

Mukavamman arjen kotikunta



Tyrnävän kunnan työllisyyspalveluiden
toimintasuunnitelma

Sisällysluettelo

Tyrnävän kunnan työllisyyspalveluiden toimintasuunnitelma	2
1. Lähipalveluiden toimeenpano:.....	2
2. Kunnan yrityspalveluiden kokonaisuus, työnvälitys ja työnantajien valmius työllistää	3
3. Talous	5
4. Viestintä.....	5
5. Yhteyshenkilöt yhteystietoineen.....	6

Tyrnävän kunnan työllisyyspalveluiden toimintasuunnitelma

Kuntakohtainen toimintasuunnitelma laaditaan edellisiin pohjautuen yhteisesti käytettävissä olevalle suunnitelmapohjalle. Päivitetään vuosittain talousarvioprosessin yhteydessä. Kuntakohtaisessa toimintasuunnitelmassa tulee olla määriteltynä ne toimenpiteet, joilla työllisyysalueelle asetetut tavoitteet pyritään saavuttamaan. Kukin osapuoli nimeää organisaatiostaan henkilön, joka vastaa lähipalvelukokonaisuuden suunnittelusta, toteutuksesta, seurannasta ja raportoinnista.

1. Lähipalveluiden toimeenpano:

- Työvoimaviranomaisen palveluiden organisoituminen kunnassa, henkilöstöresurssi työvoimaviranomaisen tehtävissä, toimitilat, aukiolot.
 - ✓ Työllisyyspalvelut sijoittuvat hallinto- ja kehittämisosastolle
 - ✓ Työvoimaviranomaisen tehtävissä toimii yht. 3,2 htv:tä [työllisyysasiantuntijat 3 ja työllisyys- ja hyvinvointikoordinaattori 1, esihenkilö henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja]
 - ✓ Työvoimaviranomaisten toimitilat sijaitsevat kunnantalolla osoitteessa: Kunnankuja 4, 91800 Tyrnävä, 1krs
 - ✓ Työvoimaviranomaiset ovat tavoitettavissa ajanvarauksella. Asiakstapaamiset sovitaan pääsääntöisesti klo 9–15 välille.
- Toimenpiteet, joilla työllisyysalueelle asetetut tavoitteet pyritään kunnan lähipalveluiden toiminnassa saavuttamaan
 - ✓ Kaikki työvoimaviranomaiset tarjoavat lähipalveluita tasa-arvoisesti ja yhdenvertaisesti
 - ✓ Asiakkaat pyritään tapaamaan kasvokkain, ellei se ole ilmeisen tarpeetonta
 - alle 29-vuotiaiden alkuhaastattelut toteutetaan aina lähipalveluna
 - tunnistetaan maahanmuuttajien ja vieraskielisten asiakkaiden osalta tulkin tarve
 - ✓ Asiakkaiden käytettävissä on myös etäpalvelumahdollisuus
 - ✓ Kiinnitetään huomiota, että etenkin aktivointisuunnitelmat ja monialaiset työllistymissuunnitelmat laadintaan verkostojen lähipalveluna
 - ✓ Seurataan ja raportoidaan lähipalveluiden toteutumista

- ✓ Seurataan työvoimaviranomaisten määrää suhteessa asiakasmääriin

- Kunnan palveluekosysteemin hyödyntäminen palvelutuotannossa: Miten paikallinen ekosysteemi toimii suhteessa työnhakija-asiakkaisiin ja työnantaja-asiakkaisiin?
 - ✓ Tyrnävän työllisyyspalvelut tekee tiivistä yhteistyössä Tyrnävän Kehitys Oy:n toimitusjohtajan kanssa työnhakija- ja työnantaja-asiakkaiden rajapinnassa. Työnvälitystä tehdään yhdessä.
 - ✓ Tyrnävän Kehitys Oy:n palvelut kohdistuvat pääsääntöisesti toimiviin yrityksiin, kuntaa sijoittuviin yrityksiin ja alkaviin yrityksiin. Kehitysyhtiön toiminta on laaja-alaista, josta ehkä tärkeimpänä on kaavoituksessa yhteistyö kunnan virkahenkilöstön kanssa.
 - ✓ Tyrnävän Kehitys Oy antaa neuvontaa liiketoiminnan kehittämiseen, yritysrahoitukseen sekä vientiin- ja kansainvälistymiseen liittyen.
 - ✓ Yhteistyö 3. sektorin toimijoiden kanssa.

- Monialaisten toimijoiden sitouttaminen: miten yhteistoiminta käytännössä tullaan toteuttamaan kunnassa?
 - ✓ Lähipalveluna ja yhteistyössä hyvinvointialueen, Kelan ja etsivä nuorisotyöntekijän kanssa. Asiakkaan tarpeen mukaan verkostossa voi olla mukana esimerkiksi kuntoutuspalveluja tuottava palveluntarjoaja tai työllistymistä edistävän hankkeen hanketyöntekijä.
 - ✓ Mikäli työllisyyspalveluiden asiakkailla ei ole käytettävissä riittäviä työllistymistä edistäviä sote-palveluja, otetaan välittömästi yhteys hyvinvointialueen yhdyshenkilöön riittävien resurssien turvaamiseksi.
 - ✓ Seurataan ja raportoidaan TYM-tapaamisten toteutuminen.

- Hoitaako kuntanne tehtäviä (osittain) jokin toinen kunta tai hoitaako kuntanne (osittain) jonkin toisen kunnan tehtäviä? Jos, millaisella sopimuksella (esim. yhteinen viranhaltija)?
 - ✓ Ei

2. Kunnan yrityspalveluiden kokonaisuus, työnvälitys ja työnantajien valmius työllistää

A. Yrityspalveluiden kokonaisuus

Yhteistoimintasopimus luku 5.4:

” Osapuolet sitoutuvat elinkeinokehityksen ja työllisyyspalvelujen synergian lisäämiseen omassa

kunnassaan sekä työpaikkojen määrän kasvattamiseen tarjoamalla kunnan rahoittamana riittävän tasoiset yrityskehityspalvelut. Riittäväksi tasoksi katsotaan vähintään: Alkavan yrityksen palvelut, yrityksen kehittämispalvelut, palvelut omistajanvaihdokseen.”

- Miten em. palvelut on organisoitu kunnassa?

- ✓ Tyrnävän Kehitys Oy auttaa kaikissa yrityksen asioissa. Palveluihin kuuluu alkavan yrityksen palvelut, yrityksen kehittämispalvelut ja omistajanvaihdokset.

B. Työnvälitys

Työllisyysalueen strategisena tavoitteena on tehokas työnvälitys: työnantajat saavat tarvitsemaansa työvoimaa ja työnhakijat etenevät töihin.

- Millä tavalla tehokasta työnvälitystä toteutetaan kunnassanne huomioiden sekä työnhakija että työnantaja-asiakkaat?

- ✓ Panostetaan työnhakija-asiakkaiden osaamisen kehittämiseen vastaamaan työmarkkinoiden tarpeita.
- ✓ Kuunnellaan, mitä työnantaja-asiakas tarvitsee. Tarjotaan palveluita ns. yhden luukun periaatteella.
- ✓ Asetetaan työnantaja-asiakkaalle ehdolle sellaisia työnhakijoita, jotka työllisyyspalveluissa tunnetaan.
- ✓ Mikäli sopivaa työnhakijaehdokasta ei löydy hiljaisessa haussa, ohjeistetaan työnantaja-asiakasta avaamaan paikka julkiseen hakuun.
- ✓ Mikäli työnantajan tarvitsemaa osaajaa ei löydy, ohjataan työnantaja-asiakas Business Oulun keskitettyihin palveluihin, joihin mm. rekrykoulutus kuuluu.
- ✓ Tehdään työnhakijoille sopivia työnosoituksia
- ✓ Toteutetaan opinnollistamista BusinessOulun toimintamallin mukaisesti

C. Työnantajien valmius työllistää

Työllisyysalueen strategisena tavoitteena on työnhakijoiden työkyvyn kehittyminen osaamistaan vastaaviin tehtäviin ja lisätä työnantajien valmiuksia työllistää henkilöitä, joilla on työkyvyn tuen tarpeita.

- Miten kunnassanne lisätään työnantajien valmiuksia työllistää henkilöitä, joilla on työkyvyn tuen tarpeita?
- ✓ Annetaan neuvontaa ja ohjausta työllistymisen tukiin liittyen.
- ✓ Lisätään tietoutta täsmätyökykyisten työllistämisestä

3. Talous

- Kunnan työllisyyspalveluiden euromääräinen budjetti kunnan budjetissa, sisältäen kiinteät kulut (henkilöstö, tilat ym.)
- Meneillään olevan vuoden budjetti
1 135 008€
- Tulevan vuoden budjetti
✓ ?

4. Viestintä

Työllisyysalueen viestintäsuunnitelma:

”Työllisyysalueen kunnat vastaavat omien palveluidensa viestinnästä osana oman kunnan yleistä asukasviestintää. Lisäksi työllisyysalueen kunnat vastaavat kukin omalta osaltaan työllisyysalueen sisäisestä viestinnästä eli siitä, että kunnan henkilöstö ja päättäjät saavat olennaisen ajantasaisen tiedon oikeaan aikaan. Jokainen kunta nimeää viestinnästä vastaavan henkilön/henkilöitä ja määrittää itse resurssinsa laajuuden.”

- Miten ja missä kanavissa kunta viestii työvoima- ja elinkeinopalveluista?
✓ Verkkosivuilla, tapahtumakalenterissa, kuntatiedotteessa ja sosiaalisen median kanavissa.
- Kerro tiiviisti viestinnän kokonaisuudesta näiden palveluiden osalta
✓ Viestintään eri kanavissa sekä paikallisista, alueellisista että valtakunnallisista ajankohtaisista asioista.
- Linkitä kunnan nettisivut ja mahdolliset somekanavat, joilla työvoima- ja elinvoimapalveluista kerrotaan ja joista löytyy tarvittavat yhteystiedot asiakkaille. Miten ja missä kanavissa kunta viestii työvoima- ja elinkeinopalveluista?
✓ <https://www.tyrnava.fi/tyo-ja-yrittajyys/tyollisyyspalvelut.html>
✓ <https://www.tyrnava.fi/etusivu.html> (tapahtumakalenteri)
✓ <https://www.facebook.com/profile.php?id=100064783864247>
✓ https://www.instagram.com/tyrnavan_kunta/
✓ <https://tyrnavankehitys.fi/>

- ✓ <https://tyomarkkinatori.fi/aluesivu/tyrnava/etusivu>

5. Yhteyshenkilöt yhteystietoineen

- Vastuushenkilö kunnan lähipalveluiden suunnittelun, toteutuksen, seurannan ja raportoinnin osalta

- ✓ Teija Eskola, henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja
- ✓ Anne Tiirikainen, työllisyys- ja hyvinvointikoordinaattori

- Tiedolla johtaminen

Henkilön tehtävänä on koordinoida mahdollisia vastuukunnan tieto- ja raportointipyyntöjä kunnassaan ja toimittaa tiedot vastuukunnalle. Hän voi olla sama tai eri henkilö, joka osallistuu kuntansa edustajana työllisyysalueen tiedolla johtamisen asioita käsitteleviin kokouksiin sekä tiedolla johtamisen kehittämiseen yhteistyössä vastuukunnan kanssa.

- ✓ Anne Tiirikainen, työllisyys- ja hyvinvointikoordinaattori

- Kotoutuminen ja maahanmuutto

Henkilö, joka vastaa 1.1.2025 uudistuvan kotoutumislain mukaisten tehtävien koordinoinnista kunnassanne.

- ✓ Teija Eskola, henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja
- ✓ Anne Tiirikainen, työllisyys- ja hyvinvointikoordinaattori

- Henkilöstöasiat

- ✓ Teija Eskola, henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja

- Talous

- ✓ Teija Eskola, henkilöstö- ja hyvinvointijohtaja
- ✓ Jarno Kilpinen, talous- ja hallintojohtaja

- Toimitilat

- ✓ Juha Petäjäniemi, yhdyskuntatekniikan päällikkö

- Arkistointi

✓ Iida Tahkola, tiedonhallintavastaava

- Viestintä

✓ Mikko Lehtinen, viestintäpäällikkö

✓ Anne Tiirikainen, työllisyys- ja hyvinvointikoordinaattori