopetusta tai toimia oppilaanohjaajana.

Ohjaajana on kelpoinen toimimaan myös henkilö, jolla on koulutuksella tai kokemuksella hankittu riittävä taito toimia lapsiryhmän ohjaajana ja soveltuvuus tehtävään.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan tehtävään valitulta vaaditaan rikosrekisteriote³. Henkilöstöllä on lain edellyttämä lastensuojeluilmoitusvelvollisuus.

Yhteistyö ja tiedonkulku

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tärkein yhteistyötaho ovat lasten vanhemmat. Huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta. Hyvä ja laadukas aamu- ja iltapäivätoiminta perustuu sujuvaan ja avoimeen yhteistyöhön ja kodin ja koulun sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan välillä.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan reissuvihon ja Wilman avulla pyritään varmistamaan joustava tiedonkulku huoltajien ja ohjaajien välillä. Tiedonkulun tukemiseksi toimintayksilön puhelinnumero ja muut yhteystiedot jaetaan toimintaan osallistuvien lasten vanhemmille ja opettajille viimeistään toimintakauden alkaessa.

Yhteistyö opetushenkilöstön ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien välillä on toiminnan sujumisen kannalta tärkeää. Koulunjohtaja / rehtori huolehtii koulun aamu- ja iltapäivätoiminnan käytännön järjestelyistä yhdessä aamu- ja iltapäivätoiminnassa työskentelevien ohjaajien kanssa.

Yhteistyö lapsia koskeissa asioissa perustuu luottamuksellisuuteen. Tarvittaessa tehdään yhteistyötä oppilashuollon kanssa. Tällöin lasta koskevien asioiden käsittelystä sovitaan huoltajien kanssa. Ohjaajilla on vaitiolovelvollisuus lapsia koskeissa asioissa.

² Perusopetuslaki 48 e §

³ Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 2 § 2 mom.

Oppilaskohtaista tukea tarvitsevat lapset aamu- ja iltapäivätoiminnassa

Oppilaat, joille on tehty perusopetuslain mukainen päätös oppilaskohtaisista tukitoimista liittyen oppimiskykyyn vaikuttavaan vammaan, sairauteen tai toimintakyvyn rajoitteeseen (POL 20i§), ovat oikeutettuja saamaan aamu- ja iltapäivätoimintaa koko perusopetuksen ajan. Kunta päättää toiminnan laajuudesta. Kyseisten oppilaiden aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään muun aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä. Aamu- ja iltapäivätoimintaa voidaan järjestää tarvittaessa oman ikäkauden mukaisissa ryhmissä. Asiaksmaksut on määritelty suunnitelman kohdassa Maksut. Muiden oppilaskohtaisia tukitoimia saavien oppilaiden kohdalla käytetään asiantuntijalausunnon perusteella tapauskohtaista harkintaa.

Silloinkin kun on kyse tukea tarvitsevista lapsista, toiminnan järjestämisen lähtökohtana ovat aamu- ja iltapäivätoiminnan yleiset periaatteet. Aamu- ja iltapäivätoiminta voi tarvittaessa olla osa lapsen saamaa oppimisen ja koulunkäynnin tukea. Kun ~~tehostettua tai erityistä tukea~~ **oppilaskohtaista tukea** saava oppilas osallistuu aamu- ja iltapäivätoimintaan, on tärkeä ottaa huomioon lapsen tuen tarpeet. Toiminnan ja ajankäytön suunnittelu ja selkeys sekä tilanteiden ennakointi ovat erityisen tärkeitä niille lapsille, jotka tarvitsevat tukea kehityksessään. ~~Erityistä~~ **Oppilaskohtaista** tukea tarvitsevan lapsen avustajan tarve aamu- ja iltapäivätoiminnassa arvioidaan lapsikohtaisesti.

Oppilaat, joille on tehty ~~erityisen~~ **oppilaskohtaisen** tuen päätös, ovat oikeutettuja hakemaan aamu- ja iltapäivätoimintaa koko perusopetuksen ajan. ~~Tehostetun tuen oppimissuunnitelma sekä erityiseen tukeen kuuluva henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS) voivat tarvittaessa sisältää kuvauksen oppilaan osallistumisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan sekä yhteistyöstä toiminnan järjestäjien kanssa.~~ Tiedot ~~tehostetun ja erityisen~~ tuen antamisesta, näihin liittyvät asiakirjat ja asiakirjoihin sisältyvät tiedot ovat salassa pidettäviä. Tällaisten oppilasta koskevien salassa pidettävien tietojen luovuttaminen edellyttää huoltajan antamaa yksilöityä tiedonsiirtolupaa.

Erityishuoltolain mukaiset avustaja- ja kuljetuspalvelut

Osallistuakseen Tyrnävän kunnan järjestämään aamu- ja iltapäivätoimintaan, erityistä avustajapalvelua tarvitsevilla oppilailla tulee olla hyvinvointialueen myönteinen päätös erityishuoltolain mukaisesta maksuttomasta aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä. Tyrnävän kunta ei järjestä erillistä avustajapalvelua aamu- ja iltapäivätoimintaan. Aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään vain ryhmämuotoisena ja se on kaikille maksullista. Tyrnävän kunta ei järjestä kuljetuksia aamu- ja iltapäivätoimintaan. Hyvinvointialue voi kuitenkin oppilaan erityishuolto-ohjelmassa päättää kuljetuksen tarpeellisuudesta ja järjestämisestä.

Kuljetus

Laki lasten aamu- ja iltapäivätoiminnasta lähtee siitä, että toiminta ei saa lisätä maksuttoman koulukuljetuksen kustannuksia. Toimintaan osallistuvilla lapsilla ei ole lain mukaan subjektiivista oikeutta maksuttomaan koulukuljetukseen, vaan vastuu lasten kuljettamisesta on huoltajilla.

Seuranta ja arviointi

Tyrnävän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminta osallistuu vuosittaiseen Valtakunnalliseen Aamu- ja iltapäivätoiminnan laadun seurantaan. Tulokset käsitellään sivistyslautakunnassa ja julkistetaan kunnan kotisivuilla.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa kehitetään yhdessä eri yhteistyötahojen kanssa. Toiminnan arviointia ja kehittämistä varten iltapäivätoiminnan ohjaajat kokoontuvat rehtoreiden johdolla lukukausittain yhteisiin palavereihin. Toimintayksiköissä voidaan toteuttaa myös lapsille ja/tai huoltajille suunnattua kyselyä toiminnan toteutumisesta.

Säännöt

1. Käyttäydyn kauniisti.
2. Kuuntelen ja tottelen aikuisia.
3. Kohtelen toisia lapsia ja aikuisia sievästi.
4. Kävelen sisätiloissa.
5. Puhun kauniisti, en kiroile.
6. Huolehdin yhteisistä tavaroista ja leluista. Siivoan jälkeni.
7. Olen kaikkien kaveri.
8. Annan kaikille leikki- ja työrauhan.
9. Muistan hyvät tavat
10. Pidän kännykän repussa ap/ip -toiminnan aikana.