

Tarkastuslautakunta

Aika

03.09.2026 klo 16:00 - 17:41

Paikka

Tyrnävän kunnantalo, neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 37	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 38	Esityslistan hyväksyminen	4
§ 39	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 40	Tilintarkastussuunnitelma v. 2026	6
§ 41	Tarkastuslautakunnan arviointiohjelma vuodelle 2026	7
§ 42	Sidonnaisuusilmoitukset	8
§ 43	Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat	10

Tarkastuslautakunta

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heiskari Hanne Sarmanne Henri Patala Heikki Tervo Mirja	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen	
Poissa	Arffman Veikka		
Muu	Määttä Mirja Väärälä Juha Anttila Vesa	Pöytäkirjanpitäjä Tilintarkastaja Kunnanjohtaja	

Käsitellyt asiat

37 - 43

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Hanne Heiskari
puheenjohtaja

Mirja Määttä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu sähköisesti.

Henri Sarmanne
pöytäkirjantarkastaja

Heikki Patala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

Tarkastuslautakunta

Kokouksen järjestäytyminen

Tarkastuslautakunta 03.09.2026 § 37

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Esittelijänä toimii tarkastuslautakunnan 28.8.2025 päätöksen mukaisesti puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on velvollisuus olla läsnä lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Henri Sarmanne ja Heikki Patala.

Tarkastuslautakunta

Esityslistan hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 03.09.2026 § 38

Päätösehdotus Hyväksytään kokoukselle esityslistan mukainen käsittelyjärjestys.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Tarkastuslautakunta 03.09.2026 § 39
82/00.03.02/2022

Kunnanjohtaja Vesa Anttila on kutsuttu kertomaan tarkastuslautakunnalle yleiskatsauksen kunnan ajankohtaisista asioista, kunnan tilasta ja kunnan taloustilanteesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Anttila Vesa

Päätösehdotus Merkitään kunnanjohtajan selonteko tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanjohtaja Vesa Anttila oli paikalla tämän asian käsittelyn aikana klo 16.03 - 16.37.

Tarkastuslautakunta

Tilintarkastussuunnitelma v. 2026

Tarkastuslautakunta 03.09.2026 § 40
59/00.04.00/2025

Julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaan tilintarkastuksen painopistealueet, ajoitus ja toteutustapa määritellään tarkastuslautakunnalle esitettävässä tarkastussuunnitelmassa, joka laaditaan ennen varsinaisen tarkastuksen aloittamista.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on tarkastettava:

1. onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
2. antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
3. ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
4. onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tarkastussuunnitelmaa tarkennetaan vuosittain tilintarkastusohjelmaksi, jossa esitetään tarkemmin kunkin vuoden tarkastuksen painopisteet. Tilintarkastussuunnitelmassa esitettyjen tarkastuskohteiden lisäksi voidaan tilintarkastusohjelmassa huomioida valtuuston ja tarkastuslautakunnan erityiset ohjeet, mikäli ne eivät ole ristiriidassa lain, kunnan johtosääntöjen tai hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Tarkastusohjelma on Julkisuuslain 24.1 § 15 kohdan mukaan salainen asiakirja.

Vastuullinen tilintarkastaja esittelee tarkastusohjelman kokouksessaan (Salainen asiakirja/ JulKL 24 § 1.mom 15 kohta).

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajan tarkastussuunnitelman vuodelle 2026 tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunnan arviointiohjelma vuodelle 2026

Tarkastuslautakunta 03.09.2026 § 41
286/00.04.00/2025

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta käy läpi seuraavan arviointikertomuksen painopisteet ja keskinäisen työnjaon.

Päätös Laadittiin arviointikertomuksen painopisteet, keskinäinen työjako sekä todettiin esteellisyydet.

Tarkastuslautakunta

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 29.01.2026 § 5

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu.

Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi kerran vuodessa. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta hyväksyy saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja julkaisee ilmoitukset kunnan internet -sivulla.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Sidonnaisuusilmoitukset annetaan valtuustolle tiedoksi vuoden viimeiseen kokoukseen 14.12.2026.

Tarkastuslautakunta 26.02.2026 § 10

Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta hyväksyy saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja julkaisee ilmoitukset kunnan internet -sivulla.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 03.09.2026 § 42

Tarkastuslautakunta
287/00.00.01.01/2025

Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta hyväksyy saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja julkaisee ilmoitukset kunnan internet -sivulla.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Sidonnaisuusilmoitus annetaan valtuustolle tiedoksi vuoden viimeiseen kokoukseen 14.12.2026.

Tarkastuslautakunta

Ilmoitusasiat ja muut mahdolliset asiat

Tarkastuslautakunta 03.09.2026 § 43

Tarkastuslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

Päätös

Ei pöytäkirjattavaa.

Tarkastuslautakunta

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tyrnävän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tyrnävän kunta / tarkastuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: Tyrnävän kunta

Postiosoite: Kunnankuja 4, 91800 TYRNÄVÄ

Käyntiosoite: Kunnankuja 4

Sähköpostiosoite: kunta@tyrnava.fi

Faksinumero: -

Puhelinnumero: 050 360 2302

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tyrnävän kunnan kirjaamosta.

Tarkastuslautakunta

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.